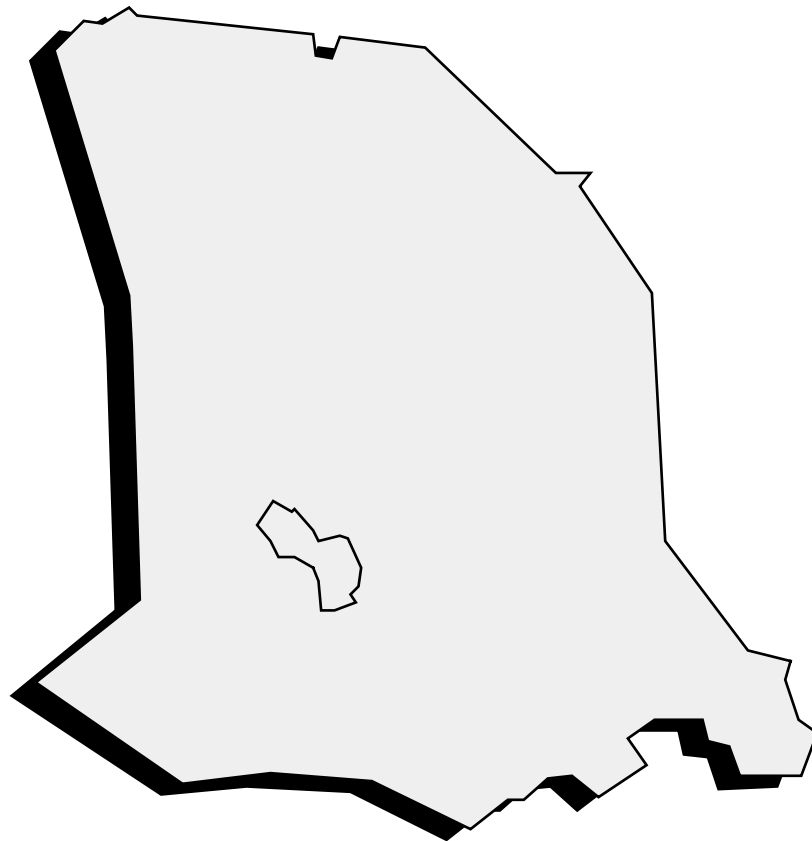


ESITYS

Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan

YHDISTYMISSOPIMUS



Selvitysmies Arto Koski

31.05.2004

Yhdistymissopimuksen sisältö

1. Sopimuksen perusteet

1.1. Sopimuksen tarkoitus
(s. 2)

1.2. Sopimuksen sitovuus ja voimaantulo
(s. 2)

2. Uuden kunnan kehittämisen tavoitteet

2.1. Strateginen yhdistyminen
(s. 2-3)

2.2. Hallinnon kehittämistavoitteet
(s. 3)

2.3. Palvelujen kehittämistavoitteet
(s. 3-4)

2.4. Talouden kehittämistavoitteet
(s. 4)

2.5. Uuden kunnan asema ja yhteistyötavoitteet
(s. 4)

3. Yhdistymisen toteuttamistapa

3.1. Uuden kunnan perustaminen
(s. 4-5)

3.2. Yhdistymisen ajankohta
(s. 5)

3.3. Kunnan nimi ja vaakuna
(s. 5)

3.4. Järjestelytoimikunta
(s. 5)

4. Uuden kunnan organisaatio ja toiminta

4.1. Luottamushenkilöorganisaatio
(s. 6-7)

4.2. Hallinto, henkilökunta ja toimitilat
(s. 7-9)

4.3. Talous ja yhdistymisavustusten käyttö
(s. 9-11)

5. Yhdistymisestä aiheutuvat muut järjestelyt

5.1. Yhteistoimintasopimukset
(s. 11)

5.2. Omaisuus ja velat
(s. 11-12)

LIITE 1. ROVANIEMEN MAALAIKUNNAN PALVELUJEN JÄRJESTÄMISTÄ OHJAAVAT PERIAATTEET (s. 12-19)

1. Sopimuksen perusteet

1.1. Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus on kuntajakolain (1196/1997) 9 §:n tarkoittama hallinnon ja palvelujen järjestämissopimus.

Kuntajakoa muutetaan siten, että sekä Rovaniemen kaupungin että Rovaniemen maalaiskunnan toiminta lakkaa ja kunnat yhdistyvät yhdeksi uudeksi kunnaksi.

Tähän sopimukseen tulee mukaan myös joitakin sellaisia kuntien yhdistämisen toteuttamistapaan liittyviä asioita ja uuden kunnan toimintaa koskevia asioita, jotka ulottuvat kuntajakolain 9 §:ssä tarkoitetun hallinnon ja palvelujen järjestämissopimuksen ulkopuolelle.

1.2. Sopimuksen sitovuus ja voimaantulo

Sopimus sitoo Rovaniemen kaupunkia ja Rovaniemen maalaiskuntaa kuntajaon muutospäätöksestä lähtien sen voimaantuloon saakka ja sen jälkeen uutta perustettavaa kuntaa kuntajaon muutoksen voimaantulosta viiden (5) vuoden ajan.

Muut kuin kuntajakolain 9 §:ssä tarkoitetut sopimusehdot sitovat Rovaniemen kaupunkia ja Rovaniemen maalaiskuntaa siihen saakka kun kunnat lakkaavat. Sen jälkeen kyseiset asiakohdat velvoittavat poliittisesti ja moraalisesti. Tällaiset sopimuskohdat on kirjattu *kursiivilla*.

Tämä sopimus tulee voimaan, kun se on hyväksytty molempien kuntien valtuustoissa ja valtioneuvosto on tehnyt päätöksen siinä tarkoitetusta kuntajaon muutoksesta.

2. Uuden kunnan kehittämisen tavoitteet

2.1. Strateginen yhdistyminen

Rovaniemen kaupungin ja Rovaniemen maalaiskunnan yhdistymisessä noudatetaan taitavaa, strategista yhdistymistä, jossa kiinnitetään erityistä huomiota yhdistymisen etujen määrätietoiseen työstämiseen, haittojen torjumiseen ja molempien kuntien erityisominaisuuksiin.

Strategisessa yhdistymisessä korostuu taitavan taloudenhoidon vaatimus. Tarkastelunäkökulma on tulevaisuuteen. Yhdistymisessä tähdennetään vastuuta, tahtoa ja kykyä toteuttaa hallittu yhdistyminen tarmokkaasti työskennellen. Työskentely perustuu laajapohjaiseen luottamushenkilöhallintoon ja hyvin aktiiviseen ja avoimeen tiedottamiseen.

Rovaniemen maalaiskunnan osalta otetaan huomioon erityisesti kunnan suuri pinta-ala, laaja kyläverkosto ja liikenteen ja palvelujen saavutettavuuden asettamat vaatimukset. Rovaniemen kaupungin osalta kiinnitetään huomiota sen maakunnalliseen asemaan ja vastuuseen palveluiden ja työpaikkojen keskuksena.

2.2. Hallinnon kehittämistavoitteet

Yhdistyneen Rovaniemen hallinnon kehittämistavoitteena on:

1. Yhdistää resurssit hyvän henkilöstöhallinnon periaatteella ja turvata nykyisen henkilöstön asema siirtymävaiheessa.
2. Poistaa hallinnon päällekkäisyyksiä, selkiyttää henkilöstön työnjakoa ja vahvistaa työntekijöiden erityisosaamista.
3. Vahvistaa kunnan asemaa työnantajana kilpailtaessa uusista työntekijöistä.
4. Jatkaa hallinnon kehittämistä Rovaniemen maalaiskunnan käynnistämää ohjaus- ja budjetointijärjestelmää kehittämällä.
5. Vahvistaa luottamushenkilöhallinnon merkitystä ja kylien painoarvoa.

2.3. Palvelujen kehittämistavoitteet

Yhdistyneen Rovaniemen palvelujen kehittämistavoitteena on:

1. Tehostaa sosiaali- ja terveystalouden palvelujen toimivuutta ja taloudellisuutta tasapuolisesti koko uuden kunnan alueella.
2. Tehostaa tasapuolisesti koulupalvelujen toimivuutta ja taloudellisuutta tasapuolisesti koko uuden kunnan alueella muun muassa kehittämällä Muurolan lukion toimintaa vuosina 2006-2010.
3. Toteuttaa Rovaniemen maalaiskunnan alueen lasten, nuorten ja ikäihmisten palveluiden sekä alueen koulupalveluiden järjestämisessä Rovaniemen maalaiskunnan kunnanvaltuuston 19.5.2003 hyväksymiä periaatteita. Kyseiset periaatteet on kirjattu tämän sopimuksen liitteeseen 1.
4. Vahvistaa yksityistieverkoston liikennepalvelukykyä ja joukkoliikennepalveluita.
5. Kehittää kylien elinkelpoisuutta ja pienyritystoimintaa. Kylien strategisesta kehittämisestä vastaa kyläasiamies.
6. Turvata kylien vapaa-aikatoimen, kansalaisopiston ja kirjastotoimen palvelut. Kirjastoja kehitetään myös monipalvelupisteinä.
7. Edistää yrityselämän tarvitsemien palvelujen kehittämistä uuden kunnan alueella.

8. Parantaa sopimusohjausjärjestelmän avulla kunnan palveluiden järjestämiskykyä.

2.4. Talouden kehittämistavoitteet

Yhdistyneen Rovaniemen talouden kehittämistavoitteena on:

1. Toteuttaa taloudellisesti hyvin suunniteltu ja hallittu yhdistyminen.
2. Hoitaa hyvin uuden kunnan taloutta ja vahvistaa sillä tavoin talouden tasapainoa.
3. Vahvistaa uuden kunnan veropohjaa edistämällä yrittäjyyttä sekä työpaikkojen ja työllisyyden suotuisaa kehittymistä.

2.5. Uuden kunnan asema ja yhteistyötavoitteet

Yhdistyneen Rovaniemen aseman ja yhteistyön tavoitteena on:

1. Tehostaa uuden kunnan asemaa työpaikkojen, palvelujen ja asumisen alueena. Siinä käytetään hyväksi suuren kuntayksikön monipuolisia mahdollisuuksia ja vahvistetaan kylien elinkelpoisuutta.
2. Tehostaa yhteistyötä naapurikuntien kanssa erityisesti raja-alueiden palvelutoiminnoissa.
3. Tehostaa yhteistyötä verkottumalla nykyistä tiiviimmin Lapin viiden muun seutukunnan kanssa.
4. Tehostaa yhteistyötä verkottumalla nykyistä tiiviimmin muiden alue- ja osaamiskeskusten kanssa, erityisesti Kemi-Tornion ja Oulun suuntaan.
5. Tehostaa kansainvälistä yhteistyötä verkottumalla erityisesti matkailun, Pohjois-Kalotin, Barentsin alueen ja arktisten alueiden kehittämistyöhön.

3. Yhdistymisen toteuttamistapa

3.1. Uuden kunnan perustaminen

Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan yhdistäminen toteutetaan siten, että molemmat kunnat lakkautetaan ja perustetaan uusi kunta.

Kuntajakolain 25 §:n ensimmäisen momentin mukaisesti kuntajaon tullessa voimaan kesken kunnallisen vaalikauden uudessa kunnassa toimitetaan voimaantuloa edeltävänä vuonna uudet kunnallisvaalit, jotka pidetään syksyllä 2005.

Sisäasiainministeriölle esitetään myös, että kuntajaotuksen muutoksesta päätettäessä uusi kunta tulee määrätä kuntajakolain 45 §:ssä tarkoitetulla tavalla kuulu-
maan samaan tuomiopiiriin ja hallintoalueisiin kuin mihin Rovaniemen maalaiskun-
ta kuuluu vuonna 2004.

Uusi kunta saa lakkaavien kuntien omaisuudet ja vastaa lakkaavien kuntien
veloista ja velvoitteista kuntajakolain 19 §:n mukaisesti.

3.2. Yhdistymisen ajankohta

Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan yhdistyminen toteutetaan niin, että
molemmat kunnat lakkaavat 31.12.2005 ja uusi kunta aloittaa toimintansa 1.1.2006.

3.3. Kunnan nimi ja vaakuna

Uuden kunnan nimeksi tulee Rovaniemi. Se ottaa käyttöön kaupunki-nimityksen.
Uuden kunnan vaakunaksi tulee nykyisen Rovaniemen maalaiskunnan vaakuna.

3.4. Järjestelytoimikunta

Uutta kuntaa varten asetetaan kuntajakolain 29 §:n mukaisesti järjestelytoimikunta
kuukauden kuluessa siitä, kun valtioneuvosto on määrännyt kuntajaon muutokses-
ta. Järjestelytoimikunnan tehtävänä on huolehtia uuden kunnan hallinnon järjestä-
mistä koskevista valmistelutehtävistä siihen saakka, kun uuden kunnan kunnan-
hallitus on valittu ja se aloittaa toimintansa.

Rovaniemen kaupunginhallitus ja Rovaniemen maalaiskunnan kunnanhallitus
tekevät hyvissä ajoin ennen kuntajaon muutoksen määräystä lääninhallitukselle
ehdotuksen siitä, että Rovaniemen järjestelytoimikunnan suuruudeksi tulee 22
jäsentä ja kullakin jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Järjestelytoimikunnan
paikat jaetaan tasan siten, että kumpikin kunta ehdottaa jäsenet 11 paikkaan ja 11
varapaikkaan. Ehdotuksen tekeminen kuuluu Rovaniemen kaupunginhallitukselle
ja Rovaniemen maalaiskunnan kunnanhallitukselle. Molemmat osapuolet pyrkivät
omissa ehdotuksissaan siihen, että valtuustoissa edustettuna olevat ryhmät saisi-
vat edustuksen myös järjestelytoimikuntaan.

4. Uuden kunnan organisaatio ja toiminta

4.1. Luottamushenkilöorganisaatio

Sisäasiainministeriölle ehdotetaan kuntajakolain 24 §:n perusteella, että uudessa kunnassa toimii ensimmäisenä ja toisena vaalikautena, vuosina 2006-2008 ja 2009-2012, valtuusto, jossa on 75 jäsentä. Kolmantena vaalikautena, vuosina 2013-2016, siirrytään kuntalain (365/1995) 10 §:n mukaiseen kunnan asukasluvun osoittamaan valtuutettujen lukumäärään. Kun kunnan asukasluku on 30.001-60.000, on valtuutettujen lukumäärä 51.

Uuden kunnan kaupunginhallitus on ensimmäisellä vaalikaudella, vuosina 2006-2008, 17 jäsenen suuruinen. Viimeistään vuoden 2008 huhtikuun loppuun mennessä kaupunginhallitus tekee kaupunginvaltuustolle esityksen siitä, mikä on hallituksen jäsenmäärä toisella vaalikaudella. Kaupunginvaltuusto tekee asiasta päätöksen ennen vuoden 2008 kesäkuun loppua.

Ensimmäisellä vaalikaudella ja ainakin kaupunginvaltuuston osalta myös toisella vaalikaudella käytetään suurta luottamushenkilöorganisaatiota. Näin saadaan uuden kunnan rakentamistyöhön vahva joukko luottamushenkilöitä, jotka toimivat samalla myös tiedon ja palautteen välittäjinä uuden kunnan ja sen asukkaiden välillä.

Uuden kunnan ohjaus- ja budjetointijärjestelmänä käytetään sopimusohjausjärjestelmää. Näin luottamushenkilöorganisaatio jakaantuu palvelujen tilaamisesta huolehtiviin lautakuntiin ja palvelujen tuotannosta vastaaviin johtokuntiin.

1. Kaupunginvaltuusto	75
2. Kaupunginhallitus	17
- elinkeinojaosto	7
- kylien neuvottelukunta	13
3. Nuorisovaltuusto	35
Tilaajalautakunnat:	
4. Perusturvalautakunta	13
5. Koulutuslautakunta	13
6. Tekninen lautakunta	13
7. Ympäristölautakunta	13
8. Kulttuurilautakunta	13
9. Liikuntalautakunta	13
10. Nuorisolautakunta	13
11. Maaseutulautakunta	13
12. Yläkemijoen aluelautakunta	9
Muut lautakunnat:	
13. Tarkastuslautakunta	7
14. Keskusvaalilautakunta	5

Palvelujen tuotantojohtokunnat:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Palvelujohtokunta | 7 |
| 2. Tekninen johtokunta | 7 |

Yllä mainittuihin toimielimiin, kaupunginhallitukseen, lautakuntiin ja johtokuntiin, pyritään saamaan kunnan reuna-alueiden edustus ja asiantuntemus.

Edellä mainittujen lautakuntien ja johtokuntien lisäksi perustetaan tarpeen mukaan muita toimielimiä, muun muassa vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto.

Kaupunginhallituksen alaisuudessa toimii elinkeinojaosto, joka vastaa uuden kunnan elinkeinostrategiasta sekä elinkeinopalveluiden tilaajatehtävistä. Kaupunginhallituksen alaisuudessa toimii myös kylien neuvotelukunta. Siinä on tasapuolisesti edustettuna uuden kunnan osa-alueet. Neuvottelukunnan toiminnan järjestämisestä vastaa kyläasiamies.

4.2. Hallinto, henkilökunta ja toimitilat

4.2.1. Hallinnon organisoinnin periaatteet

Uuden kunnan organisaatio muodostetaan siirtämällä nykyisten Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan päävirassa olevat vakinaiset viranhaltijat ja pysyväisluonteisessa työsopimussuhteessa olevat työntekijät uuden kunnan palvelukseen kuntajakolain 13 §:ssä säädetyllä ja tällä sopimuksella tarkennetulla tavalla.

Edellä todetun estämättä sopijakunnat voivat kuitenkin yhdessä neuvotella ja sopia nykyisten viranhaltijoidensa ja työntekijöidensä kanssa poikkeavista eläke- ym. ratkaisuista.

Uuden kunnan henkilöstöpolitiikassa korostuu tiedottaminen, koulutus ja henkilöstön kuuleminen. Virka- ja luottamushenkilöstön koulutukseen ja tiedottamiseen varataan valtion laskennallisista yhdistymisavustuksista 300.000 euron määräraha. Muutoksen johtamiseen varataan 200.000 euroa. Sillä määrärahalla palkataan kolmen vuoden ajaksi, 1.1.2005 - 31.12.2007, henkilöstön muutosjohtaja. Ensisijaisena tavoitteena on löytää tehtävään soveltuva työntekijä kaupungin tai maalaiskunnan henkilöstöstä. Uuden kunnan hallinto- ja henkilöstöstrategiatyöhön varataan valtion yhdistymisavustuksia 145.000 euron määräraha.

4.2.2. Henkilöstöorganisaatio

Uuden kunnan henkilöstöorganisaation rakenteen suunnittelu käynnistetään välittömästi, kun sekä Rovaniemen kaupungin kaupunginvaltuusto että Rovaniemen maalaiskunnan kunnanvaltuusto ovat tehneet valtioneuvostolle esityksen kuntien yhdistymisestä.

Kaupungin ja maalaiskunnan yhdistymiseen liittyvän hallinto-organisaation

suunnitteluvastuu on koko yhdistymisen valmistelusta vastaavalla järjestelytoimikunnalla ja sen alaisuudessa toimivalla viranhaltijoista koottavalla yhdistymisen johtoryhmällä, jonka johdossa toimii uuden kunnan tuleva kunnanjohtaja. Yhdistymisen johtoryhmässä tulee olla henkilöstön edustus. Kaupungin ja maalaiskunnan yhteistyötoimikunnat muodostavat yhdessä yhteistyötoimikunnan, joka toimii järjestelytoimikunnan ja yhdistymisen johtoryhmän apuna henkilöstöasioissa. Yhdistetty yhteistyötoimikunta aloittaa toimintansa samaan aikaan kuin järjestelytoimikunta.

Kunnat sopivat henkilöstöorganisaation rakennekaaviosta sopimuksella, jonka hyväksymisen takarajana on 28.2.2005.

4.2.3. Henkilökunta

Henkilöstöpolitiikan lähtökohtana pidetään kuntajakolain mukaisesti sitä, että Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan päävirassa olevat ja pysyväisluonteisessa työsopimussuhteessa olevat työntekijät siirretään uuden kunnan vastaaviin virka- tai työsopimussuhteisiin heille soveltuviin tehtäviin sen mukaan kuin asianomaisten kuntien kesken sovitaan. *Tämän henkilöstön palvelussuhteet turvataan pääsääntöisesti viideksi vuodeksi 1.1.2006 lähtien.*

Rovaniemen kaupungin ja Rovaniemen maalaiskunnan määräaikainen henkilöstö siirtyy uuden kunnan palvelukseen määräajan täyttymiseen saakka samoin periaattein kuin vakinainen henkilökunta. Sen palvelussuhteen mahdollisesta jatkumisesta päätetään erikseen normaalissa järjestyksessä.

Kunnanjohtajien siirtämisestä uuteen kuntaan on säädetty erikseen kuntajakolain 15 §:ssä. Tämä vahvistaa kunnanjohtajien erityisasemaa kuntajakoprosessissa ja sen vuoksi on perusteltua sopia kunnanjohtajien asemasta jo hallinnon ja palvelujen järjestämissopimusvaiheessa. Kuntajaon muutoksen tullessa voimaan Rovaniemen kaupunginjohtaja Mauri Gardin siirtyy uuden kunnan kaupunginjohtajaksi ja Rovaniemen maalaiskunnan kunnanjohtaja Matti Ansala siirtyy uuden kunnan apulaiskaupunginjohtajaksi.

Sillä, joka kuntajakolain 13 §:n nojalla on siirretty toisen kunnan palvelukseen, on oikeus saada saman lain 14 §:n perusteella virka- tai työsopimussuhteeseensa kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin hänelle aikaisemmasta palvelussuhteesta kuuluneet vastaavat edut. Sen lisäksi uuden kunnan palvelukseen siirretylle henkilöstölle turvataan eläke-edut kuntajakolain 16 §:n ja vuosilomaedut 17 §:n mukaisesti.

Henkilöstön sijoittamisessa on lähtökohtana työntekijän jatkaminen entisessä tehtävässä, mikäli hänen omista toiveistaan tai työn sisällöstä ei aiheudu erityistä tarvetta muutoksiin. Uuden kunnan henkilöstöorganisaation rakentaminen on monivaiheinen prosessi. Sen eri työvaiheissa kuunnellaan henkilöstön mielipiteitä. Jokaiselta Rovaniemen kaupungin ja Rovaniemen maalaiskunnan työntekijältä otetaan kirjallisesti mielipiteet omista toivomuksista kuukauden sisällä siitä, kun sekä kaupungin kaupunginvaltuusto että maalaiskunnan kunnanvaltuusto ovat tehneet valtioneuvostolle esityksen kuntien yhdistymisestä. Rovaniemen kaupun-

gin ja Rovaniemen maalaiskunnan yhteistyötoimikunnista yhdistämällä koottua toimikuntaa informoidaan ja kuullaan organisaation suunnitteluprosessin eri vaiheissa.

Kunnat sopivat yksityiskohtaisesta henkilöstön tehtävien jaosta sopimuksella, jonka hyväksymisen takarajana on 31.5.2005.

4.2.4. Toimitilat

Uuden kunnan hallinnon toimitiloina käytetään Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan nykyisiä toimitiloja. Hallinnon toimitilat sijoittuvat kaupungintalolle, kunnanvirastoon ja Rovakatu 1:een.

Kunnat sopivat toimitilojen yksityiskohtaisesta käytöstä sopimuksella, jonka hyväksymisen takarajana on 31.5.2005.

4.3. Talous ja yhdistymisavustusten käyttö

4.3.1. Talouden hoitaminen

Rovaniemi ja Rovaniemen maalaiskunta hoitavat omaa talouttaan huolellisesti ennen yhdistymistä ja noudattavat kuntajakolain 33 §:n säädöstä lakkaavan kunnan viranomaisen toimivallasta. Kunnat noudattavat valtuustoissa vuonna 2003 hyväksytyyn taloussuunnitelman investointiohjelmaa vuodelle 2005. Jos jostakin välttämättömästä syystä syntyy tarve tehdä taloussuunnitelmasta poikkeava investointi, niin siitä tulee erikseen sopia kuntien keskinäisissä neuvotteluissa.

Rovaniemen kaupunki parantaa vuosikatteen vuoden 2005 talousarviossa tasolle, joka kattaa vähintään puolet suunnitelman mukaisista poistoista muun muassa korottamalla maksuja ja taksoja. Samalla kaupunki hyväksyy vuosien 2006-2007 taloussuunnitelman yhteydessä vuosille 2006-2008 ne toimenpiteet, joilla vuosikate paranee tasolle, joka kattaa viimeistään vuonna 2008 suunnitelman mukaiset poistot. Rovaniemen maalaiskunta sitoutuu laatimaan vuoden 2005 talousarvion siten, että talouden tasapaino säilyy nykyisillä veroilla.

Uuden kunnan taloutta rakennetaan siltä pohjalta, että kunnallisverotuksen ja kunnallisten maksujen yhteisrasitus olisi samalla tasolla kuin Rovaniemen maalaiskunnan asukkailla vuonna 2005. Uuden kunnan talouden hyvään hoitamiseen kiinnitetään erityistä huomiota ja taloutta hoidetaan suunnitelmallisesti, sopimusohjausjärjestelmän pohjalta. Uuden kunnan tuottavuutta parannetaan, millä tarkoitetaan sitä, että palvelut tuotetaan nykyistä merkittävästi pienemmillä resursseilla.

4.3.2. Valtion laskennallisten yhdistymisavustusten käyttö

Valtion laskennallisten yhdistymisavustusten kohdentaminen lähtee siitä periaatteesta, että yhdistymisavustuksia käytetään panoksina toisiinsa kytkeytyvien kehittämisprosessien vauhdittamiseksi. Yhdistymisavustusten käyttöön liittyy huolellinen suunnittelu- ja valmistelutyö, jotta kehityksen sysäykset olisivat mahdollisimman vahvat.

Valtion laskennallisten yhdistymisavustusten kohdentamisessa lähdetään liikkeelle strategisen yhdistymisen periaatteesta ottaen huomioon kummankin alueen erityisominaisuudet. Rovaniemen maalaiskunnan osalta on oleellista kunnan suuri pinta-ala, pitkät etäisyydet ja vahva kyläverkosto. Rovaniemen kaupungin osalta taas on merkittävää sen maakunnallinen asema ja vastuu palveluiden ja työpaikkojen keskuksena.

Valtion laskennallisten yhdistymisavustusten kokonaiskertymä on Rovaniemien tapauksessa 6,73 milj.euroa (40 milj.mk). Ne kohdennetaan viiteen kehittämisprosessiin, jotka ovat hallinnon Rovaniemi, työpaikkojen Rovaniemi, palvelujen Rovaniemi, kylien Rovaniemi ja liikkumisen Rovaniemi. Hallinnon, työpaikkojen ja palvelujen kehittämispanoksia voidaan käyttää uuden kunnan hallinnon, palveluiden ja työpaikkojen kehittämisen ja järjestämisen aiheuttamiin siirtymäkauden menoihin se määrä, joka tarvitaan, jotta tilikauden tulos on ylijäämäinen.

1. Hallinnon Rovaniemi

1.1. Tietoverkkojen ja -järjestelmien yhdistämiseen ja kehittämiseen	300.000 e
1.2. Varaus erillisiin yhdistymiskustannuksiin	400.000 e
1.3. Henkilökunnan ja luottamushenkilöstön kouluttamiseen ja tiedottamiseen	300.000 e
1.4. Muutoksen johtamiseen - henkilöstön muutosjohtaja	200.000 e
1.5. Hallinto- ja henkilöstöstrategiatyöhön v. 2006-10	145.000 e
Yhteensä	1.345.000 e (8,0 milj.mk)

2. Työpaikkojen Rovaniemi

2.1. Työpaikka- ja työllisyysprojektiin	800.000 e
2.2. Maaseudun elinkeino- ja yrittäjyysprojektiin	200.000 e
2.3. Uuden kunnan markkinointiin ja edunvalvontaan	200.000 e
2.4. Työpaikka- ja työllisyysstrategiatyöhön v. 2006-10	145.000 e
Yhteensä	1.345.000 e (8,0 milj.mk)

3. Palveluiden Rovaniemi

3.1. Sos. ja terveyspalveluiden kehittämiseen	450.000 e
3.2. Koulupalveluiden kehittämiseen	400.000 e
3.3. Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntapalveluiden kehittämiseen	400.000 e
3.4. Palvelustrategiatyöhön v. 2006-10	97.000 e
Yhteensä	1.347.000 e (8,0 milj.mk)

4. Kylien Rovaniemi

4.1. Kylien kehittämiseen	1.000.000 e
4.2. Kyläasiamiehen palkka- ja toimintakuluihin	250.000 e
4.3. Haja-asutusalueiden jätehuoltosuunnitteluun	95.000 e
Yhteensä	1.345.000 e (8,0 milj.mk)

5. Liikkumisen Rovaniemi

5.1. Yksityisteiden kunnossapitoon	600.000 e
5.2. Joukkoliikenteen kehittämiseen	500.000 e
5.3. Tietoliikenteen kehittämiseen	145.000 e
5.4. Vapaa-ajanliikkumisen reitistöihin	100.000 e
Yhteensä	1.345.000 e (8,0 milj.mk)

KAIKKI YHTEENSÄ

6.727.000 e
(40,0 milj.mk)

4.3.3. Valtion investointi- ja kehittämishankkeiden tuen käyttö

Mikäli valtion investointi- ja kehittämishankkeiden tuki myönnetään nykyisen lainsäädännön mukaisesti, niin tuo 1.682.000 euroa (10,0 milj.mk) kohdistetaan luvussa 4.3.2. esitettyihin viiteen kehittämisprosessiin myöhemmin lain valmistumisen jälkeen erikseen sovittavalla tavalla. Palveluiden osalta tuki kohdistetaan sosiaali- ja terveystalvelujen investointi- ja kehittämishankkeisiin.

5. Yhdistymisestä aiheutuvat muut järjestelyt

5.1. Yhteistoimintasopimukset

Rovaniemen ja Rovaniemen maalaiskunnan keskinäiset kunnallista yhteistoimintaa koskevat sopimukset ja järjestelyt sekä muut keskinäiset sopimukset raukeavat tai ne puretaan kuntien toiminnan päättyessä.

Valtioneuvoston yhdistymispäätöksen jälkeen aloitetaan järjestelytoimikunnan toimesta neuvottelut niistä kunnallisista yhteistoimintaa tai muita asioita koskevista sopimuksista ja järjestelyistä, joista Rovaniemi ja/tai Rovaniemen maalaiskunta ovat sopineet muiden kuntien kanssa.

5.2. Omaisuus ja velat

Kun Rovaniemi ja Rovaniemen maalaiskunta lakkaavat 31.12.2005 ja uusi kunta perustetaan 1.1.2006, siirtyvät molempien kuntien omaisuus, velat ja velvoitteet kuntajakolain 19 §:n mukaisesti uuden kunnan nimiin.

Rovaniemen kaupunki ja Rovaniemen maalaiskunta sopivat siitä, että 31.12.2005 Rovaniemen kaupungilla on vähintään 37,0 miljoonan euron ja Rovaniemen maalaiskunnalla vähintään 22,0 miljoonan euron suuruinen kehittämis- ja investointirahasto. Kaupungin keräämä rahasto voidaan käyttää nykyisen kaupungin alueen ja maalaiskunnan keräämä rahasto nykyisen maalaiskunnan alueen kehittämishankkeisiin. Vuoden 2005 loppuun mennessä Rovaniemen maalaiskunta voi perustaa omaa kehittämisrahastoaan varten säätiön. Sen hallituksen jäsenet

nimeää kunnanhallitus.

Kunnat sopivat siitä, että Rovaniemen kaupungin ja Rovaniemen maalaiskunnan asukaskohtainen lainamäärä on 31.12.2005 alle maan kuntien keskiarvon.

LIITE 1. ROVANIEMEN MAALAIKUNNAN PALVELUJEN JÄRJESTÄMISTÄ OHJAAVAT PERIAATTEET

1. LASTEN, PERHEIDEN JA NUORTEN PALVELUT

1.1. Päivähoidon järjestämistä ohjaavat periaatteet

1.1.1. Lapsiryhmät ja palvelujen monipuolisuus

Päiväkodissa

- vähintään 16 lasta eli sisarusryhmän suosituskoko, muutoin lapsiryhmän koko määräytyy asetuksen mukaisesti lasten lukumäärä suhteessa hoito ja kasvatushenkilöstön määrään

Ryhmäperhepäiväkodissa

- vähintään 5 lasta, jos alle 5 lasta, ylläpitäminen ratkaistaan lautakunnassa aluekohtaisesti
- yli 5 suurempien ryhmäperhepäiväkotien ylläpitäminen ratkaistaan perhe- ja aluekohtaisesti

Perhepäivähoidossa

- 1 – 4,5 lasta
- täydentää myös alueen muita päivähoitomuotoja

Päivähoidon kysynnän mahdollisesti pienentyessä pyritään turvaamaan asiakkaan oikeus päivähoitoon ohjaamalla vapautuvia tiloja ja henkilöstöresursseja osapäiväryhmäpalveluihin kokopäiväryhmätoiminnan vaihtoehdoksi.

1.1.2. Erityistuen sisältö ja määrä

Tavoitteena tarjota yhden kiertävän erityislastentarhaopettajan palvelut 500 hoitolasta kohden

Avustajapalvelut järjestetään päiväkodissa yksilöllisesti ilmenevien tarpeiden mukaan

1.1.3. Ammatillisen osaamisen ylläpitäminen ja vahvistaminen painopisteiden suuntaisesti. Myös perhepäivähoitajien tehtäviin palkataan ensisijaisesti lasten tai nuorten kasvatukseen suuntautuneen koulutuksen käyneitä henkilöitä.

1.2. Lasten ja nuorten psykososiaaliset palvelut

1.2.1. Lasten ja nuorten psykososiaalisia palveluja vahvistetaan

- a) Lautakunnan esittämä päätös perheneuvolan järjestämisestä laitetaan täytäntöön vuoden 2003 aikana samanaikaisesti perhepalvelujen työtapojen kehittämisen kanssa
- b) Lasten pääsyä toimintaterapeutin arviointiin ja hoitoon vahvistetaan

1.3. Lastenneuvolapalveluiden järjestämistä ohjaavat keskeiset periaatteet

Lastenneuvolatyön tavoitteena on lasten fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisenkin terveyden edistäminen, sairauksien ennaltaehkäisy sekä lapsen kokonaisvaltaisen kehityksen seuranta ja tukeminen. Lasten terveysneuvonnassa työn kohteena on koko perhe.

1.3.1. Toiminnan sisältöä ohjaavat periaatteet:

- Toiminta on asiakaslähtöistä ja perhekeskeistä.
- Perheen omat voimavarat ovat lähtökohtana ja perheiden vertaistukea hyödynnetään.
- Vanhemmuuden tukeminen.
- Lapsen ja perheen hyvinvoinnin seuranta, arviointi sekä varhainen puuttuminen.

1.3.2. Lasten ja perheiden terveyserojen kaventaminen

- a) Neuvolaikäisten tarkastukset toteutuvat valtakunnallisten ohjeiden mukaisesti ja kotikäyntejä tehdään kohdennetusti sekä lapsen että perheiden tarpeen mukaan.
- b) Neuvolapalveluja tarjotaan tehostetusti lapsen ja perheen tarpeiden mukaan.

1.3.3. Palveluissa toteutuu eri ammattiryhmien yhteistyö

- a) Perheellä on käytettävissä muut psykososiaaliset palvelut tarpeen mukaan.
- b) Moniammatillisen työotteen edelleen vahvistaminen.

1.3.4. Yksilöllisen lapselle ja perheelle annettavan palvelun riittävyys

- a) Tavoitteena järjestää yhden terveydenhoitajan työpanos keskimäärin 400 lapselle, mikä mahdollistaa hyvän tason palveluille.

1.3.5. Palvelujen saavutettavuus

- a) Neuvolapalvelut järjestetään huomioiden alueen väestön ikärakenne ja erilaiset tarpeet.
- b) Lastenneuvolapalvelut järjestetään tarkoituksenmukaisesti alueellisesti keskittäen.

1.3.6. Henkilöstön ammattitaidon vahvistaminen tavoitteiden suuntaisesti ja työhyvinvoinnin ylläpitäminen.

1.4. Äitiysneuvolan palvelut

Äitiyshuollon tavoitteena on turvata odottavan äidin, sikiön, vastasyntyneen ja perheen paras mahdollinen terveys, raskausaikojen häiriöiden ehkäiseminen, varhainen toteaminen ja tarvittaessa jatkohoitoon ohjaaminen.

1.4.1. Äitiysneuvolapalvelujen toiminnan sisältöä ohjaaviin painopisteisiin sisältyy edellisten lisäksi:

- a) Tulevien vanhempien tukeminen vanhemmuuteen
- b) Vuorovaikutuksen merkittävyyden painottuminen

1.4.2. Perheille tarjotun palvelun riittävyys

- a) Neuvolatarkastuskäyntien määrä valtakunnallisten suositusten mukaan.
- b) Palvelujen tarjonnan määrässä huomioidaan äidin/perheen tarpeet.
- c) Tavoitteena järjestää yhden terveydenhoitajan työaika 80-100 synnyttäjää/perhettä kohden vuodessa, mikä mahdollistaa hyvän palvelun tason.

1.5. Kouluterveydenhuollon palvelujen järjestelyjä koskevat keskeiset periaatteet

Kouluterveydenhuollon tavoitteena on koko kouluyhteisön hyvinvoinnin ja oppilaiden terveyden edistäminen sekä terveen kasvun ja kehityksen tukeminen yhteistyössä oppilaiden, oppilashuollon muun henkilöstön, opettajien ja vanhempien kanssa.

1.5.1. Toiminnan sisältöä ohjaavat painopisteet:

- Oppilaan hyvinvoinnin seuranta ja arviointi ja edistäminen.
- Koko kouluyhteisön hyvinvoinnin seuranta.
- Sairauksien ennaltaehkäisy.
- Varhainen puuttuminen ja auttaminen.

1.5.2. Koululaisten terveyserojen kaventaminen

- a) Oppilaat tavataan 1 x lukuvuodessa ja terveystarkastukset toteutetaan valtakunnallisen ohjeiden mukaan.
- b) Tehostettuja palveluja tarjotaan koululaisen yksilöllisten tarpeiden mukaan.

1.5.3. Palveluissa toteutuu eri ammattiryhmien yhteistyö

- a) Muut psykososiaaliset palvelut koululaiselle ja perheelle käytettävissä.
- b) Koulukohtaisesti sovittu yhteistyömenettely oppilashuollon kanssa ja opetushenkilöstön kanssa toimii.
- c) Moniammatillista työtettä vahvistetaan edelleen.
- d) Koululainen saa terveyden- ja sairaudenhoitoonsa lääkäripalvelut tarvittaessa.

1.5.4. Yksilöllisen koululaiselle annettavan palvelun riittävyys

- a) Tavoitteena järjestää yhden terveydenhoitajan työpanos koulujen koko ja lukumäärä huomioiden keskimäärin 600-700 oppilasta kohden, mikä mahdollistaa hyvän tason palveluille.

1.5.5. Palvelujen saavutettavuus

- a) Kouluterveydenhoitajan työtila sijaitsee ensisijaisesti koulun tiloissa
- b) Kouluterveydenhuollon tilatarpeet huomioidaan koulujen toiminnassa

1.5.6. Henkilöstön ammattitaidon vahvistaminen tavoitteiden suuntaisesti ja työhyvinvoinnin ylläpitäminen

1.6. Opiskelijaterveydenhuollon palvelut

- Opiskelijaterveydenhuollon toiminnan tavoitteena on opiskelijan hyvinvoinnin seuranta ja arviointi ja puuttuminen ongelmatilanteissa ja tarvittaessa jatkohoitoon ohjaaminen. Kunnan velvoite järjestää kunnan alueella sijaitsevien oppilaitosten opiskelijaterveydenhuolto perustuu Kansanterveyslakiin (14 §).
- Kouluterveydenhuollon järjestelyjen periaatteita sovelletaan opiskelijaterveydenhuollossa resurssit huomioiden.

Palvelujen kohdentaminen ja riittävyys:

- a) Terveystarkastukset kohdennetaan keskiasteen opiskelijoille resurssien mukaan.
- b) Tavoitteena järjestää opiskelijaterveydenhuoltoon 0,75 terveydenhoitajan työpanos 500-700 opiskelijaa kohden.

2. IÄKKÄIDEN AVOPALVELUT JA LAITOSHOITO

2.1. Avopalvelujen (kotipalvelu, kotisairaanhoido, muut tukipalvelut) ja asumis- palvelujen järjestelyjä ohjaavat keskeiset periaatteet

Tavoitteena on tukea ensisijaisesti asiakkaan kotona selviytymistä ja asiakkaan toimintakyvyn säilymistä ja sairauksien ennaltaehkäisyä.

2.1.1. Palvelurakennetavoite asumiselle:

- Kotona asuu vähintään 85 % yli 75-vuotiaista. (v. 2002 84 %)
- Palvelutaloissa asuu enintään 7 % yli 75-vuotiaista. (v. 2002 8 %)
- Laitoksissa asuu enintään 8 % yli 75- vuotiaista. (v. 2002 8 %)

2.1.2. Iäkkäille suunnatut palvelut järjestetään toiminnallisesti ja hallinnollisesti tiiviimmin yhteen

- a) Organisoidaan yhteen kotipalvelu, sairaanhoido, neuvolatoiminta asiakkaiden tarpeen mukaan alueellisesti kunkin alueen erityispiirteiden ja olemassa olevat toimivat rakenteet huomioon ottaen.
- b) Ennaltaehkäiseviä työmuotoja kehitetään.

2.1.3. Palvelujen saatavuus ja riittävyys

a) Yhtenäinen palvelun ja avuntarpeen määrittely palvelujen kohdentamisessa (mm. Rava-mittaria käyttäen)

- omaishoidontuki
- palveluasuminen
- kotihoito

b) Kotiin annettavia palveluja tarjotaan ja lisätään jatkossa kuitenkin ottaen huomioon että:

- palvelujen hinta ei voi ylittää pääsääntöisesti laitoshoidon kustannuksia
- käynti kotona max 4-5 kertaa /vrk tai tunteja max 80 tuntia/kk.
- ilta- ja viikonloppupalvelut järjestetään alueellisesti oman henkilöstön palveluna pääsääntöisesti 10 -15 km säteellä 2.1.2. kohdan a mukaisen organisoinnin perusteella tai ostopalveluina alue- ja asiakaskohtaisesti harkiten.

c) Palveluasumista kehitetään tehostetun palveluasumisen suuntaan laitoshoidon kasvun hallitsemiseksi.

2.1.4. Palvelut sovitetaan yhtenäiseksi kokonaisuudeksi asiakkaan tarpeen mukaan mm. omaishoito, intervallihoito, laitushoito, mielenterveyspalvelut, käytettävissä olevat ostopalvelut

a) hoidonporrastusryhmän toiminnan kehittäminen

2.1.5. Omassa asunnoissa asumisen tukeminen huomioidaan kunnan asunosuunnittelussa ja korjaustoiminnassa

2.1.6. Henkilöstön ammattitaidon vahvistaminen tavoitteiden suuntaisesti ja henkilöstön työhyvinvoinnin ylläpitäminen

a) henkilöstörakennetta kehitetään asiakkaiden hoivantarpeen mukaan

2.2. Laitoshoidon järjestämistä ohjaavat keskeiset periaatteet

Tavoitteena on potilaiden sairauksien hyvä hoito ja kuntoutuminen mahdollisuuksien mukaan kotiin. Pitkäaikaishoidossa korostuu toimintakyvyn ylläpitäminen ja potilaalle/asukkaalle tarjottu hyvä elämän laatu.

2.2.1. Laitoshoidossa olevien yli 75-vuotiaiden osuus alenee tai pysyy enintään nykyisellä tasolla (v 2002 8 % yli 75-vuotiaista)

a) Laitoshoidon kasvun hallinta

- Painopiste tehostetussa kuntoutuksessa ja hyvässä kotiutuksessa.

- Yhtenäisen mittarin käyttö (Rava) apuna pitkäaikaisen laitoshoidon tarpeen arvioinnissa.

b) Laitospaikkoja ei lisätä vuoteen 2008- 2010 mennessä (Tavoitteen toteutuminen edellyttää kasvavaa resurssointia vanhusten kotona selviämistä tukeviin palveluihin).

2.2.2. Palvelujen saatavuus

a) Jaksohoitopalvelujen lisääminen

b) Lyhytaikaishoitopaikkojen osuuden turvaaminen terveyskeskussairaalassa

2.2.3. Yksilöllisen ja kuntouttavan hoidon toteutumisen turvaaminen ja potilaalle/asukkaalle annettavan ajan lisääminen

a) Määritelty hyvä tavoitetaso hoitohenkilökunnan määrälle (henkilökuntaa 0.8 hoitoon osallistuvaa henkilöä/potilas)

b) Omahoitajajärjestelmän edelleen vahvistaminen

2.2.4. Henkilöstön ammattitaidon vahvistaminen tavoitteiden suuntaisesti ja henkilöstön työhyvinvoinnin ylläpitäminen

a) Henkilöstörakennetta kehitetään asiakkaiden hoidon- ja kuntoutustarpeen mukaan

Kaikkien palvelujen osalta järjestelyjä koskeviin periaatteisiin sisältyy:

1. Henkilöstön suunnitelmallinen täydennys- ja lisäkoulutuksen tarpeen arviointi ja resurssointisuunnitelma sen toteuttamiseksi.

2. Palvelujen järjestelyissä huomioidaan taloudellisuus ja voimavarojen tehokas käyttö

3. ROVANIEMEN MLK:N PERUSOPETUKSEN JÄRJESTÄMISTÄ KOSKEVAT PERIAATTEET

3.1. Koulun koko / luokkien määrä

Pedagogiset perusteet:

- Pienten koulujen perusratkaisuna 3-opettajaisuus (vähintään 35 oppilasta)
- Keskisuurten koulujen perusratkaisuna 1-sarjaisuus (vähintään 100 oppilasta)
- Suurten koulujen perusratkaisuna 2-sarjaisuus (vähintään 200 oppilasta)
- Yhteistyö naapurikuntien kanssa

Sosiaaliset ja muut perusteet:

- 2-opettajaisia voidaan ylläpitää, jos on
 - oppilasmäärän positiivinen kokonaisennuste
 - koulumatkat ja odotusaika 2 tuntia, kuitenkin max. 2,5 tuntia
 - yhteistyö naapurikuntien kanssa

3.2. Luokan koko

Seuraavien oppilasmäärärajojen ylittämistä pyritään välttämään. Jos ylityksiin joudutaan, osoitetaan koululle ylimääräistä resurssia opetuksen tehokkaaseen järjestämiseen.

Erillisloukat:

- 1. ja 2.luokat: 25 oppilasta
- 3.,4.,5. ja 6.luokat: 30 oppilasta

Yhdysluokat:

- (0) 1.-2. luokkien enimmäiskoko 20 oppilasta
- 3.-6 luokkien enimmäiskoko 25 oppilasta
- Jos ryhmässä on esiopetuksen oppilaita: 20 oppilasta

Integroinnit:

- Jos yleisopetuksen opetusryhmissä on integroituna erityisopetukseen siirrettyjä oppilaita, on varmistettava ryhmäkokojen lainmukaisuus (POA 2§ 3mom).
- Jos yleisopetuksen opetusryhmiin on pysyvästi integroitu erityistä huomiota tarvitsevia oppilaita, on asia huomioitava resurssoinnissa.

3.3. Tasa-arvo = yhdenvertaisuus

Valinnaisuus:

- Valinnaisuuksia tarjotaan koulun ja alueen resurssien mukaan.

Ikäkauden huomioiminen:

- Vältetään yhdysluokkaratkaisuja (0)1-6 ja 3-6.

3.4. Kuljetukset

Matka

- Opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämisaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Kunta osoittaa oppivelvolliselle lähikoulun. (POL 6 §)

- Jos perusopetusta, esiopetusta tai lisäopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pidempi tai jos se oppilaan ikä tai muut olosuhteet huomioon ottaen muuten muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi, on oppilaalla oikeus maksuttomaan kuljetukseen taikka oppilaan kuljettamista tai saattamista varten riittävään avustukseen. (POL 32 § 1 mom)

- Em. lisäksi Rovaniemen mlk:n 1.-2.luokkien oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen taikka oppilaan kuljettamista tai saattamista varten riittävään avustukseen, jos koulumatka on yli kolme kilometriä.

- Huoltaja kustantaa kuljetuksesta aiheutuneet kustannukset, mikäli kouluksi valitaan muu kuin kunnan osoittama lähikoulu.

Kesto

- Varmistetaan lainmukaisten aikarajojen noudattaminen. (POL 32 § 2 mom)

1.-6.luokat: päivittäisen koulukuljetuksen kesto enintään 2,5 tuntia mutta ohjeellisena tavoitteena on kahden tunnin enimmäisaika. Lautakunta voi harkintansa mukaan myöntää oikeuden maksuttomaan kuljetukseen taikka oppilaan kuljettamista tai saattamista varten riittävään avustukseen lähimpään vähintään 3-opettajaisen kouluun.

7.-9.luokat: 3 tuntia/päivä

Turvallisuus

- Varmistetaan kuljetusvälineiden ja kulkureittien turvallisuus.

3.5. Erityisopetus

Osa-aikainen erityisopetus, erityisopetusluokat, pienryhmät:

- Turvataan oppilaan henkilökohtaisten tarpeiden mukaiset erityisopetuspalvelut ja pienryhmät. (POL 3 § 2 mom)

- Erityisopetuksen kokonaiskoordinoinnin kehittäminen.

Integrointi

- Huomioidaan lainmukaiset ryhmäkoot (POA 2 § 3 mom).

3.6. Oppilashuolto

- Kouluterveydenhuollon palvelujen vahvistaminen.

- Psykososiaalisten palvelujen vahvistaminen.

- Laadukkaan kouluruokailun turvaaminen.
- Oppimisympäristön kunnon ja turvallisuuden varmistaminen.

3.7. Esiopetus (+päivähoito) ja perusopetus

- Koulun ja päiväkodin keskinäistä yhteistyötä kehitetään.

3.8. Opettajien jatko- ja täydennyskoulutus

- Tehdään koulutussuunnitelma ja resurssointi suunnitelman toteuttamiseksi.

3.9. Tuntikehys

- Turvataan toimivien opetusryhmien muodostamiseen riittävä tuntikehys koulujen erilaiset tilanteet huomioiden.

3.10. Oppilaskohtainen määräraha

Koulutarvikkeiden määrän ja laadun turvaamiseksi tarvittava resurssointi nykyisen kustannustason mukaan:

- Yleisopetuksen luokat 1-6: 160 e/oppilas
 - Yleisopetuksen luokat 7-9: 200 e/oppilas
 - Erityisopetuksen oppilaat: 200 e/oppilas
- Summat tarkistetaan vuosittain.

3.11. Tilat ja välineet

- Opetustilojen, -välineiden ja tietoliikenneyhteyksien ajanmukaisuuden turvaaminen.

3.12. Arviointi

- Kunnan koulutoimen ja koulujen toiminnan arvioinnin ja oppilasarvioinnin pohjana käytetään arviointisuunnitelmaa, joka valmistui erillisen työryhmän tekemänä vuonna 2001.

3.13. Taloudellisuus

- Perusopetuksen järjestämistä koskevien periaatteiden toteuttamisessa otetaan huomioon toiminnan taloudellisuus ja tehokkuus.