

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidyille, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679 artiklat 13 ja 14)

Julkaisu pvm	18.11.2025
	Häiriö- ja kriisiviestinnän henkilörekisteri
1. Rekisterinpitäjä	Rovaniemen kaupunki / Kaupunginhallitus
2. Rekisterin vastuhenkilö	Henkilöstö- hallintojohtaja Antti Määttä, PL 8216, 96101 Rovaniemi Puh. 016 322 (vaihde) etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Tietohallintojohtaja Harri Ihalainen PL 8216, 96101 Rovaniemi Puh. 016 322 (vaihde) etunimi.sukunimi(at)rovaniemi.fi
4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava Puhelin 016 3221 (vaihde) Tietosuojavastaavien sähköpostiosoite: tietosuojavastaava@rovaniemi.fi, Postiosoite: Tietosuojavastaava, PL 8216, 96101 Rovaniemi.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterin tarkoituksena on Rovaniemen kaupungin häiriöviestintä häiriö- ja kriisitilanteissa. Tilanneilmoituksia lähetetään häiriön tai kriisin vaikutusalueella asuville yli 16-vuotiaille henkilöille, joiden puhelinnumero ja osoite ovat julkisia sekä palveluun rekisteröityneille käyttäjille. Henkilöiden, joiden puhelinnumero ja osoite ovat julkisia, henkilötietojen käsittelyperusteena on oikeutettu etu. Häiriötiedotteiden vastaanottajaksi rekisteröityneiden osalta käsittelyperusteena on suostumus.
6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Häiriöviestinnän kohteena olevien kaupungin yli 16 –vuotiaiden asukkaiden (joilla on julkinen puhelinnumero) sekä palveluun erikseen rekisteröityneiden henkilöiden henkilötietojen käsittely. Käsiteltäviä henkilötietoja ovat nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.
7. Henkilötietojen tietolähteet	Yli 16-vuotiaiden henkilöiden osalta, joiden puhelinnumero ja osoite ovat julkisia, tiedot saadaan puhelinoperaattoreilta sekä Profinderin tietokannasta. Häiriötiedotteiden vastaanottajaksi rekisteröityneiden henkilöiden tiedot saadaan rekisteröityneiltä henkilöiltä itseltään.
8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat	Henkilötietoja ei luovuteta.
9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin	Henkilötietoja tietoja ei siirretä tai luovuteta EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.



Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679 artiklat 13 ja 14)

10. Tietojen säilytysajat	<p>Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen määräytyvät lainsäädännön sekä Rovaniemen kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman mukaan sekä noudattaen Kuntaliiton määräyksiä ja suosituksia kunnallisten asiakirjojen säilytysajoista.</p> <p>Häiriötiedotteiden vastaanottajaksi rekisteröityneiden henkilöiden henkilötiedot säilyvät järjestelmässä, kunnes rekisteröity poistaa ne sieltä.</p>
11. Tietojen suojauksen periaatteet	<p>Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin. Pääsy henkilötietoihin on rajattu työtehtäviin liittyvin käyttöoikeuksin.</p> <p>Rekisterin tietoturvasuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Järjestelmän toimittaja on toteuttanut tarvittavat tekniset suojaustoimenpiteet.</p> <p>Jokaisen rekisterin tietoja käyttävän edellytetään sitoutuvan Rovaniemen kaupungin tietoturvapoliittikkaan, -sääntöihin ja hyvään tiedonkäsittelytapaan.</p>
REKISTERÖIDYN OIKEUDET	<p>Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta www.rovaniemi.fi /tietopyynnöt</p>
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)	<p>Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.</p>
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia , että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p>
14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)	<p>Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäytyään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta https://tietosuoja.fi/etusivu .</p>
15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.</p>
16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)	<p>Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.</p>



	<p>Oikeus tulla unohdetuksi</p> <p>Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheutonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none">-henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;-rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;-henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai-henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi. <p>Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p> <p>Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen</p> <p>Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</p> <p>Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p> <p>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.</p>
--	---