

Julkaisu pvm	15.06.2022, päivitetty 19.10.2022
	Kylien Rovaniemi
<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi: Rovaniemen kaupunki, Alueelliset palvelut Osoite: Mäntyvaarantie 2, 96100 Rovaniemi Puhelin: 016 3221, vaihde
<b>2. Rekisterin vastuhenkilö</b>	Nimi: Anne Puroaho, alueellisten palvelujen päällikkö Osoite: Mäntyvaarantie 2, 96100 Rovaniemi Puhelin: 016-3226035 Sähköpostiosoite: anne.puroaho@rovaniemi.fi
<b>3. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Nimi: Anne Puroaho, alueellisten palvelujen päällikkö / Satu Tuovinen, aluekoordinaattori Osoite: Mäntyvaarantie 2, 96100 Rovaniemi Puhelin: 016-3226035 / 016-3228311
<b>4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava</b>	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava, 016 3221 (vaihde), tietosuojavastaava@rovaniemi.fi
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste</b>	<p>Tietoja käytetään Rovaniemen kylien kehittämisspalveluiden ajankohtaisviestintään ja palvelujen kehittämiseen sekä Rovaniemi kylässä -hankkeen toimintaan. Lähetämme asiakastiedotteina ja uutiskirjeinä tietoa tarjoamiimme palveluihin liittyen, palvelujen kehittämiskyselyjä, arvontoja sekä tapahtumakutsuja palveluihimme liittyen.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteina ovat Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2016/679 koskien tietosuojaa. Käsittelyn lainmukaisuus perustuu artiklan 6 kohtaan 1 a. suostumus.</p> <p>Rovaniemen kaupunki rekisteröi Rovaniemi kylässä -hankkeen ohjausryhmän toiminnan kannalta välttämättömiä tietoja. Kaupunki ylläpitää ohjausryhmän rekisteröimisen, järjestämisen sekä palkkioiden maksamisen kannalta välttämättömiä rekistereitä kuten ohjausryhmärekisteri, palkkio- ja matkalaskujärjestelmät.</p>

<b>6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä</b>	Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä Nimi Yhteyshenkilön nimi Osoite Puhelinnumero Sähköpostiosoite Ikä (vain viestinnän kehittäminen) Ruokavaliomieltymys (vain tapahtumailmoittautumisissa) Tilitiedot palkkionmaksua varten ohjausryhmään kuuluvilta (kaupunki) Henkilötunnus (salainen) IBAN-tilinumero (salainen) BICpankkittunniste (salainen)
<b>7. Henkilötietojen tietolähteet</b>	Rekisteröity itse / lomake tai henkilön mahdollisesti muilla tavoin antama tieto. Kylien kehittämisjaoston jäsenlista, joka on julkisesti esillä osoitteessa <a href="https://www.rovaniemi.fi/Kaupunki-ja-paatoksenteke/Kylat-ja-kaupunginosat">https://www.rovaniemi.fi/Kaupunki-ja-paatoksenteke/Kylat-ja-kaupunginosat</a> Kyläyhdistysten vastuuhenkilöiden sähköpostiosoitteet. Alueellisten palvelujen sidosryhmärekisteri.



Rovaniemen kaupunki

## Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12  
 EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679, artiklat 13 ja 14

<b>8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat</b>	Henkilötietoja ei luovuteta
<b>9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin</b>	Google siirtää tietoja EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>10. Tietojen säilytysajat</b>	<p>Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen määräytyvät lainsäädännön ja siihen perustuvien Rovaniemen kaupungin tietojen säilyttämistä, arkistointia ja hävittämistä koskevien ohjeistuksien perusteella.</p> <p>Tiedot arkistoidaan sekä sähköiseen että manuaaliseen kansioon. Rekisterin tietoja säilytetään EU-komission tarkastuksen varalta 10 vuotta. Henkilö voi pyytää poistamaan tietonsa rekisteristä koska tahansa ottamalla yhteyttä Alueellisten palvelujen päällikköön <a href="mailto:anne.puroaho@rovaniemi.fi">anne.puroaho@rovaniemi.fi</a> tai aluekoordinaattoriin <a href="mailto:satu.tuovinen@rovaniemi.fi">satu.tuovinen@rovaniemi.fi</a>.</p>

<b>11. Tietojen suojauksen periaatteet</b>	<p>Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin.</p> <p>Rekisterin tietoturvaluottamus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p> <p>1)Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa, kulunvalvonnan piirissä olevassa tilassa/ kameravalvonnan piirissä olevassa tilassa 2)Tietojärjestelmissä käsiteltävien tietojen suojaus: henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasana, kullakin henkilöllä on vain tehtävän hoitamiseksi tarpeelliset käyttöoikeudet.</p>
<b>REKISTERÖIDYN OIKEUDET</b>	<p>Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta <a href="http://www.rovaniemi.fi/tietopyynnot">www.rovaniemi.fi /tietopyynnot</a></p>
<b>12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)</b>	<p>Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsenllyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.</p>
<b>13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia , että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p>

<b>14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)</b>	<p>Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta <a href="https://tietosuoja.fi/etusivu">https://tietosuoja.fi/etusivu</a> .</p>
<b>15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.</p>

**16. Muut  
henkilötietojen  
käsittelyyn liittyvät  
oikeudet (17-22 artikla)**

**Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen**

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyn lainmukaisuuteen.

**Oikeus tulla unohdetuksi**

Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että

-henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;

-rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;

-henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai

-henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.

**Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen**

Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.

**Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

**Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.**