



Julkaisu pvm	13.4.2023
	Rovaniemen lapsiperhekyselyn arvonnän tietosuojaseloste
1. Rekisterinpitäjä	Rovaniemen kaupunki, Sivistys- ja hyvinvointipalvelut
2. Rekisterin vastuhenkilö	Risto Varis, Hallintopäällikkö
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Mia Nahkuri, Perhekeskuskoordinaattori 040 7049723, mia.nahkuri@rovaniemi.fi Käyntiosoite: Kairatie 75 D, kerros 4 Postiosoite: Rovaniemen kaupunki Sivistys- ja hyvinvointipalvelut PL 8216 96101 Rovaniemi Jussi Kainulainen, Opetuspäällikkö - Pedagogical Director 040 8325552, jussi.kainulainen@rovaniemi.fi Rovaniemen kaupunki - Koulutuspalvelut PL - PO BOX 1009 96101 Rovaniemi
4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava Puhelin 016 3221 (vaihe) Tietosuojavastaavien sähköpostiosoite: tietosuojavastaava@rovaniemi.fi , Postiosoite: Tietosuojavastaava, PL 8216, 96101 Rovaniemi.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterinpitäjän tehtävät perustuvat Rovaniemen Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden alla oleviin Perhekeskuksen tehtäviin. Henkilötietoja kerätään lapsiperhekyselyn yhteydessä olevan vapaaehtoisen arvonnän suorittamiseksi. Kyselyn vastauksia ei voida yhdistää arvonnässä annettaviin tietoihin. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2016/679 koskien tietosuojaa. Käsittelyn lainmukaisuus perustuu artiklan 6 kohtaan 1 a. suostumus.
6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Seuraavia henkilötietoja kerätään: Nimi Puhelinnumero
7. Henkilötietojen tietolähteet	Arvontaan osallistujat täyttää tietonsa kyselylomakkeelle.
8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat	Henkilötietoja ei luovuteta.
9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin	Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille. Tietoja saatetaan kuitenkin käsitellä kohdemaan lainsäädännön mukaisesti viranomaistoiminnassa.



10. Tietojen säilytysajat	Tietoja säilytetään siihen saakka, kunnes arvannon voittajille on ilmoitettu voitosta.
11. Tietojen suojauksen periaatteet	Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin. Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.
REKISTERÖIDYN OIKEUDET	Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta www.rovaniemi.fi /tietopyynnöt
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)	Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki. Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta https://tietosuoja.fi/etusivu .
15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)	Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.
16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)	Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen. Oikeus tulla onohdetuksi Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheutonta viivytystä edellyttäen, että -henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; -rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; -henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai -henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen



Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14)

	<p>Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p> <p>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.</p>
--	---