



Saapunut \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Uusi hakemus Täytä kohdat 1-12	<input type="checkbox"/> Muutoshakemus Täytä 1 -12 tarvittavat kohdat	<input type="checkbox"/> Irtisanominen Täytä 1,5, 7,12
--	--	---

Palvelusetelihakemus jätetään Varhaiskasvatuksen palveluohjaukseen, Hallituskatu 7, PL 8216, 96101 Rovaniemi. Lomakkeen mukana on toimitettava tulotiedot. Hakemus on jätettävä neljä kuukautta ennen hoidon tarvetta.

1. Lapsen henkilö- tiedot	Sukunimi ja etunimet (kutsumanimi alleiviivataan)		
	Henkilötunnus	Kotikunta	
	Lähiosoite		
	Postinumero	Postitoimipaikka	
	Äidinkieli <input type="checkbox"/> Suomi <input type="checkbox"/> Ruotsi <input type="checkbox"/> Saame <input type="checkbox"/> Muu, mikä		
2. Perheen tiedot	Äidin (tai muun samassa taloudessa asuvan huoltajan) nimi	Henkilötunnus	
		Sähköpostiosoite	Puhelin
	Työ-/opiskelupaikka ja puhelin		Työaika
	Isän (tai muun samassa taloudessa asuvan huoltajan) nimi	Henkilötunnus	
	Sähköpostiosoite		Puhelin
	Työ-/opiskelupaikka ja puhelin		Työaika
3. Perheen muut alle 18 v. lapset	Samassa taloudessa asuvien lasten nimet ja henkilötunnukset		Päivähoitopaikka
4. Perhesuhde	<input type="checkbox"/> yksinhuoltajuus <input type="checkbox"/> muu huoltaja	Yhteishuollossa muualla asuvan huoltajan nimi	
	<input type="checkbox"/> yhteishuoltajuus <input type="checkbox"/> avioliitto	Osoite	
	<input type="checkbox"/> avioliitto <input type="checkbox"/> rekisteröity parisuhde	Puhelinnumero	

5. Hoitopaikka	Päiväkoti / Perhepäivähoitaja
6. Päivähoidon ja esiopetuksen tarve	Päivähoidon / esiopetuksen alkamispäivä <input type="checkbox"/> Kokopäivähoito (yli 5 h/pv) Ma – pe klo _____ - _____ välillä <input type="checkbox"/> Osapäivähoito (alle 5 h/pv) Ma – pe klo _____ - _____ välillä <input type="checkbox"/> Maksuton esiopetus Esiopetuksen lisäksi päivähoitoa <input type="checkbox"/> <4 h/pv <input type="checkbox"/> 4-5 h/pv <input type="checkbox"/> > 5 h/pv Hoitopäiviä kuukaudessa <input type="checkbox"/> <10 pv <input type="checkbox"/> 11-15 pv <input type="checkbox"/> >16 pv
7. Päivähoitopaikan irtisanomisen ja perusteet .  Perhe ja/tai palveluntuottaja täyttää	Päivähoitopaikan irtisanomisaika on palveluntuottajan ja asiakkaan solmiman palvelusopimuksen mukainen. Päivähoitopaikka irtisanotaan siten, että viimeinen hoitopäivä on ____/____20____ Irtisanomisen perusteet:
8. Lapsen terveydentila	Sairaudet tai erityispäivähoidon tarve
9. Lisätietoja	
10. Tulokset	<input type="checkbox"/> Tulotiedot tulee ottaa huomioon palveluseteliä määritettäessä. Toimitan hakemuksen liitteenä todistukset tulotiedoista. <input type="checkbox"/> Palvelusetelin arvo voidaan määrittellä korkeimman kunnallisen päivähoitomaksun mukaisesti kunnes toisin ilmoitan. Suostun pienimpään hoitomuodon mukaiseen palvelusetelin arvoon. En ilmoita tulotietoja.
11. Asiakkaan oikeudet	Asiakkaalla on oikeus tietää, miksi ja mihin hänen antamia tietoja tarvitaan, mihin niitä säännöllisesti luovutetaan sekä minkä henkilötietolaissa tarkoitetun rekisteripitäjän henkilökisteriin tiedot tallennetaan (Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista). Asiakkaalla on oikeus tarkistaa itseään koskevat asiakasrekisteritiedot(Henkilötietolaki). Tietonne tallentuvat sivistyspalveluiden varhaiskasvatuksen asiakastietojärjestelmään. Rekisteriseloste on nähtävänä päivähoitoyksikössä.
12. Tietojen antajan allekirjoitus	Vakuutan tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen.  Paikka / 20 _____ Allekirjoitus Paikka / 20 _____ Allekirjoitus