



Julkaisu pvm	11.2.2022
	Pysäköinninvalvonnan tietosuojaseloste
1. Rekisterinpitäjä	Rovaniemen kaupunki / yhdyskuntasuunnittelun lautakunta
2. Rekisterin vastuhenkilö	Pysäköinninvalvoja
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Laatuvastaava Arto Pudas Pysäköinninvalvonta PL 8216 96101 Rovaniemi Käyntiosoite: Mäntyvaarantie 2 96100 Rovaniemi
4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava Puhelin 016 3221 (vaihde) Tietosuojavastaavien sähköpostiosoite: tietosuojavastaava@rovaniemi.fi, Postiosoite: Tietosuojavastaava PL 8216 96101 Rovaniemi.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Pysäköintivirhemaksupäätösten tekeminen ja perintä sekä näitä koskevien oikaisuvaatimusten käsittely ja päätöksiä koskeva muutoksenhaku. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuojasetuksen (679/2016) 6 artiklan 1 c-kohdassa tarkoitettu lakisääteinen velvoite. Pysäköinnin valvonnasta säädetään pysäköinnin valvonnasta annetussa laissa (727/2011). Lisäksi henkilötietojen käsittely perustuu seuraaviin lakeihin: Hallintolaki (434/2003) Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) Laki saatavien perinnästä (513/1999) Tietosuojalaki (1050/2018) Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) Laki ajoneuvojen siirtämisestä 1508/2019 Sisäasiainministeriön asetus pysäköinninvalvonnassa käytettävistä asiakirjoista, viranomaisten välisistä ilmoituksista ja hakemuksista sekä rengaslukon ominaisuuksista (1268/2011)



6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	<p>Rekisteröityjen kohderyhmä on ajoneuvon kuljettajat, omistajat, haltijat sekä oikaisuvaatimusten tekijät.</p> <p>Rekisteri sisältää tiedot pysäköintivirhemaksuista (perinnän vaiheet ja maksut), tehdyistä vastalauseista ja päätöksistä, ajoneuvon omistajan vaihdoksista, estetodistuksista, tuomioistuinten päätöksistä sekä muista tarpeellisista toimenpiteistä. Rekisteri sisältää myös tiedot velkajärjestelyistä/konkurseista saatavien seuranta varten.</p> <p>Käsiteltäviä henkilötietoja ovat ajoneuvon rekisteritiedot ja kuvat, nimi, tilinumero, henkilötunnus/ Y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite.</p>
7. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Liikenne- ja viestintävirasto Traficom (liikenneasioiden rekisteri) Digi- ja väestötietovirasto (väestötietojärjestelmä) Asiakas Ulosottoviranomaiset</p>
8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat	<p>Tietoja luovutetaan pääsääntöisesti viranomaistoiminnassa ulosottoviranomaiselle ja hallinto-oikeudelle sekä korkeimmalle hallinto-oikeudelle.</p> <p>Tietoja voidaan luovuttaa myös muille tahoille silloin, kun tietojen luovuttamisesta on säädetty erikseen laissa.</p>
9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin	<p>Henkilötietoja ei siirretä EU- eikä ETA-alueen ulkopuolelle</p>
10. Tietojen säilytysajat	<p>Tiedot säilytetään kuntaliiton ohjeistuksen mukaan enintään 10-vuotta.</p>
11. Tietojen suojauksen periaatteet	<p>Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin.</p> <p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p> <p>Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>Tietojärjestelmissä käsiteltävien tietojen suojauksessa tiedot on suojattu ulkopuolisilta. Työntekijöillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat sekä henkilötietojen käyttöoikeuksia on rajattu, niin että kullakin henkilöllä on vain tehtävän hoitamiseksi tarpeelliset käyttöoikeudet</p>
REKISTERÖIDYN OIKEUDET	<p>Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta www.rovaniemi.fi /tietopyynnot</p>



12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)	<p>Henkilöllä on oikeus saada tieto siitä, että henkilöä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy tietoihin eli tarkastaa itseään koskevat tiedot ja saada niistä jäljennös.</p>
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.</p>
14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia valvontaviranomaisen käsiteltäväksi, jos hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Valituksen voi tehdä myös silloin, jos rekisteröidyn oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään tai annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta.</p> <p>Valvontaviranomainen: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.</p> <p>Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta https://tietosuoja.fi/etusivu .</p>
15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin yksityisyyden suojalle.</p>
16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)	<p>Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen</p> <p>Rekisteröidyllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn tai profilointiin</p> <p>Henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.</p>