

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14)

Julkaisu pvm	16.9.2021
	Vanhus- ja vammaisneuvostojen tietosuojaseloste
1. Rekisterinpitäjä	Rovaniemen kaupunki, kaupunginhallitus
2. Rekisterin vastuhenkilö	Kaisa Laitinen, kaupunginsihteeri
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Riina Koskiniemi, erityisasiantuntija 040 4814056, riina.koskiniemi@rovaniemi.fi Käyntiosoite: Kairatie 75 A-osa Postiosoite: Rovaniemen kaupunki Päätöksenteon ja johdon palvelut PL 8216 96101 Rovaniemi
4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava Puhelin 016 3221 (vaihe) Tietosuojavastaavien sähköpostiosoite: tietosuojavastaava@rovaniemi.fi , Postiosoite: Tietosuojavastaava, PL 8216, 96101 Rovaniemi.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterinpitäjän tehtävät perustuvat Rovaniemen kaupunginhallituksen määräämiin vanhusneuvoston tehtäviin. Henkilötietoja kerätään yksittäisiä tilaisuuksia/tapahtumia sekä kyselyitä varten ja niistä tiedottamiseen. Päätöksentekoon liittyviä henkilötietoja kerätään esimerkiksi palkitsemis- sekä muita henkilöiden tunnistamiseen vaadittavia toimenpiteitä varten. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2016/679 koskien tietosuojaa. Käsittelyn lainmukaisuus perustuu artiklan 6 kohtaan 1 a. suostumus.
6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Seuraavia henkilötietoja kerätään: Osallistujalistat ja kyselyt (sähköiset ja paperiset lomakkeet) - nimi - puhelinnumero - mahdolliset allergiat - sähköposti Median julkaisuluvat: - nimi ja edustettava taho Sähköpostilistat: - järjestö/yhteisö/yritys/yksityishenkilö - sähköpostiosoite



7. Henkilötietojen tietolähteet	Rekisteröitynyt antaa omat yhteystietonsa.
8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat	Henkilötietoja ei luovuteta
9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin	Tietoja ei pääsääntöisesti siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille. Poikkeuksen muodostaa Google Drivessä käsiteltävät tiedot (ilmoittautumistiedot), joita saatetaan käsitellä kohdemaan lainsäädännön mukaisesti viranomaistoiminnassa.
10. Tietojen säilytysajat	Tietoja säilytetään: Osallistujalistat(sähköiset ja paperiset lomakkeet): ilmoittautumisen ajan ja poistetaan tapahtuman päätyttyä Median julkaisuluvat, Sähköpostilistat, Kyselyt: Seuraavan kalenterivuoden loppuun asti.
11. Tietojen suojauksen periaatteet	Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsy vain asianosaisella. Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin. Henkilötietoja käsittelevillä on henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Käyttäjätunnuksia on rajattu tarpeen mukaan. Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.
REKISTERÖIDYN OIKEUDET	Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta www.rovaniemi.fi/tietopyynnot
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)	Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki. Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta https://tietosuoja.fi/etusivu .

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,(2016/679,artiklat 13 ja 14

15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)	Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheetonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.
16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)	<p>Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.</p> <p>Oikeus tulla unohdetuksi Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none">-henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;-rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;-henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai-henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. <p>Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p> <p>Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p> <p>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.</p>