

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSU- OHJEISTUS

Varhaiskasvatuspalvelut

Sisällys

| | |
|--|-----------|
| 1 Asiakasmaksun määräytyminen | 3 |
| 1.1 Perheen koko | 3 |
| 1.2 Perheen tulot ja tulotietojen toimittaminen | 4 |
| 1.3 Palvelutarpeen vaikutus asiakasmaksuun | 5 |
| 1.3.1 Kokoaikainen varhaiskasvatus | 6 |
| 1.3.2 Osa-aikainen varhaiskasvatus | 7 |
| 1.3.3 Esiopetus | 8 |
| 1.4 Tuntiperusteinen varhaiskasvatus | 9 |
| 1.5 Varhaiskasvatuskerhot | 10 |
| 1.6 Avoin päiväkotitoiminta | 10 |
| 1.7 Tilapäinen varhaiskasvatus | 10 |
| 2 Poissaolojen vaikutus asiakasmaksuun | 10 |
| 2.1 Varhaiskasvatuspalveluiden aloittaminen ja lopettaminen | 10 |
| 2.2 Lapsen sairauspoissaolot | 10 |
| 2.3 Isyyysvapaan aikainen poissaolo | 10 |
| 2.4 Muut poissaolot | 10 |
| 2.5 Kesäajan poissaolot | 11 |
| 3 Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu | 11 |
| 3.1 Varhaiskasvatuspaikan vastaanottamatta jättäminen | 11 |
| 3.2 Varatun varhaiskasvatuksen peruuttamatta jättäminen huoltajan loman aikana | 11 |
| 4 Maksun tarkistaminen ja korjaaminen | 11 |
| 5 Lisätietoja asiakasmaksuista | 12 |

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeistus koskee pääsääntöisesti kunnallista varhaiskasvatusta. Palvelusetelitoiminnan osalta ohjeistusta noudatetaan palvelusetelin omavastuuosuuden määrittelyssä (luvut 1.1-1.3) ja poissaolojen huomioimisessa (luvut 2.1-2.4)

1 Asiakasmaksun määräytyminen

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista säädetään Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016).

Lapselle määritellään kuukausimaksu perheen tulojen, perhekoon ja palvelutarpeen mukaan. Varhaiskasvatuksen www-sivuilla voi maksulaskurilla käydä laskemassa arvion asiakasmaksusta.

Enimmillään maksu on 289 € kuukaudessa nuorinta lasta kohden. Jos määrätty kuukausimaksu jää alle 27 € lasta kohti, sitä ei peritä. Perheen toisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta maksu on enintään 145 €. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20 % ensimmäisen lapsen maksusta.

1.1 Perheen koko

Perheeseen luetaan kuuluvaksi vanhemmat tai vanhemman kanssa yhteistaloudessa asuva avo- tai aviopuoliso sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat alaikäiset lapset.

Asiakasmaksu lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän vähimmäistulorajan ylittävstä tulosta alla olevan prosentin mukaisesti:

| Perheen koko | Vähimmäistuloraja €/kk | Maksu % | Korkeimman maksun tuloraja €/kk |
|--------------|---------------------------|------------|---------------------------------------|
| 2 | 2102 | 10,7 | 4798 |
| 3 | 2713 | 10,7 | 5409 |
| 4 | 3080 | 10,7 | 5776 |
| 5 | 3447 | 10,7 | 6143 |
| 6 | 3813 | 10,7 | 6509 |

Jos perheen koko on suurempi kuin 6, nostetaan maksun määräämisen perusteena olevaa vähimmäistulorajaa 142 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Lapsen kokoaikainen varhaiskasvatusmaksu määräytyy seuraavasti

- Yhteenlasketuista bruttotuloista vähennetään perhekoon mukainen vähimmäistuloraja
- jäljelle jäävästä osuudesta lasketaan maksuprosentin (10,7) mukainen maksu (=varhaiskasvatuksen kuukausimaksu).

Tulorajojen euromäärät sekä enimmäismaksut tarkistetaan joka toinen vuosi yleisen ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti.

1.2 Perheen tulot ja tulotietojen toimittaminen

Tuloina huomioidaan lapsen, vanhempien tai vanhemman kanssa yhteistaloudessa asuvan avo- tai aviopuolison tulot. Korkeimpaan maksuun suostuminen tehdään sähköisessä asiointissa.

Jos hakija ei ilmoita tulotietojaan, maksu peritään korkeimman maksun mukaan. Asiakas on velvollinen pitämään tulotiedot ja perheen koon muutokset ajan tasalla. Asiakasmaksu tarkistetaan vähintään toimintavuosittain.

Asiakasmaksun määrittystä varten tulee toimittaa seuraavat asiakirjat kopioina alla olevan tulojen ryhmittelyn mukaisesti. Lisäksi aina toimitetaan verotustodistus viimeksi valmistuneesta verotuksesta.

1. Lasten tulotiedot

- elatustuki/elatusapu
- eläkkeet, muut tulot
- verotustodistus, mikäli lapsella on pääomatuloja

2. Palkansaaajat/eläkkeensaajat

- Viimeisin verotustodistus, josta tarkistetaan mm. korko- ja osinkotulot, vuokratulot, metsä- ja porotulot
- Ajantasainen palkkatodistus työnantajalta tai tilinauha jossa näkyy luontoisedut ym. palkanlisät (bruttopalkkaan lisätään laskennallista lomarahaa 5%/kk)
- Mikäli tulot vaihtelevat esim. vuorotyö, katsotaan 3kk-12kk keskimääräinen tulo
- eläkepäätös jos saat eläkettä, esim. sairaseläke, perhe-eläke, työkyvyttömyyseläke
- joustava tai osittainen hoitoraha

3. Opiskelija

- Viimeisin verotustodistus, josta tarkistetaan mm. korko- ja osinkotulot, vuokratulot, metsä- ja porotulot
- Ajantasainen opiskelutodistus
- tulotodistukset viimeksi kuluneelta vuodelta, mikäli opiskelija työskentelee opiskelun ohella

4. Yrittäjä

Uusi yritys

- Päätös starttirahasta
- Kuluva vuoden ennakkoerotustodistus, mikäli ei ole saatavilla tulos- ja taselaskelmaa

Toiminimi

- tilikauden tuloslaskelma
- viimeisin verotustodistus

Avoin yhtiö ja kommandiittiyhtiö

- Tulos- ja taselaskelma, jossa näkyy kuluva ja edellinen tilikausi (voitto ennen veroja, yksityisotot, luontoisedut)
- palkka ja palkkiot
- viimeisin verotustodistus

Osakeyhtiö

- palkka, palkkiot ja osingot
- viimeisin verotustodistus

5. Työttömät, työllisyyskurssilla tai työelämävalmennuksessa olevat

- Viimeisin verotustodistus, josta tarkistetaan mm. korko- ja osinkotulot, vuokratulot, metsä- ja porotulot
- Työttömyyskorvaus / työmarkkinatuki / koulutustukipäätös

6. Satunnaisessa, lyhytkestoisessa työssä olevat

- Kaikki edellisissä kohdissa 2 ja 5 pyydetty asiakirjat
- ansiotyössäoloajalta kuukauden palkkatiedot ja samalta ajalta sovitellun päivärahan tiedot

7. Vuorotteluvapaa, osa-aikaisä, äitiys-, isyys- ja vanhempainrahakausi

- Viimeisin verotustodistus josta tarkistetaan mm. korko- ja osinkotulot, vuokratulot, metsä- ja porotulot
- Päivärahan maksupäätös tai ilmoitus tai muu korvaus
- Ammattijärjestön / työttömyyskassan tai muu korvauspäätös tai -ilmoitus
- Palkkatiedot kohdan 2 mukaisesti, mikäli palkkatuloja

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon

- suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset
- kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Tuloina ei oteta huomioon

- lapsilisää, lapsen hoitotukea, asumistukea, vammaistukea
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja
- sotilasavustusta, rintamalisää
- opintorahaa, aikuisopintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- perhehoidon kustannusten korvauksia
- lasten kotihoidontukea.

Kaikki tarvittavat asiakirjat toimitetaan sähköisen asioinnin kautta samalla kerralla. Sähköisten liitteiden sallittuja tiedostomuotoja ovat doc., jpg. tai xls. Liitteen maksimikoko on 4 Mt. Palvelu toimii Chrome, Mozilla Firefox 3.5 ja Internet Explorer 7 -selaimilla tai uudemmilla. Valitettavasti ohjelma ei vielä toistaiseksi tue täysin puhelimella tai tabletilla tehtäviä toimintoja.

1.3 Palvelutarpeen vaikutus asiakasmaksuun

Palvelutarve valitaan toimintavuodeksi (1.8. – 31.7.) tai varhaiskasvatuksen alkaessa. Palvelutarvetta voidaan muuttaa toimintavuoden aikana mikäli perheen työ-, opiskelu- tai perheolosuhteet oleellisesti muuttuvat. Palvelutarpeen muutoksesta sovitaan varhaiskasvatustyöryhmän johtajan kanssa. Palvelutarvetta ei voi muuttaa takautuvasti.

Asiakasmaksuun vaikuttaa lapselle valittujen varhaiskasvatuspäivien määrä kuukaudessa. Lapselle voidaan valita kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa:

- enintään 10 pv
- 11 – 15 pv
- 16 pv tai enemmän

Mikäli valittujen päivien määrä ylittyy, maksu muutetaan seuraavaan korkeampaan maksuun kyseisestä kuukaudesta alkaen.

1.3.1 Kokoaikainen varhaiskasvatus

Kokoaikainen varhaiskasvatus yli 5 tuntia päivässä

Hoidon laajuus 100 %

| | YLI 16 PV / KK Korkein maksu | 11 - 15 PV / KK Korkein maksu | ENINT. 10 PV / KK Korkein maksu |
|----------|---|--|--|
| 1. LAPSI | 289 € | 216,75 € | 144,50 € |
| 2. LAPSI | 145 € | 108,75 € | 72,50 € |
| 3. LAPSI | 57,80 € (20 % täydestä) | 43,35 € | 28,90 € |
| 4. LAPSI | 57,80 € (20 % täydestä) | 43,35 € | 28,90 € |
| 5. LAPSI | 57,80 € (20 % täydestä) | 43,35 € | 28,90 € |

Kokoaikainen varhaiskasvatus maksimissaan 7 tuntia päivässä

Hoidon laajuus 85 %

| | YLI 16 PV / KK Korkein maksu | 11 - 15 PV / KK Korkein maksu | ENINT. 10 PV / KK Korkein maksu |
|----------|---|--|--|
| 1. LAPSI | 245,65 € | 184,23 € | 122,83 € |
| 2. LAPSI | 123,25 € | 92,44 € | 61,63 € |
| 3. LAPSI | 49,04€ (20 % täydestä) | 36,78 € | 24,52 € (ei peritä) |
| 4. LAPSI | 49,04€ (20 % täydestä) | 36,78 € | 24,52 € (ei peritä) |
| 5. LAPSI | 49,04€ (20 % täydestä) | 36,78 € | 24,52 € (ei peritä) |

1.3.2 Osa-aikainen varhaiskasvatus

Osa-aikainen varhaiskasvatus alle 5 tuntia päivässä

Hoidon laajuus 60 % kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta

| | Korkein maksu |
|----------|-----------------------------|
| 1. LAPSI | 173,40 € |
| 2. LAPSI | 87,00 € |
| 3. LAPSI | 34,68 € (20 % täydestä) |
| 4. LAPSI | 34,68 € (20 % täydestä) |
| 5. LAPSI | 34,68 € (20 % täydestä) |

Osa-aikainen varhaiskasvatus maksimissaan 4 tuntia päivässä

Klo 8 – 12 välillä tapahtuvaa toimintaa

Hoidon laajuus 50 % kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta

| | Korkein maksu |
|----------|-----------------------------|
| 1. LAPSI | 144,50 € |
| 2. LAPSI | 72,50 € |
| 3. LAPSI | 28,90 € (20 % täydestä) |
| 4. LAPSI | 28,90 € (20 % täydestä) |
| 5. LAPSI | 28,90 € (20 % täydestä) |

1.3.3 Esiopetus

Esiopetus

Esiopetusta järjestetään 20 tuntia viikossa pääsääntöisesti klo 9.00 – 13.00. Esiopetuksen toimintavuosi on pp.08. alkaen seuraavan vuoden 31.5. saakka. Esiopetus on maksutonta.

Esiopetuksen lisäksi tarvittava muu varhaiskasvatus

Lapselle valitaan tarvittaessa esiopetuksen lisäksi tarvittava määrä varhaiskasvatusta. Esiopetuksen loma-aikoina lapsi voi käyttää tarvittaessa kokoaikaista varhaiskasvatusta, josta ei tehdä erillistä päätöstä ja laskutus tapahtuu voimassa olevan maksupäätöksen mukaisesti.

Mikäli lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta kesällä, tehdään lapselle uusi varhaiskasvatushakemus. Kesäajalta peritään palvelun tarpeen mukainen maksu.

Esiopetus + päivähoito yli 5 tuntia päivässä

Hoidon laajuus 80 % kokopäivähoidosta

| | YLI 16 PV / KK Korkein maksu | 11 - 15 PV / KK Korkein maksu | ENINT. 10 PV / KK Korkein maksu |
|----------|---|--|--|
| 1. LAPSI | 231,20 € | 173,40 € | 115,60 € |
| 2. LAPSI | 116,00 € | 87,00 € | 58,00 € |
| 3. LAPSI | 46,24 € (20 % täydestä) | 34,68 € | 23,12 € (ei peritä) |
| 4. LAPSI | 46,24 € (20 % täydestä) | 34,68 € | 23,12 € (ei peritä) |
| 5. LAPSI | 46,24 € (20 % täydestä) | 34,68 € | 23,12 € (ei peritä) |

Esiopetus + päivähoito 4-5 tuntia päivässä

Hoidon laajuus 60 % kokopäivähoidosta

| | YLI 16 PV / KK Korkein maksu | 11 - 15 PV / KK Korkein maksu | ENINT. 10 PV / KK Korkein maksu |
|----------|---|--|--|
| 1. LAPSI | 173,40 € | 130,05 € | 86,70 € |
| 2. LAPSI | 87,00 € | 65,25 € | 43,50 € |
| 3. LAPSI | 34,68 € (20 % täydestä) | 26,01 € (ei peritä) | 17,34 € (ei peritä) |
| 4. LAPSI | 34,68 € (20 % täydestä) | 26,01 € (ei peritä) | 17,34 € (ei peritä) |
| 5. LAPSI | 34,68 € (20 % täydestä) | 26,01 € (ei peritä) | 17,34 € (ei peritä) |

Esiopetus + päivähoito alle 4 tuntia päivässä

Hoidon laajuus 40 % kokopäivähoidosta

| | YLI 16 PV / KK Korkein maksu | 11 - 15 PV / KK Korkein maksu | ENINT. 10 PV / KK Korkein maksu |
|----------|---|--|--|
| 1. LAPSI | 115,60 € | 86,70 € | 57,80 € |
| 2. LAPSI | 58,00 € | 43,50 € | 29,00 € |
| 3. LAPSI | 23,12 € (ei peritä) | 17,34 € (ei peritä) | 11,56 € (ei peritä) |
| 4. LAPSI | 23,12 € (ei peritä) | 17,34 € (ei peritä) | 11,56 € (ei peritä) |
| 5. LAPSI | 23,12 € (ei peritä) | 17,34 € (ei peritä) | 11,56 € (ei peritä) |

1.4 Tuntiperusteinen varhaiskasvatus

Tuntiperusteinen varhaiskasvatus on käytössä Poropolun, Käpymetsän ja Etelärinteen päiväkotien lapset.

Tuntiperusteinen asiakasmaksu määräytyy valitun tuntirajan, perheeseen ja perheen tulojen mukaan. Sopimus tuntien määrästä tehdään kirjallisesti toimintavuodeksi varhaiskasvatusyksikön johtajan kanssa. Sopimusta voidaan tarkistaa toimintavuoden aikana, mikäli perheen työ-, opiskelu-, tai perheolosuhteet oleellisesti muuttuvat.

Tuntirajat

| Tuntirajat | Asiakasmaksuprosentti | Maksimimaksu |
|--------------------|------------------------------|---------------------|
| alle 84 tuntia | 50 % | 144,50 € |
| 85 – 125 tuntia | 60 % | 173,40 € |
| 126 – 135 tuntia | 70 % | 202,30 € |
| 136 – 167 tuntia | 80% | 231,20 € |
| 168 tuntia tai yli | 100 % | 289,00 € |

Esikoululaisen tuntirajat

Sisältävät 84 tuntia esiopetusta kuukaudessa:

| Tuntirajat | Asiakasmaksuprosentti | Maksimimaksu |
|-------------------|------------------------------|---------------------|
| alle 167 tuntia | 40 % | 115,60 € |
| 168 - 189 tuntia | 60 % | 173,40 € |
| 190 tuntia ja yli | 80 % | 231,20 € |

1.5 Varhaiskasvatuskerhot

Varhaiskasvatuskerho on maksutonta yli 3-vuotiaille järjestettyä toimintaa.

1.6 Avoin päiväkotitoiminta

Avoimen päiväkodin toiminta on tarkoitettu alle kouluikäisille lapsille ja heitä kotona hoitaville huoltajille. Toiminta on maksutonta, eikä ennakkoilmoittautumista tarvita.

1.7 Tilapäinen varhaiskasvatus

Tilapäinen varhaiskasvatus on tarkoitettu lapsille, jotka tilapäisesti tarvitsevat varhaiskasvatusta yhdeksi ja / tai kahdeksi päiväksi kuukaudessa, eivätkä he ole sijoitettuna mihinkään varhaiskasvatusyksikköön, eikä uutta varhaiskasvatuksen tarvetta ole tiedossa. Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta peritään 14,50 € / päivä / lapsi.

2 Poissaolojen vaikutus asiakasmaksuun

Asiakasmaksua peritään enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana (toimintavuosi = elokuun alusta seuraavan vuoden heinäkuun loppuun). Kun lapsen varhaiskasvatus alkaa elokuussa ja se jatkuu toimintavuoden loppuun keskeytyksettä, maksuton kuukausi on seuraavan vuoden heinäkuu.

2.1 Varhaiskasvatuspalveluiden aloittaminen ja lopettaminen

Jos lapsen varhaiskasvatus alkaa/päätyy kesken kalenterikuukauden, maksuna peritään palvelutarpeen mukainen päiväkohtainen hinta.

Lapsen varhaiskasvatuksen päättymisestä on aina ilmoitettava etukäteen lapsen varhaiskasvatusyksikköön sekä tehtävä sähköinen irtisanomisilmoitus.

2.2 Lapsen sairauspoissaolot

Jos lapsella on vähintään 11 sairauspäivää kuukaudessa, peritään puolet asiakasmaksusta. Jos sairaus kestää koko kalenterikuukauden, ei maksua peritä lainkaan.

2.3 Isyysvapaan aikainen poissaolo

Lapsella ei ole oikeutta käyttää varhaiskasvatusta isyysrahakauden aikana. Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy. Isyysrahakaudesta johtuva poissaolo on ilmoitettava kirjallisesti varhaiskasvatusyksikköön viimeistään kahta viikkoa ennen alkamispäivää. Huoltajan tulee esittää Kelan päätös myönnetystä isyysrahakaudesta yksikön johtajalle. Varhaiskasvatus muutetaan maksuttomaksi siltä ajalta, jonka lapsi on kotona isyysrahakaudella. Kuukausimaksua alennetaan lapsen poissaolopäiviä vastaavasti.

2.4 Muut poissaolot

Jos lapsi on pois kaikki varaamansa kuukauden varhaiskasvatuspäivät, maksuna peritään puolet määrätystä kuukausimaksusta.

2.5 Kesäajan poissaolot

Mikäli lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta 1.5. - 31.9. välisenä aikana ja poissaolopäivistä on sitovasti sähköisesti ilmoitettu 30.4, ei lapsen poissaolopäiviltä peritä asiakasmaksua. Alennus annetaan, mikäli lapsella on edellä mainittuna päivänä voimassa oleva varhaiskasvatuspaikka.

Kesäajan poissaolot tuntiperusteisessa varhaiskasvatuksessa:

- Perheen sopima tuntimäärä / kuukauden arkipäivien määrällä = laskennallinen tuntimäärä yhdelle päivälle
- Laskennallinen tuntimäärä * poissaolon arkipäivät = poissaoloon kuluvat tunnit
- Perheen sopima tuntimäärä – poissaoloon kuluvat tunnit = tunnit, jotka kuukauden aikana jää käytettäväksi

Esimerkki:

- Laskennallinen tuntimäärä yhdelle päivälle: 125 h / 21 pv = 5:57 h
- Poissaoloon kuluvat tunnit: 5:57 h * 5 pv = 29:45 h
- Käytettävissä olevat hoitotunnit: 125 h – 29:45 h = 95:15 h
- Yli 168 tuntia varanneilla käytetään perheen sopiman tuntimäärän keskiarvona 190 h.
- Maksualennus lasketaan prosentteina perheen sopiman tuntimäärän ja poissaolon suhteesta (esimerkissä: paljonko 29:45 h on 125 tunnista)

3 Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu

3.1 Varhaiskasvatuspaikan vastaanottamatta jättäminen

Jos lapsen huoltajat eivät peru lapselle myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa ennen varhaiskasvatuksen alkamista, peritään puolet korkeimmasta kuukausimaksusta.

3.2 Varatun varhaiskasvatuksen peruuttamatta jättäminen huoltajan loman aikana

Jos lapselle huoltajien loman ajaksi varattua varhaiskasvatusta ei peruta viimeistään 7 kalenteripäivää ennen varauksen alkua, peritään peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta puolet kuukausimaksusta määritellyn asiakasmaksun lisäksi. Jos asiakasmaksu on 0,00 euroa, peritään puolet asiakasmaksulain mukaisesta alimmasta maksusta.

4 Maksun tarkistaminen ja korjaaminen

Asiakasmaksu määritellään toimintavuodeksi. Maksua tarkistetaan, mikäli perheen tulotiedot muuttuvat tai perustuvat virheellisiin tietoihin. Huoltaja toimittaa tulotiedot sähköisesti luvun 1.2 mukaisesti.

Kunnalla on asiakasmaksulain 12 § mukaisesti mahdollisuus korjata maksuja takautuvasti enintään vuoden ajalta, mikäli maksupäätös on perustunut asiakkaan antamiin virheellisiin tietoihin.

Perheen tulee hakea muutosta virheelliseen päätökseen 30 päivän kuluessa päätöksen saamisesta. Jos perhe ei ole hakenut muutosta ajoissa, kunnalla ei ole velvollisuutta tehdä muutosta perheelle takautuvasti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista peritään viivästyskorkolain mukaan määräytyvää viivästyskorkoa.

Asiakasmaksut ovat ulosottokelpoisia ilman erillistä täytäntöönpanoa.

5 Lisätietoja asiakasmaksuista

Rovaniemen kaupungin Varhaiskasvatuksen palveluohjaus
varhaiskasvatus.palveluohjaus(at)rovaniemi.fi

[Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista](#)