

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14)

Julkaisu pvm	16.2.2021.
	Etsivän nuorisotyön asiakastietorekisteri
1. Rekisterinpitäjä	Rovaniemen kaupunki/Sivistyslautakunta
2. Rekisterin vastuhenkilö	Nella Sepänheimo nuorisopalvelujen esimies
3. Rekisterin yhteyshenkilö	Tero Rautio 050-5934019 tero.rautio@rovaniemi.fi
4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava Puhelin 016 3221 (vaihe) Tietosuojavastaavien sähköpostiosoite: tietosuojavastaava@rovaniemi.fi, Postiosoite: Tietosuojavastaava, PL 8216, 96101 Rovaniemi.
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterissä kerätään ja ylläpidetään etsivän nuorisotyön asiakkaiden yksilöinti- ja yhteystietoja ja asiakkuuden hoitamisen kannalta oleellisia tietoja. Tietojen luovuttaminen etsivään nuorisotyöhön ja niiden käsittely perustuu Nuorisolain 1285/2016 pykäliin 10§, 11§ ja 12§.
6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä	Rekisteri sisältää henkilöiden nimi-, osoite-, puhelin-, sähköposti- ja kansalaisuustietoja. Lisäksi rekisterissä on tietoja, joita tarvitaan Opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeen raportointiin kuten tietoja koulutuksesta, toimeentulosta, asumisesta ja terveydentilasta.
7. Henkilötietojen tietolähteet	Nuorisolain 1285/2016 11§ mukaan etsivään nuorisotyöhön voi tulla tietoja peruskouluista, 2. asteen oppilaitoksista, puolustusvoimista ja siviilipalveluskeskukselta sekä muilta viranomaisilta kuten KELAlta, työhallinnolta, sosiaalipalveluista ja terveystieteiden palveluista. Tietoja tulee myös alle 18- vuotiaan huoltajilta, sukulaisilta, kavereilta, yhdistyksiltä ja etsivän nuorisotyön asiakkailta itseltään.
8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat	TIETOJEN EDELLEEN LUOVUTUS Etsivän nuorisotyön tehtävien hoitamisessa saatuja nuorta koskevia tietoja saadaan luovuttaa edelleen toiselle viranomaiselle vain nuoren ja, jos nuori on alaikäinen, myös hänen huoltajansa suostumuksella. Alaikäinen nuori voi kuitenkin kehitystään vastaavasti päättää itseään koskevien tietojen luovuttamisesta. (Nuorisolaki 1285/2016 12§). Kuitenkin Opetus- ja kulttuuriministeriön tietosuojavaltuutetun toimistosta tulleen ohjeistuksen (18.4.2017) mukaan alle 18-vuotiaiden nuorten kohdalla ja lastensuojelulain edellytysten täytyessä tulee etsivän nuorisotyön tehdä lastensuojeluilmoitus tai ennakkollinen lastensuojeluilmoitus lastensuojeluviranomaisille. Yhteydenotosta sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi säädetään sosiaalihuoltolain 35 §:ssä. Lisäksi mm.



Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14

	<p>sosiaaliviranomaisilla ja poliisilla on laissa tarkemmin säädetty oikeus saada etsivältä nuorisotyöltä nuorta koskevia tietoja pyydettyäessä.</p> <p>Etsivällä nuorisotyöntekijällä on myös salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus ilmoittaa poliisille henkeen tai terveyteen kohdistuvan uhkan arviointia ja uhkaavan teon estämistä varten välttämättömät tiedot, jos hän tehtäviä hoitaessaan on saanut tietoja olosuhteista, joiden perusteella hänellä on syytä epäillä jonkun olevan vaarassa joutua väkivallan kohteeksi (Nuorisolaki 1285/2016 28§).</p> <p>TILASTOT Rekisteristä lähetetään osa- ja kokovuosisiraportteja nuorisotilastot.fi -sivustolle. Raportit eivät sisällä henkilö- tai tunnistetietoja.</p>
9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin	Ei.
10. Tietojen säilytysajat	<p>Nuorisolain 1285/2016 12§:ssä säädetään, että nuorten yksilöinti- ja yhteystiedot tulee hävittää heti, kun ne eivät ole välttämättömiä tehtävän hoitamiseksi. Päätyneistä asiakkuuksista säilytetään tiedot rekisterissä n. vuoden ajan tilastoinnin vuoksi, minkä jälkeen ne hävitetään. Sähköpostitse, kirjeitse ym. saapuneet ilmoitukset tuhotaan välittömästi, kun niistä saadut tiedot on kirjattu rekisteriin.</p>
11. Tietojen suojauksen periaatteet	<p>Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolo- ja salassapitovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin.</p> <p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä.</p> <p>1) Manuaalisen aineiston suojauksen kuvaus</p> <ul style="list-style-type: none">- Mikäli manuaalista aineistoa on tarpeen säilyttää, pidetään niitä lukittavassa arkistokaapissa. Aineisto hävitetään silppurissa, kun yhteistyö päättyy ja tiedot eivät ole enää tarpeellisia etsivän työn kannalta (tiedot tarkistetaan lukuvuosittain). <p>2) Elektronisen aineiston suojauksen kuvaus</p> <ul style="list-style-type: none">- Sähköiset tiedot kirjataan asiakastietorekisteriin, joka sijaitsee Rovaniemen kaupungin verkkoympäristössä. Päästäkseen rekisteriin, henkilöllä tulee olla Rovaniemen kaupungin käyttäjätunnus sekä erikseen määritellyt oikeudet verkkoympäristöön.- Rekisteri on tarkoitettu vain etsivän nuorisotyön käyttöön. Kirjautumiseen vaaditaan käyttäjätunnus ja salasana, joita on annettu vain etsiville nuorisotyöntekijöille ja nuorisopalvelujen esimiehelle. Rekisterissä on mahdollista määritellä ja rajata kunkin käyttäjän oikeuksia, poistaa aktiiviset oikeudet esim. äitiyslomalla olevilta henkilöiltä sekä poistaa tunnukset niiltä henkilöiltä, jotka eivät ole enää työsuhteessa Rovaniemen kaupungilla. Kaikkien käyttäjien kaikesta toiminnasta rekisterissä jää lokitiedot eli ns. sähköinen jälki.



Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuojasetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14

REKISTERÖIDYN OIKEUDET	Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta www.rovaniemi.fi /tietopyynnot
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.
13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)	Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki. Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta https://tietosuoja.fi/etusivu .
15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)	Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.
16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)	Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen. Oikeus tulla unohdetuksi Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheutonta viivytystä edellyttäen, että -henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; -rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; -henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai -henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi. Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn , kuten profilointiin ja jolla on häntä



Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, artikla 12
EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679, artikkelit 13 ja 14

	koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.
--	---