



Rovaniemi

REKISTERISELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

(Henkilötietolaki 10 § ja 24 §)

Tällä lomakkeella ovat sekä rekisteriselosteen tiedot (HetiL 10 §) että rekisteröidyille annettava informaatio henkilötietojen käsittelystä (HetiL 24 §).

Laatimispäivä: 26.3.2018

1. Rekisterin pitäjä	Nimi: <i>Rovaniemen kaupunki, alueelliset palvelut</i>
	Osoite: Hallituskatu 7, 96100 Rovaniemi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): 016 3221
2. Rekisteri asioista vastaavat/hoitavat henkilöt	Nimi: <i>Heli Välikangas/Riina Koskiniemi</i>
	Osoite: Hallituskatu 7, 96100 Rovaniemi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): <u>0163226035, heli.valikangas@rovaniemi.fi/ 050 349 6106</u> <u>riina.koskiniemi@rovaniemi.fi</u>
3. Rekisterin nimi	Rovaniemen kylien yhdistykset
4. Rekisterin käyttötarkoituks	<i>Tiedotus viittaus lakeihin Henkilötietolaki 8 §</i>
5. Rekisteriin tietosisältö	yhdistyksen nimi, yhdistyksen vastuuhenkilöiden sähköpostiosoitteet..
6. Säännönmuka iset tietolähteet	kylien toiminta- ja kehittämistukien hakemukset, yhdistysten ilmoitukset muutoksista alueellisille palveluille
7. Tietojen säännönmuka iset luovuttaminen	Rovaniemen aluelautakuntien puheenjohtajat, Rovaniemen kaupungin työntekijät. Julkisesti esillä myös osoitteessa https://www.rovaniemi.fi/fi/Palvelut/Kylat-ja-kaupunginosat/Asukas--ja-kylayhdistykset
8. Tietojen käyttö ja suojaamisen yleiset periaatteet	<i>Esimerkki</i> <i>Tietojen suojaaminen ja säilyttämistapa:</i> <u>Atk- rekisteri:</u> <input checked="" type="checkbox"/> rekisteritietoja käsitellään automaattisen tietojenkäsittelyn (ATK) avulla <input checked="" type="checkbox"/> tietokoneella olevia tietoja käytetään käyttäjätunnuksilla ja <input checked="" type="checkbox"/> salasanoilla <input checked="" type="checkbox"/> ohjelmaan on palvelussuhteittain rajatut käyttö- oikeudet <input checked="" type="checkbox"/> rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä /suojauksesta vastaa xxx <i>Jokaisen rekisterin tietoja käyttävän edellytetään sitoutuvan Rovaniemen kaupungin tietoturvapoliittikkaan -sääntöihin ja hyvään tiedonkäsittelytapaan.</i>



9. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	<p>Tarkastusoikeuden sisältö</p> <p><i>Asianomaisella eli henkilöllä, jonka tietoja ko. käyttäjärekisteriin on talletettu, on oikeus saada tietoja käyttäjärekisteriin merkityn henkilön tiedoista viranomaisten toiminnan julkisuudessa annetun lain (621/1999) mukaisesti ja siinä säädetyin edellytyksin.</i></p> <p>Toteuttaminen ja organisointi</p> <p><i>Tarkastuspyyntö tehdään rekisterinhoitajalle puhelimitse tai henkilökohtaisen käynnin yhteydessä.</i></p>
10. Tiedon korjaaminen	<p>Korjauksen sisältö</p> <p><i>Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</i></p> <p>Toteuttaminen ja organisointi</p> <p><i>Oikaisupyyntö osoitetaan rekisterinhoitajalle puhelimitse tai henkilökohtaisen käynnin yhteydessä.</i></p>