

1	0.1	Vaatusmäärittely kirjastojärjestelmä Lapin yhteinen kirjasto 2013 LUONNOS. Vaatimukset: V1 pakollinen, V2 hyödyllinen, V3 toivottava - mitkä nuo selittävät tekstit ovat? HUOM: liikaa V1-määrittäisiä, osa selvästi v2/3.	V1 - V2 - V3	Huom! Osa määrittäisistä koskee nykytilaa, muutettava vaatimuksiksi.
2	0.2	Vaatusmäärittelyssä esitetään seuraavien kirjastojärjestelmäosien vaatimukset		asteikko. HUOM. KDK käyttänyt esim. V2b-muotoa kenttiin, joissa on ilmoitettu vaatimuksen lisäksi jotain, mitä pidetään tärkeänä. Miten pisteytys?
3	0.3	1. Aineiston käyttö: Lainauksenhallinta, asiakkuuden hallinta, maksut, perintä, tiedonhaku		
4	0.4	2. Aineiston kuvailu ja kokoelmien hallinta		
5	0.5	3. Aineiston hankinta ja taloushallinta		
6	0.6	4. Raportointi ja tilastointi		
7	0.7	5. Järjestelmän käytettävyys: käyttöliittymä, laitteet, alustat, menetelmät, tiedonhaku		
8	0.8	6. Näyttöluettelo (OPAC / tämä joko osana järjestelmää tai erilleen. Mahdollistettava kuitenkin ISL DI Technical Recommendation tasojen 1-3 määrittelemät palvelut)		
9	0.9	7. Järjestelmän hallinnointi ja arkkitehtuuri		
10	0.10	8. Tekninen ympäristö		
11	1.	Aineiston käyttö: Lainauksenhallinta, asiakkuuden hallinta, maksut, perintä, tiedonhaku		
12	1.1	Lainauksenhallinta yleistä		
13	1.1.1	Lainauksenvalvonnan toiminnot päivittävät niteiden tiedot tosiaikaisesti.	v1	
14	1.1.2	Järjestelmä pystyy käsittelemään sekä asiakkaan kotikirjastosta tehtäviä lainoja että saman järjestelmän muista kirjastoista tulevia lainoja.	V1	
15	1.1.3	Kaikki lainauksenvalvonnan toiminnot mistä tahansa aineistosta tai asiakkaasta ovat mahdollisia missä tahansa yhteisjärjestelmän toimipisteessä.	V2	
16	1.1.4	Eri lainauksenvalvonnan toiminnot ovat mahdollisia heti kun asiakas tai nide on rekisteröity	V1	
17	1.1.5	Kun nide luetaan lainaus- tai palautustoiminnolla järjestelmä tarkistaa kohdistuuko niteeseen	v1	
18	1.1.6	Asiakaspalvelun eri toiminnoissa käsiteltävistä niteistä tai nimekkeistä esitetään seuraavia tietoja:		
19	1.1.7	tekijä	v1	
20	1.1.8	nimeke	v1	
21	1.1.9	nidetunnus	v1	

22	1.1.10	eräpäivä	v1	
23	1.1.11	niteeseen liitetyt huomautukset	v1	
24	1.1.12	hyllytysohje	v1	
25	1.1.13	niteen lainaaja	v1	
26	1.1.14	aineistolaji	v1	
27	1.1.15	niteen uusintojen määrä	v1	
28	1.1.16	tieto niteeseen kohdistuvasta karhunnasta	v1	
29	1.1.17	niteeseen kohdistuvat varaukset ja nidevaraukset	v1	
30	1.1.18	koskeeko niteeseen kohdistuva varaus vain yksittäistä nimekettä	v2	
31	1.1.19	koskeeko niteeseen kohdistuva varaus joukkoa varattuja nimekkeitä	v2	
32	1.1.20	koskeeko niteeseen kohdistuva varaus joukkoa määrättyssä sarjassa varattuja teoksia	v2	
33	1.1.21	niteeseen kohdistuvan varauksen noutopaikka	v1	
34	1.1.22	nimekkeeseen kohdistuvan tärppäämättömän varauksen alku- ja loppumispäivä	v1	
35	1.1.23	nimekkeeseen kohdistuvien varausten varausjono	v1	
36	1.1.24	varaukseen tärpänneen niteen varauksen viimeinen noutopäivä	v1	
37	1.1.25	varaukseen tärpänneen niteen varauksen tärppäyspäivä	v1	
38	1.1.26	varauksen tila eli onko nide kuljetettavana, noudettavissa, lainattu, noutamatta	v1	
39	1.1.27	Järjestelmässä on kalenteri, jolla voidaan määrittää seuraavaa:		
40	1.1.28	kirjaston auki- ja kiinnioloapäivät	v1	
41	1.1.29	ylitettävät erä- ja noutopäivät	v1	
42	1.1.30	muistutuskirjeiden tulostuspäivät	v1	
43	1.1.31	noutoilmoitusten tulostuspäivät	v1	
44	1.1.32	laskujen tulostuspäivät	v1	
45	1.1.33	Kalenterin määritellyt auki- ja kiinnioloapäivät otetaan huomioon maksujen kertymisessä.	v1	
46	1.1.34	Kalenterimääritykset voidaan tehdä kullekin kirjastoille erikseen.		
47	1.1.35	Kalenterimääritykset voidaan tehdä kullekin toimipisteille erikseen.		
48	1.1.36	Kalenterimääritykset voidaan tehdä kullekin osastoille erikseen.	v1	
49	1.1.37	Järjestelmässä voidaan määrittää laina-aikakerroin, jolla voidaan pidentää kirjaston, toimipisteen tai osaston laina-aikaa määritellyllä kertoimella	v2	
50	1.1.38	Järjestelmän tuottamia ilmoituksia voidaan lähettää asiakkaalle kirjepostina		
51	1.1.39	Järjestelmän tuottamia ilmoituksia voidaan lähettää asiakkaalle sähköpostina		
52	1.1.40	Järjestelmän tuottamia ilmoituksia voidaan lähettää asiakkaalle tekstiviestinä.		
53	1.1.41	Järjestelmään voidaan liittää muita ilmoitustapoja ilman erillistä maksua.		

54	1.1.42	Kirjasto voi määrittää, mitä järjestelmän ilmoituksia tulostetaan.	v1	
55	1.1.43	Kirjasto voi määrittellä asiakaspalvelutapahtuman kuitin tulostumaan automaattisesti vai erillisellä komennolla.	v3	
56	1.1.44	Järjestelmästä voidaan tulostaa asiakaspalvelutapahtuman kuitti asiakkaan sähköpostiin	v3	
57	1.1.45	Käyttäjä voi lähettää järjestelmästä viestejä asiakkaalle sähköpostina		
58	1.1.46	Käyttäjä voi lähettää järjestelmästä viestejä asiakkaalle tekstiviestinä		
59	1.1.47	Asiakkaalle voidaan määrittellä eri ilmoitustapoja käyttäjän tuottamille viesteille.	V1	
60	1.1.48	Asiakkaalle voidaan määrittellä eri ilmoitustapoja järjestelmän tuottamille viesteille.	V1	
61	1.1.49	Asiakaspalvelun kuitit tulostuvat asiakkaalle määritellyllä kielellä (vähintään seuraavilla kielillä suomi, ruotsi, englanti, pohjoissaame).	v1	
62	1.1.50	Kirjasto voi määrittää asiakaspalvelusta tulostuvien kuittien oletuskielen.	v1	
63	1.1.51	Itsepalveluautomaatit käyttävät samoja asiakkaaseen, niteisiin ja laina-aikoihin kohdistuvia määrittelyjä kuin virkailijan käytössä oleva asiakaspalvelu.	v1	
64	1.1.52	Kirjasto voi määrittää, käytetäänkö itsepalveluautomaattien tunnistuksessa sekä kirjastokorttia että salasanaa.		
65	1.2.	Lainaus		
66	1.2.1	Järjestelmä ilmoittaa asiakaspalvelun eri toiminnoissa, mikäli niteellä on lainaamista tai varaamista rajoittava määrittely	v1	
67	1.2.2	Järjestelmä ilmoittaa, mikäli varattua aineistoa yritetään lainata muun kuin aineiston varanneen asiakkaan tunnukselle.	v1	
68	1.2.3	Käyttäjä voi ohittaa tai muuttaa eräpäivän nidettä lainattaessa.	v1	
69	1.2.4	Lainatusta aineistosta tulostetaan kuitti, jossa esitetään vähintään seuraavat tiedot:		
70	1.2.5	nimeke	v1	
71	1.2.6	tekijä	v1	
72	1.2.7	eräpäivä	v1	
73	1.2.8	niteen tunnus	v2	
74	1.2.9	asiakastunnus	v2	
75	1.2.10	asiakkaan velkasaldo	v2	
76	1.2.11	Kirjasto voi määrittellä mitä V1.2.4.1-V1.2.4.6 määrittelyjen tiedoista lainakuitilla esitetään.	v1	
77	1.2.12	Lainauksenvalvonnan eri näytöillä näkyvät asiakastiedot tyhjentyvät automaattisesti, mikäli järjestelmää ei käytetä määrätyn ajan kuluessa	v3	
78	1.2.13	Lainassa oleva nide voidaan lainata ilman että nide on ensin palautettava manuaalisesti. Tällöin nide automaattisesti palautuu edellisen asiakkaan lainoista.	v1/ 2	

79	1.3.	Palautus		
80	1.3.1	Niteen palautus tallentuu järjestelmään ilman erillistä tallennuskomentoa.	v1	
81	1.3.2	Palautettavasta niteestä näytetään mikäli nide ei ollut lainassa tai nide on palautettu jo kuluvan päivän aikana.	v2	
82	1.3.3	Järjestelmä esittää nidettä palauttaessa varatusta niteestä varaajan nimen ja asiakasnumeron. Mikäli palautettavaan niteeseen kohdistuu varaus, varaajan nimi esitetään käyttäjälle	v2/ 3	
83	1.3.4	Järjestelmä luo automaattisesti nimekkeen varanneelle asiakkaalle noutoilmoitusviestin kun varaus on täpännyt palautuksessa	v1	
84	1.3.5	Tärppäävästä varauksesta tulostuu kuitti mistä ilmenee varaajan nimi tai tunniste.	v1	
85	1.3.6	Tärppäävästä varauksesta tulostuu asiakkaalle vain yksi ilmoitus vaikka nide palautettaisiin	v1	
86	1.3.7	Niteen myöhästymismaksut esitetään kun nide palautetaan.	v3	
87	1.3.8	Niteitä voidaan palauttaa siten, että myöhästymismaksot määrittyvät automaattisesti jollekin toiselle päivälle (edellinen päivä tai joku aikaisempi päivä)	V3	
88	1.3.9	Palautetusta aineistosta tulostuu kuitti	v1	
89	1.3.10	Palautetun aineiston kuitissa esitetään vähintään seuraavat tiedot:		
90	1.3.11	nimeke	v1	
91	1.3.12	tekijä	v1	
92	1.3.13	asiakkaan velkasaldo	v2	
93	1.3.14	Kirjasto voi määrittellä mitä V1.3.10.1-V1.3.10.3 määritysten tiedoista palautuskuitilla esitetään.		
94	1.3.15	Niteen tiedoissa on säilytettävä kolmen edellisen lainaajan tiedot.	v1	
95	1.4.	Varausten hallinta		
96	1.4.1	Kirjasto voi määrittellä kirjastot, toimipisteet ja osastot, joihin voi kohdistaa varauksia	v1	
97	1.4.2	Kirjasto voi määrittellä aineistolajit, joihin voi kohdistaa varauksia	v1	
98	1.4.3	Kirjasto voi määrittellä aineiston nidetilat (hankinnassa, saapunut) joihin voi kohdistaa varauksia	v1	
99	1.4.4	Kaikkiin järjestelmän piiriin kuuluvien kirjastojen lainassa olevaan aineistoon voidaan kohdistaa	v1	
100	1.4.5	Kaikkiin järjestelmän piiriin kuuluvien kirjastojen lainassa olevaan aineistoon voidaan kohdistaa varauksia siten, että varattu nide määritellään noudettavaksi mistä tahansa noutopisteeksi	v2	
101	1.4.6	Varaukset voidaan kohdistaa tietyn kirjaston aineistoon.	v1	
102	1.4.7	Varaukset voidaan kohdistaa tietyn toimipisteen aineistoon.	v2	
103	1.4.8	Varaukset voidaan kohdistaa tietyn osaston aineistoon.	v3	
104	1.4.9	Varaus voidaan kohdistaa tiettyyn niteeseen	v1	
105	1.4.10	Varaukset voidaan kohdistaa vain tietyn laina-ajan omaaviin niteisiin	v3	

106	1.4.11	Kausijulkaisuiden yksittäisiä nimekkeitä voidaan varata.	v1	
107	1.4.12	Yksittäiselle niteelle voidaan lisätä tai poistaa varausominaisuus.		
108	1.4.13	Kirjasto voi määrittää järjestelmässä käytössä olevat varausten noutopaikat.		
109	1.4.14	Kirjasto voi määrittellä, syntykö varaukseen liittyvä maksu varausta tehdessä vai varauksen	v1	
110	1.4.15	Kirjasto voi määrittellä kirjastot, toimipisteet ja osastot, joiden aineistoon tehdyistä varauksista ei peritä varausmaksua		
111	1.4.16	Kirjasto voi määrittellä asiakaslajit, joilta ei peritä varausmaksua		
112	1.4.17	Kirjasto voi määrittellä aineistolajit, joihin kohdistuvista varauksista ei peritä varausmaksua		
113	1.4.18	Varaus voidaan kohdistaa siten, että määrittelystä joukosta varattuja nimekkeitä vain ensimmäisenä palautunut nide tärppeä varaukseen.	v1	
114	1.4.19	Varaus voidaan kohdistaa siten, että määritellyn joukon kaikki varatut nimekkeet tärppeävät	v1	
115	1.4.20	Varaus voidaan kohdistaa siten, että määritelty joukko nimekkeitä tärppeä varaukseen määrittelyssä järjestyksessä	v2/ 3	
116	1.4.21	Kirjasto voi määrittää varausten noutoajan.	v1	
117	1.4.22	Varauksen noutoajan päätyttyä tärpännyt varaus raukeaa		
118	1.4.23	Niteen tilassa esitetään mikäli niteeseen kohdistuneen varauksen noutoaika on päättynyt, mutta nidettä ei ole noudettu		
119	1.4.24	Kirjasto voi määrittää varausten voimassaoloajan.	v1	
120	1.4.25	Varauksen voimassaoloajan päätyttyä nimekkeeseen kohdistuva varaus raukeaa		
121	1.4.26	Asiakkaalle tärpänneet varaukset esitetään asiakaan varaustiedoissa parametreilla määritellyn ajan.	v1	
122	1.4.27	Tärppeämättömän varauksen alku- ja loppupäivää voidaan muuttaa.	v1	
123	1.4.28	Tärppeämättömän varauksen noutopiste voidaan muuttaa	v1	
124	1.4.29	Tärpänneen varauksen noutopiste voidaan muuttaa	v2	
125	1.4.30	Tärpänneen varauksen noutoaikaa voidaan muuttaa		
126	1.4.31	Auktorisoitu käyttäjä voi muokata asiakkaiden järjestystä varausjonossa	v2	
127	1.4.32	Auktorisoitu käyttäjä voi poistaa ja lisätä asiakkaita varausjonoon	v2	
128	1.4.33	Varaajalla voi olla voimassa enemmän kuin yksi varaus kerrallaan	v1	
129	1.4.34	Järjestelmä estää asiakkaalla lainassa olevaan aineistoon kohdistuvat uudet varaukset.	v1	
130	1.4.35	Järjestelmä huomauttaa , mikäli asiakkaalla on jo varaus aineistosta jota hänelle ollaan varaamassa.	v2	
131	1.4.36	Nimekkeen uusien niteiden on automaattisesti liityttävä varausjonon niteisiin	v1	
132	1.4.37	Kirjasto voi määrittää, että kaikki järjestelmään kuuluvat kirjastot ovat samassa varausjonossa.		
133	1.4.38	Kirjasto voi määrittää, että tietyillä kirjastoilla on yhteinen varausjono.		
134	1.4.39	Kirjasto voi määrittää, että varausjono on kirjastokohtainen.		

135	1.4.40	Varauksen voi kohdistaa yksittäiseen niteeseen.		
136	1.4.41	Yksittäiseen niteeseen kohdistuvaan varaukseen voi liittää huomautuksen, jonka merkkimäärä on maksimissa 500 merkkiä.		
137	1.5.	Paikalla olevan aineiston varaaminen eli hyllyvaraus.		
138	1.5.1	Paikalla olevaan aineistoon voidaan kohdistaa varauksia.	v1	
139	1.5.2	Paikalla olevaan aineistoon voidaan kohdistaa varauksia ja valita haluttu noutopaikka kirjaston määrittämistä noutopaikoista	v1	
140	1.5.3	Kirjasto voi määrittää kirjastot joiden paikalla olevaa aineistoa voi varata.	v1	
141	1.5.4	Kirjasto voi määrittää toimipisteet joiden paikalla olevaa aineistoa voi varata.		
142	1.5.5	Kirjasto voi määrittää osastot, joiden paikalla olevaa aineistoa voi varata.		
143	1.5.6	Kirjasto voi määrittää aineistolajit, joiden paikalla olevaa aineistoa voi varata.	v1	
144	1.5.7	Kun hyllyssä olevaan niteeseen kohdistetaan varaus, niteen tila muuttuu osoittamaan että siihen kohdistuu varaus, mutta nidettä ei vielä lainattu.	v1	
145	1.5.8	Kirjasto voi määrittellä minkä kirjaston aineistoon järjestelmä kohdistaa hyllyvarauksen mikäli niteitä on paikalla useassa sijainnissa.	v1	
146	1.5.9	Kirjasto voi määrittää muodostuuko paikalla olevaan aineistoon kohdistuvasta varauksesta maksu varauksen tekohetkellä vai varauksen täpätessä tai ettei maksua muodostu lainkaan.		
147	1.5.10	Ilmoitukset hyllyvarauksista esitetään käyttäjälle kirjastojärjestelmässä.	v2	
148	1.5.11	Ilmoitus hyllyvarauksesta esitetään kyseisen niteen havaintopisteeseen määritellyillä työasemilla.	v2	
149	1.5.12	Kirjasto voi määrittellä hyllyvarausten ilmoituksissa näytettävät asiakas-, nide- ja nimeketiedot.	v1	
150	1.5.13	Hyllyvarauksista voidaan tulostaa pyyntökuitti komennolla tai määrittellä automaattisesti tulostuviksi	v2	
151	1.5.14	Kirjasto voi määrittellä hyllyvarauksen pyyntökuitin paperiformaatin	v2	
152	1.5.15	Hyllyvarauksen tiedot voidaan lähettää eteenpäin sähköpostilla.	v2	
153	1.5.16	Hyllyvarauksen tiedot voidaan lähettää eteenpäin tekstiviestillä	v2	
154	1.6.	Lainojen uusinta		
155	1.6.1	Kirjasto voi määrittellä kriteerit, jotka estävät lainojen uusinnan (varaukset, nidevaraukset, laskutettu nide, maksimimäärä uusintoja jne.).	v1	
156	1.6.2	Uusintatoiminnossa ilmoitetaan, mikäli niteen uusinta ei ole mahdollista.	v1	
157	1.6.3	Yhden asiakkaan lainoista voidaan uusia yksi laina, yksitellen kysellen tai kaikki kerralla.		
158	1.6.4	Järjestelmä tarjoaa uusittavalle niteelle ohjelmaan määriteltäviä laina-aikoja tai vapaasti syötettävä	v1	
159	1.6.5	Uusintojen määrää voidaan rajoittaa asiakastyypin tai niteen aineistolajin mukaan	v3	
160	1.7.	Asiakkuuden hallinta		

161	1.7.1	Asiakastietoja voidaan lisätä, muuttaa, ja poistaa.	v1	
162	1.7.2	Asiakastieto tallennetaan MARC21 Authority record-muodossa.	v3	Otetaanko? Onnistuuko tietojen vaihto ilman formaattia? Kuuluvatko kaikki allaolevat kentät formaattiin? Voidaanko vaatia jonkun standardin joitain määrityksiä?
163	1.7.3	Yksittäisestä asiakkaasta voi olla tallennettuna vain yksi asiakastietue.	v1	
164	1.7.4	Asiakkaalla voi olla järjestelmässä vain yksi voimassaoleva kirjastokortti.	v1	
165	1.7.5	Kirjastokortti voidaan korvata uudella ilman että asiakkaan tietoja tarvitsee poistaa ja luoda	v1	
166	1.7.6	Uutta kirjastokorttia antaessa on aiempi kirjastokortti mitätöity	v1	
167	1.7.7	Asiakastietoja voidaan hakea kirjastokortin numerolla, asiakkaan henkilötunnuksella, nimellä, osoitteella, tai näiden yhdistelmällä.		Esitetty, että lisätään paikkakunta hakuehdoksi.
168	1.7.8	Asiakastietoja voidaan hakea asiakkaan etu- tai sukunimen osalla.		
169	1.7.9	Asiakastietoja voidaan hakea asiakkaan osoitteen osalla.		
170	1.7.10	Asiakasta nimellä hakiessa voidaan käyttää komentoja, jotka ohittavat määrätyn merkkimäärän joko yksittäisen sanan alusta, keskeltä tai lopusta. Tarjoajan on kuvattava mitkä katkaisumerkit ovat käytössä asiakastietueiden haussa.	v3	
171	1.7.11	Asiakastietueessa on kentät täydennettävälle tai järjestelmän tuottamille tiedoille:		
172	1.7.12	nimi (pakollinen)	v1	
173	1.7.13	henkilökohtainen identifiointinumero (pakollinen)	v1	
174	1.7.14	katuosoite suomalaisen formaatin mukaan (pakollinen)	v1	
175	1.7.15	postinumero (pakollinen)	v1	
176	1.7.16	paikkakunta (pakollinen)	v1	
177	1.7.17	huollettavan huoltajatieto (pakollinen)	v1	
178	1.7.18	asiakkaalla olevat huollettavat (pakollinen)	v1	
179	1.7.19	kirjastokortin viivakoodinumero (pakollinen)	v1	
180	1.7.20	asiakaslaji (pakollinen)	v1	
181	1.7.21	järjestelmän tuottama asiakastietueen luontipäivä	v3	
182	1.7.22	lisätunnuskenttä yhtä tai useampaa lisätunnusta varten	v1	
183	1.7.23	vaihtoehtoinen osoite suomalaisen formaatin mukaan	v2	
184	1.7.24	kieli	v2	
185	1.7.25	puhelinnumero	v1	
186	1.7.26	vaihtoehtoinen puhelinnumero	v2	

187	1.7.27	sähköpostiosoite	v1	
188	1.7.28	huomaustietojen kenttä, enimmäismerkkimäärä 500 merkkiä	v1	
189	1.7.29	Järjestelmäilmoitusten lähetystapa (sähköposti, posti, tekstiviesti, ei ilmoituksia).	v1	
190	1.7.30	kotipalveluasiakkaalla valtuutetut virkailijat	v1	
191	1.7.31	virkailijalle valtuutetut kotipalveluasiakkaat	v1	
192	1.7.32	asiakkaalla voimassa olevat käyttökiellot tai -estot	v1	
193	1.7.33	salasanakenttä verkko- ja itsepalvelua varten	v1	
194	1.7.34	kortin viimeisin käyttöpäivä	v2	
195	1.7.35	tietueen viimeisin muutospäivä	v2	
196	1.7.36	voimassaolevien lainojen yhteismäärä	v2	
197	1.7.37	voimassaolevien varausten yhteismäärä	v2	
198	1.7.38	kumulatiivinen lainalukumäärä	v2	
199	1.7.39	kumulatiivinen noudettujen varausten määrä	v2	
200	1.7.40	kumulatiivinen noutamattomien varausten määrä	v3	
201	1.7.41	Asiakastietueen pakolliseksi merkityt kentät on täydennettävä jotta asiakastietue voidaan tallentaa		
202	1.7.42	Henkilötunnuksen loppuosa voidaan jättää merkitsemättä.	v1	
203	1.7.43	Muilla kuin henkilöasiakkailla asiakastietojen täydennettäviä kenttiä ovat: yhteisönimi, yhteisönimen tarkenne, vastuuhenkilö, yhteisölaji, korttia käyttämään oikeutetut henkilö ja laskutusosoite.	v3	
204	1.7.44	Asiakkaalle voidaan asettaa erilaisia lainaus- ja käyttökieltoja.	v1	
205	1.7.45	Asiakastietoihin voidaan lisätä tai järjestelmä tuottaa automaattisesti seuraavat tiedot:	v1	
206	1.7.46	lainauskielto	v1	
207	1.7.47	varauskielto	v1	
208	1.7.48	vahingoittunutta aineistoa	v1	
209	1.7.49	väärä osoite	v1	
210	1.7.50	ei itsepalvelua	v1	
211	1.7.51	kirjastokortti ei käytössä	v1	
212	1.7.52	lähetetty lasku	v1	
213	1.7.53	Kirjasto voi määrittellä lapsiasiakkaan ikärajan	v1	
214	1.7.54	Lapsiasiakas muuttuu automaattisesti henkilöasiakkaaksi, kun lapsiasiakkaalle määrätty ikäraja	v1	
215	1.7.55	Mikäli asiakkaalla on lapsia/huollettavia, nämä esitetään huoltajan asiakastiedoissa.	v1	
216	1.7.56	Lapselle/huollettavalle tallennetaan huoltajatieto, ja vastaavasti huoltajatieto esitetään lapsen/huollettavan tiedoissa.	v1	

217	1.7.57	Lapsiasiakkaan täytettyä määrätyn ikärajan huoltaja- ja huollettavatietojen yhteys poistuu molempien asiakastiedoissa.	v1	
218	1.7.58	Huollettavan ja huoltajan yhteys säilyy kunnes yhteys poistetaan manuaalisesti.	v2	
219	1.7.59	Huollettava/huoltajatieto esitetään vain asiakastietoja käsitellessä.	v3	
220	1.7.60	Asiakaskäytössä tarvittava salanumero voidaan luoda ohjelmallisesti tai syöttää käsin.	v1	
221	1.7.61	Kirjasto voi määrittellä asiakaslajit. Tarjoajan on ilmoitettava, mikäli järjestelmässä on valmiiksi määritellyt asiakaslajit.		
222	1.7.62	Järjestelmässä on seuraavat asiakaslajit: henkilöasiakas, lapsiasiakas, kotipalveluasiakas, toinen kirjasto, henkilökunta, yhteisöasiakas, ei-tilastoitava asiakas.	v1	Esitetty, että lisätään asiakaslaji eläkeläinen
223	1.7.63	Järjestelmään voidaan tuoda asiakastietoja ulkoisista tietokannoista	v2	
224	1.7.64	Tuotaessa asiakastietoja ulkoisista tietokannoista tuotavia tietoja voidaan valikoida ja muokata ennen tallennusta kirjastojärjestelmään.		
225	1.7.65	Asiakastietuetta ei voi poistaa mikäli asiakkaalla on lainoja, varauksia, tai maksamattomia maksuja		
226	1.7.66	Järjestelmä säilyttää tiedon asiakkaan tärpänneistä varauksista kirjaston määrittämisen ajan.		
227	1.7.67	Järjestelmä säilyttää tiedon asiakkaalle järjestelmään kirjatuihin ja maksetuihin maksuista kirjaston määrittämisen ajan.		
228	1.8.	Sakotuksen ja maksujen hallinta		
229	1.8.1	Asiakkaan tiedoissa esitetään koko järjestelmään kohdistuvat maksut.	v1	
230	1.8.2	Asiakkaan tiedoissa esitetään tiettyyn kirjastoon kohdistuvat maksut.	v2	
231	1.8.3	Asiakkaan suorittama maksu voidaan kohdistaa tietyn kirjaston maksuihin.	v3	
232	1.8.4	Asiakkaan suorittama maksu voidaan kohdistaa tiettyyn maksuun.		
233	1.8.5	Maksuja voidaan lisätä, muokata ja poistaa manuaalisesti.	v1	
234	1.8.6	Kertyneet maksut voidaan maksaa osittain tai kokonaan.	v1	
235	1.8.7	Järjestelmä pystyy käsittelemään erilaisia maksuja, esim. myöhästyneet niteet, varaukset, vahingoittuneet tai kadonneet niteet	v1	
236	1.8.8	Kirjasto voi määrittellä erilaisia maksuja eri kirjastojen aineistojen mukaan	v1	
237	1.8.9	Kirjasto voi määrittellä erilaisia maksuja eri toimipisteiden aineistojen mukaan		
238	1.8.10	Kirjasto voi määrittellä erilaisia maksuja eri osastojen aineistojen mukaan		
239	1.8.11	kirjasto voi määrittellä erilaisia maksuja eri aineistolajien mukaan	v1	
240	1.8.12	kirjasto voi määrittellä erilaisia maksuja eri asiakaslajien mukaan.	v1	
241	1.8.13	Järjestelmässä nähdään, mistä niteestä maksu on aiheutunut	v1	
242	1.8.14	Järjestelmästä saadaan kuitti maksetuista maksuista	v2	

243	1.8.15	Järjestelmä tukee elektronista tiedonsiirtoa kirjastojärjestelmän ja kolmannen osapuolen talous- ja kassajärjestelmien välillä.	v2	Standardit: riittääkö määrittely "tuettava" vai avataanko enemmän?
244	1.8.16	Järjestelmä kykenee käsittelemään maksukortilla maksettuja maksuja	v2	
245	1.9.	Palauttamattoman aineiston karhunta		
246	1.9.1	Kirjasto voi määrittellä palauttamattoman aineiston karhuamiskäytännöt (määräajat ja muistutusten		
247	1.9.2	Kirjasto voi määrittellä asiakaslajit, joiden palauttamatonta aineistoa karhutaan		
248	1.9.3	Kirjasto voi määrittellä aineistolajit, joiden palauttamatonta aineistoa karhutaan.		
249	1.9.4	Kirjasto voi määrittellä kirjastot, joiden palauttamatonta aineistoa karhutaan.		
250	1.9.5	Kirjasto voi määrittellä toimipisteet, joiden palauttamatonta aineistoa karhutaan.		
251	1.9.6	Kirjasto voi määrittellä osastot, joiden palauttamatonta aineistoa karhutaan.		
252	1.9.7	Kirjasto voi valita, karhutaanko aineistoa havainto-osaston vai koti-osaston mukaan	v1	
253	1.9.8	Palauttamattoman aineiston karhunnalle voidaan määrittellä erilaisia määräaikoja seuraavien ominaisuuksien mukaan:		
254	1.9.9	asiakaslaji		
255	1.9.10	aineistolaji		
256	1.9.11	niteen kotitoimipiste		
257	1.9.12	niteen havaintopiste		
258	1.9.13	Kirjasto voi määrittää aikarajat, jonka jälkeen karhuttu laina siirtyy laskutettavaksi.		
259	1.9.14	Käsiteltäessä niteitä eri toiminnoissa on nähtävä onko nide laskutettava vai laskutettu.		
260	1.9.15	Laskutettavat lainat ovat haettavissa		
261	1.9.16	Laskutettavista lainoista esitetään dynaaminen lista (palautetut niteet poistuvat listalta automaattisesti, laskutettavaksi tulevat niteet päivittyvät listalle, nimekkeen muuttunut		
262	1.9.17	Laskutetut lainat ovat haettavissa		
263	1.9.18	Laskutetuista lainoista esitetään dynaaminen lista (palautetut niteet poistuvat listalta		
264	1.9.19	Laskutettavien lainojen hakutulosta tai listaa voidaan järjestää esim. toimipisteen tai osaston		
265	1.9.20	Laskutettujen lainojen hakutulosta tai listaa voidaan järjestää esim. toimipisteen tai osaston mukaan.		
266	1.9.21	Laskutettavia lainoja voidaan ottaa käsittelyyn ja muokata lainaajan yhteystietoja ja niteen		
267	1.9.22	Asiakkaalle voidaan lähettää lasku kaikista tietystä kirjastosta määrätynä päivänä laskutettavaksi tulevista lainoista.		
268	1.9.23	Asiakkaalle voidaan lähettää lasku tietystä toimipisteestä määrätynä päivänä laskutettavaksi tulevista lainoista.		
269	1.9.24	Asiakkaalle voidaan lähettää lasku tietyltä osastolta määrätynä päivänä laskutettavaksi tulevista		
270	1.9.25	Huollettavaksi merkityn asiakkaan lainojen laskut lähetetään hänelle merkitylle huoltajalle.		

271	1.9.26	kirjasto voi lisätä laskukirjeeseen tietoja, jotka liittyvät:		
272	1.9.27	eri osastoihin / kirjastoihin		
273	1.9.28	eri asiakaslajeihin		
274	1.9.29	eri nidekategorioihin		
275	1.9.30	Palauttamattoman aineiston karhuntaan liittyvät asiakasta koskevat tiedot muistutuksista (määrä, tyyppi, viimeksi syntyneet muistutukset) tallentuvat asiakkaan tietoihin.		
276	1.9.31	kirjasto voi määrittellä, että aineistosta tulostetaan palautuskehoitus jos aineistoon kohdistuu varaus.		
277	1.9.32	Niteen korvaushinta on bibliografiseen tietueeseen merkitty hinta, hankintatietoihin kirjattu hinta tai kirjaston määrittämällä aineistolaji- tai osastoparametreilla määritelty hinta.	v1	
278	1.10	Kaukolainaus		
279	1.10.1	Tarjoajan tulee kuvailla miten järjestelmä vastaanottaa ja käsittelee kaukolainapyyntöjä		
280	1.10.2	Järjestelmä tukee ISO ILL Protocol (ISO 10160 ja 10161) palveluita tai tarjoaa samat palvelut jollain muulla menetelmällä. Toimittajan on kuvattava miten järjestelmä tukee kyseistä protokollaa tai miten muuten kaukolainaus on järjestelmässä toteutettu.		onko tämä standardi voimassa/käytössä?
281	1.10.3	Toisesta kirjastosta kaukolainattu nide voidaan lainata järjestelmällä asiakkaalle.	v2	onko kaukopalvelu kokonaisuutena V1
282	1.10.4	Järjestelmä erottaa eri toiminnoissa järjestelmään kuuluvan niteen ja toisen kirjaston niteen, joka on tallennettu kaukolainana.		
283	1.10.5	Järjestelmä vastaanottaa ja käsittelee kaukolainapyyntöjä muista kirjastoista		
284	1.10.6	Järjestelmään voidaan tallentaa asiakastietoja kaukolaina-asiakkaiksi.	v2	
285	1.10.7	Kaukolainat esitetään asiakkaan lainoissa erillisenä kokonaisuutena.	v2	
286	1.10.8	Kaukolaina-asiakkaiden asiakaspalvelussa on käytössä samat toiminnot kuin muilla asiakaslajeilla.	v2	
287	1.10.9	Kaukolaina-asiakkaista ja kaukolainatapahtumista saadaan erilliset tilastot	v2	
288	1.10.10	Kaukopalvelupyynnön bibliografinen tarkistus voidaan tehdä järjestelmän kautta muista tietokannoista (joihin on haku/poimintayhteys)	v2	
289	1.10.11	Kaukopalvelupyynnön paikannus voidaan tehdä järjestelmän kautta muista tietokannoista (joihin on haku/poimintayhteys)		
290	1.10.12	Järjestelmä listaa kirjastot, joista kaukolainapyynnön voi tehdä järjestelmien sisäisesti.		
291	1.10.13	Järjestelmä pystyy vastaanottamaan ja käsittelemään kaukolainapyyntöjä asiakkailta ja lähettämään niitä muihin kirjastoihin.		
292	1.10.14	Järjestelmä tukee kaukolainatilausten lähettämistä reaaliaikaisesti muihin kirjastoihin ja muihin kirjastojärjestelmiin	v2	
293	1.10.15	Kaukolainapyynnot voidaan lähettää sähköpostilla (hyväksikäyttäen tietokannasta ladattuja bibliografisia yksityiskohtia), tai muilla sähköisillä tiedonsiirtovälineillä		

294	1.10.16	Kaukolainapyynnöt voidaan tulostaa		
295	1.10.17	Järjestelmä pitää kirjaa eteenpäin lähteneistä kaukolainapyynnöistä, luo väliaikaisia bibliografisia tietueita ja väliaikaisia nidetietueita (ei näytettäväksi OPAC:ssa) saaduista niteistä, laittaa niteet lainauskiertoon, tuottaa muistutukset ja raportit samoin kuin laskut ja muut taloudelliset toimet kuten talletustilit tai luottokorttimaksut		
296	1.10.18	Täyttymättömät kaukolainapyynnöt voidaan hakea säännöllisin väliajoin tai tarvittaessa		
297	1.10.19	Järjestelmä tukee Z39.50 nidetilausta sekä clientin että serverin puolella		
298	1.10.20	Järjestelmä tukee Z39.50 nidetilausta yhdessä ILL Request and Status/Error Report -toiminnossa sekä clientin että serverin puolella		
299	1.10.21	Järjestelmä pystyy käsittelemään kaikki taloudelliset toimet, sekä lähtevistä että saapuvista		
300	1.11.	Kotipalvelu		
301	1.11.1	Järjestelmässä on toiminto, jolla hoidetaan kirjaston kotipalvelua	v1	
302	1.11.2	Kotipalveluasiakkaan lainahistorian tallennetaan	v1	
303	1.11.3	Lainahistoriaan tallennetaan nimeke, tekijä, aineistolaji, lainauspäivä, julkaisuvuosi	v1	
304	1.11.4	Lainahistoriaa voidaan järjestää tallennettujen tietojen mukaan.	v1	
305	1.11.5	Kotipalveluasiakkaan lainahistoria voidaan tyhjentää yksitellen tai koko lainahistoria yhdellä kertaa.	v1	
306	1.11.6	Kotipalveluasiakkaalle tallennetaan valtuutettu, joka pystyy hallinnoimaan kotipalveluasiakkaan	v2	
307	1.11.7	Kotipalveluasiakkaan valtuutettuja voi olla yksi tai useampi.	v2	
308	1.11.8	Kotipalvelua hoitavalla valtuutetulla voi olla yksi tai useampi kotipalveluasiakas		
309	1.11.9	Kotipalvelua hoitava valtuutettu näkee listattuna kaikki kotipalveluasiakkaat, joiden tietoja hän on oikeutettu käsittelemään.	v2	
310	1.11.10	Kotipalveluasiakkaan asiakastietoihin voidaan lisätä tietoa, joka on vain valtuutetun/valtuutettujen käyttäjien nähtävissä.	v2	
311	1.11.11	Kotipalveluasiakkaan luku- ja lainamielitykset tallennetaan järjestelmään.	v2	
312	1.11.12	Kotipalveluasiakkaan luku- ja lainamielitysten pohjalta voidaan luoda, muuttaa ja poistaa hakupohjia, joilla haetaan aineistoa tietokannasta. Tarjoajan on kuvattava, millaisia hakumäärytyksiä	v2	
313	1.11.13	Hakupohjilla löytyneitä niteitä voidaan merkitä hylätyiksi, jolloin ne eivät enää tartu kyseisellä pohjalla tehtyyn hakuun.	v2	
314	1.11.14	Järjestelmä huomauttaa, mikäli kotipalveluasiakkaalle ollaan lainaamassa teosta joka hänellä on jo ollut lainassa.	v2	
315	1.11.15	Kotipalveluasiakkaan osoitetiedot voidaan yhdistää kolmannen osapuolen karttasovelluksiin.	v3	
316	1.12	Tiedonhaku		

317	1.12.1	Tiedonhaku voidaan kohdistaa järjestelmän omaan tietokantaan ja muihin järjestelmään yhdistettyihin tietokantoihin tallennettuihin bibliografisiin tietueisiin.		Alempaa poimittua: Järjestelmästä voidaan hakea niteettömät nimekkeet. / onko tämä tiedonhakua?
318	1.12.2	Tiedonhaku kohdistuu järjestelmään tallennettujen osakohteiden bibliografisiin tietueisiin.		
319	1.12.3	Tiedonhaku voidaan suorittaa sekä yhdellä että useammalla hakutermillä		
320	1.12.4	Haku on voitava kohdistaa tiettyyn tai tiettyihin MARC21-formaatin kenttään.		
321	1.12.5	Kaikki bibliografisiin tietueisiin tallennetut tiedot ovat haettavissa järjestelmän tiedonhaulla. Toimittajan on kuvattava poikkeukset tästä vaatimuksesta.		
322	1.12.6	Haussa tarjotaan valmiita rajausmahdollisuuksia, esim. lastenaineisto, musiikkiaineisto.		
323	1.12.7	Toimittajan on kuvattava tiedonsiirtostandardi (Z39.50, SRU/SRW tms.) jota järjestelmä käyttää sekä mitkä käytetyn standardin hakutoiminnot ovat järjestelmässä käytössä. Tarkista onko jotain uutta standardia olemassa?		
324	1.12.8	Haussa voidaan yhdistellä hakutermejä Boolean operaattorien mukaan.		
325	1.12.9	Järjestelmä esittää käytössä olevat Boolean operaattorit käyttäjälle esim. taulukkomuodossa tai alavetovalikkoina		
326	1.12.10	Järjestelmässä on mahdollista hakea numeerisia tietoja käyttämällä matemaattisia operaattoreita (=, <, >, >=, <=)		
327	1.12.11	Matemaattiset operaattorit on esitettävä käyttäjälle sanallisesti.		
328	1.12.12	Tarjoajan on kuvattava mistä bibliografisen tietueen kentistä matemaattisilla operaattoreilla voidaan		
329	1.12.13	Järjestelmässä on käytössä sumea haku, jossa ohjelmisto etsii ja esittää käyttäjälle annettujen hakuehtojen mukaisia sanoja kirjastosta tai järjestelmän oletettaman hakusanan erimuotoisia tuloksia. Toimittajan on kuvattava mitä hakualgoritmejä sumeassa haussa käytetään.		
330	1.12.14	Haussa on mahdollista ohittaa haettavan merkkijonon keskeltä yksi tai useampi merkki, esim. käyttämällä katkaisumerkkiä tai sumeaa haku.		
331	1.12.15	Haussa on mahdollista ohittaa haettavan merkkijonon alusta yksi tai useampi merkki, esim. käyttämällä katkaisumerkkiä tai sumeaa haku.		
332	1.12.16	Haussa on mahdollista ohittaa haettavan merkkijonon lopusta yksi tai useampi merkki, esim. käyttämällä katkaisumerkkiä tai sumeaa haku.		
333	1.12.17	Yksi hakulause voi sisältää yhden tai useamman ohitettavan merkkijonon.		
334	1.12.18	Järjestelmä käsittelee haettavan termin isoja ja pieniä kirjaimia samanarvoisina.		
335	1.12.19	Järjestelmän tiedonhaussa on ennakoiva tekstinsyöttö joka tarjoaa tietokannan indekseistä kirjoitusta vastaavia tuloksia.		

336	1.12.20	Nimekkeitä, jotka sisältävät useampia erilaisia aineistolajeja (esim. blu-ray ja DVD-levy), voidaan hakea molemmilla aineistolajeilla.		siirrä johonkin sopivaan kohtaan, : Bibliografiseen tietueeseen on voitava tallentaa yksi tai monta aineistolajia. HUOM. Kuvailusäännöt?
337	1.13	Nimekkeiden esittäminen (Tiedonhaun tulosten esittäminen)		
338	1.13.1	Hakulauseella löytyneet nimekkeet esitetään käyttäjälle ryhmiteltynä kokonaisuutena hakutulokset.		
339		Hakutuloksessa nimekkeestä on esitettävä vähintään seuraavat bibliografiset tiedot: tekijä, nimeke, aineistolaji, kieli, luokka, vuosi, osan nimi, osan numero. Painos?		
340	1.13.2	Kirjasto voi määrittellä, mitä bibliografisia tietoja löytyneistä nimekkeistä esitetään hakutulosnäytöllä		
341	1.13.3	Käyttäjä voi järjestää tiedonhaussa löytyneiden nimekkeiden esittämisjärjestystä näytettäväksi valittujen bibliografisten tietojen mukaan.		
342	1.13.5	Käyttäjä voi määrittellä useampia tekijöitä joiden mukaan löytyneet nimekkeet järjestetään esitettäväksi näytöllä.		
343	1.13.4	Käyttäjä voi määrittellä näytettäväksi vain nimekkeet, joilla on saatavilla olevia niteitä valitussa kirjastossa tai valituissa kirjastoissa.		
344	1.13.6	Järjestelmä kokoaa tiedonhaun tuloksen ja järjestää sen käyttäjälle näytettäväksi fasettiluetteloksi. Tarjoajan on kuvattava, mitä nimekkeeseen liittyviä tietoja esitetään fasettiluettelossa.		
345	1.13.7	Käyttäjä voi rajata tiedonhaun tuloksia faseteilla.		
346	1.13.8	Kirjasto voi muuttaa fasettien esittämisjärjestystä		
347	1.13.9	Käyttäjä voi halutessaan katsoa hakutuloksesta löytyneistä nimekkeistä nämä tiedot:		
348	1.13.10	nimekkeen luettelokortti		
349	1.13.11	linkki nimekkeeseen liittyviin järjestelmän ulkopuolisiin tietoihin		
350	1.13.12	nimekkeen saatavuus / kuvattu tarkemmin jaksossa 1.14 Niteiden ja niteiden saatavuustietojen		
351	1.13.13	nimekkeeseen kohdistuvat varaukset		
352	1.13.14	nimekkeen tilaustiedot		
353	1.13.17	Hakutuloksella löydettyjä nimekkeitä voidaan tulostaa joko yksitellen tai koota useampi nimeke tulostettavaksi listalle.		
354	1.13.18	Käyttäjä voi valita esitetäänkö nimekkeen osakohteet näytöllä automaattisesti vai erillisellä		
355	1.14	Niteiden ja niteiden saatavuustietojen esittäminen		
356	1.14.1	Hakutulosnäytöllä esitettävästä nimekkeestä käyttäjä pääsee siirtymään kyseisen nimekkeen nidetietojen katseluun ja muokkaukseen.		
357	1.14.2	Kaikkia nidetietoja voidaan tarkastella yhteisjärjestelmän, kirjaston, toimipisteen ja osaston tasolla.		

358	1.14.3	Niteet esitetään käyttäjän kirjaston mukaan (niteet, joiden havaintopiste on käyttäjän toimipiste, esitetään ensimmäisinä)		
359	1.14.4	Käyttäjä voi vaihtaa hakutuloksessa niteiden esittämisjärjestystä kotiosaston tai havainto-osaston		
360	1.14.5	Käyttäjä voi vaihtaa hakutuloksessa niteiden esittämisjärjestystä niteiden saatavuuden mukaan		
361	1.14.6	Käyttäjä voi valita esitettäväksi aktiiviset, poistetut tai kaikki niteet.		
362	1.14.7	Yksittäiseen niteeseen käyttäjän merkitsemät huomautukset esitetään järjestelmän eri toiminnoissa kun niteen tiedot ovat näytöllä.		
363	1.14.8	Niteiden saatavuus- ja tilatiedoista esitetään vähintään:		
364	1.14.8.1	niteen kotitoimipiste		
365	1.14.8.2	niteen havaintopiste		
366	1.14.8.3	nide on hankinnassa		
367	1.14.8.4	nide on saapunut kirjastoon		
368	1.14.8.5	<i>nide on käsittelyssä (muovitus, poistoehdotus jne...helpottaisi niteen hakemista virkailijalle)</i>		
369	1.14.8.6	nide on lainattavissa		
370	1.14.8.7	nide on kuljetettavana (viimeisin havaintopaikka ja määränpää)		
371	1.14.8.8	nide on noudettavana		
372	1.14.8.9	nide on lainassa		
373	1.14.8.10	lainassa olevan niteen eräpäivä		
374	1.14.8.11	<i>nide on siirtolainattu</i>		
375	1.14.8.12	<i>nide on laskutettu</i>		
376	1.14.8.13	<i>niteen korvaushinta</i>		
377	1.14.9	Järjestelmä esittää tiedot niteen kolmesta viimeisimmästä lainaajasta.		
378	1.14.10	Järjestelmä esittää tiedon niteen viimeisimmästä lainauspäivästä - ja paikasta.		
379	1.14.11	Järjestelmä esittää tiedon niteen viimeisimmästä palautuspäivästä - ja paikasta.		
380		Järjestelmä esittää tiedon niteen lainausmääristä kuluvana vuonna ja kaikkina vuosina.		
381	1.14.12	Tarjoajan on lueteltava muut järjestelmän esittämät niteisiin liittyvät tila, saatavuus, sijainti, historia- ja tilastotiedot.		

382	1.14.13			Mitä näistä nostetaan vielä pakollisiin? Onko näissä vielä jotain joka on nostettava pakollisiin? Näistä "toimittaja vastaa" laaditaan kilpailutuksen yhteydessä tarjouspyynnön "vastaus"-lista, johon tarjoajien vastauksia verrataan.
383	2.	Aineiston kuvailu ja kokoelmien hallinta		
384	2.1	Luettelointi		
385	2.1.1	Järjestelmä tukee RDA-sisältöstandardia.	v1/ 2	
386	2.1.2	Järjestelmä tukee funktionaalista luettelointia (FRBR)		
387	2.1.3	Järjestelmä tukee suomalaista MARC21-yhtenäisformaattia.	v1	Enemmän kuin "Järjestelmä tukee MARC21-formaatin mukaisia bibliografisia tietueita" Varastotietueet, auktoriteettitietueet?
388	2.1.4	Bibliografisen tietue esitetään MARC21-muodossa sekä selväkielisenä		
389	2.1.5	Bibliografisia tietueita voidaan luoda, muokata, kopioida, poistaa, varastoida, indeksoida ja hakea		
390	2.1.6	Järjestelmä estää tietueiden kaksoiskappaleiden syntymisen niitä luodessa tai kopioitaessa joko omasta tai ulkopuolisista tietokannoista. Tarjoajan tulee kuvata kaksoiskappalekontrollon ominaisuudet ja millä algoritmeilla auktoriteettitietueita verrataan.	V1b	
391	2.1.7	Bibliografiset tietueet tallennetaan järjestelmään vähintään Melinda-metatietovarannon määrittämällä kansallisella kuvailutasolla (https://wiki.helsinki.fi/display/Metiva/Kansallinen+kuvailutaso+Melindassa)		Aineisto kuvaillaan metatietovarantoon, josta tietueet siirtyvät kirjastojen omien kirjastojärjestelmien tietokantoihin (paikalliskantoihin). Metatietovarannossa sijaitsevat vain bibliografiset kuvailut, sen sijaan aineiston varastotiedot (kappalemäärät, hyllysijainti, lainausrajoitukset yms.) viedään omaan tietokantaan.
392	2.1.8	Järjestelmä ei rajoita bibliografisten tietueiden tai kenttien kokoa, kenttien määrää, kentän pituutta tai toistettavien kenttien toistoja enempää kuin MARC21-formaatin ja/tai ISO2709 määräämän	v1	
393	2.1.9	Järjestelmä pystyy käsittelemään MARC21-formaatin mukaiset ohitusindikaattorit.	v1	

394	2.1.10	Käyttäjä voi lisätä, kopioida tai poistaa bibliografisen tietueen yksittäisiä kenttiä ja osakenttiä.	v1	
395	2.1.11	Käyttäjä voi lisätä, vaihtaa tai poistaa bibliografisen tietueen indikaattoreita.	v1	
396	2.1.12	Järjestelmä tarjoaa luetteloinnissa käytössä olevissa kiinteämittaisissa kentissä sallittuja termejä.	v1	
397	2.1.13	Järjestelmä tarkistaa automaattisesti luettelointitietoja tallennettaessa, että pakolliset dataelementit tulevat täytetyiksi eikä virheellisiä kiinteämittaisia tai auktorisoimattomia kenttiä hyväksytä.	v1	
398	2.1.14	Järjestelmä ehdottaa auktorisoituihin kenttiin käyttäjän syöttämän tiedon perusteella termien tai nimien auktorisoituja muotoja.	v1	
399	2.1.15	Luetteloitaessa bibliografiseen tietueeseen jo merkityt tiedot kopioituvat automaattisesti vastaaviin kenttiin, esim. julkaisuvuosi, tekijätiedot nimekekenttään.	v2/ 3?	
400	2.1.16	Käyttäjä voi vaihtaa kenttien tai osakenttien esitysjärjestystä luettelointinäytöllä.	v2	
401	2.1.17	Bibliografisen tietueen aineistotyyppiä voidaan muuttaa.	v1	
402	2.1.18	Järjestelmä esittää jokaisen bibliografisen tietueen luontipäivän.	v2	
403	2.1.19	Järjestelmä esittää jokaisen bibliografisen tietueen viimeisen muokauspäivän	v2	
404	2.1.20	Järjestelmä esittää bibliografisen tietueen viimeisen muokkaajan	v2	
405	2.1.21	Bibliografisia tietueita voidaan yhdistää.	v1	
406	2.1.22	Bibliografisia tietueita voidaan yhdistää vertailemalla.	v1	
407	2.1.23	Bibliografisia tietueita voidaan yhdistää kirjastossa määritellyillä yhdistämissäännöillä, joilla määrätään yhdistelyssä säilytettävät ja korvattavat kentät.	v1	
408	2.1.24	Yhdistettäessä järjestelmään tallennettuja bibliografisia tietueita yhdistettävän tietueen nide- ja historiatiedot siirtyvät yhdistettyyn tietueeseen.	v1	
409	2.1.25	Vertaillen tai säännöllä yhdistetyn bibliografisen tietueen kentät ovat käytetyn formaatin mukaisessa loogisessa ja aakkosellisessa järjestyksessä.	v1	
410	2.1.26	Bibliografisen tietueen osakohteita voidaan luoda, muokata, kopioida, poistaa, varastoida, indeksoida ja hakea	v1	
411	2.1.27	Bibliografisen tietueen osakohteita voidaan siirtää tietueesta toiseen.	v1	
412	2.1.28	Siirrettäessä osakohteita bibliografisesta tietueesta toiseen siirrettävän osakohteen luettelointitietoihin päivittyy tieto uudesta emotietueesta.		
413	2.1.29	Emotietueen ja osakohteen yhteys säilyy tietueita muokatessa.	v1	
414	2.1.30	Kirjastossa voidaan luoda ja tallentaa luettelointimalleja, joihin on tallennettu valmiiksi tarvittavia luettelointikenttiä (esim. erilaisille materiaaleille kuten monografiat, kausijulkaisut, elektroniset	v1	
415	2.1.31	Luettelointimalleja voidaan muokata ja poistaa.	v1	
416	2.1.32	Kaikki kirjastojärjestelmään tallennetut luettelointimallit ovat käyttäjän käytettävissä	v1	
417	2.1.33	Luettelointimallissa voidaan määritellä oletusarvot kiinteä- ja vaihtuvamittaisille kentille	v2	

418	2.1.34	Järjestelmään voidaan liittää kolmannen osapuolen tarjoamia asiasanastoja, ontologioita ja	v1	
419	2.1.35	Käsiteltäessä luettelointitietuetta käyttäjälle esitetään ja hän voi valita termejä tietueeseen järjestelmään liitetystä ontologiosta, asiasanastoista ja tesauuksista.	v1	
420	2.1.36	Järjestelmä tukee paikallisesti määriteltyjä dataelementtejä (eli paikallisesti määriteltyjä kenttäkoodeja tai paikallisesti vaihtuvia kenttien tai alakenttien pituuksia) HUONO TEKSTI : kirjaston tai kokoelman koodit voidaan lisätä tietokantaan = esim. Arto-kokoelmaan poiminnan määrytykset? Tälle on paikka formaatissa?		Marc21: Kenttä 59X Paikalliset huomautukset. Kentät 590-599 on varattu paikalliseen käyttöön ja niiden sisältö on paikallisesti määriteltävissä. Kattaako tämä kyseisen vaatimuksen = rivi poistettavissa?
421	2.1.37	Elektronisia aineistoja luetteloitaessa dokumentin metadata voidaan tallentaa MARC21-tietueeseen.		Onko esim. Lappi-osaston dokumenteissa mukana metadataa? Tarkoittaisiko siis, että elek.aineisto itse kertoisi järjestelmälle mitä se sisältää, vai copy-paste virkailijan toimin? UKJ?
422	2.1.38	URL, URN ja muiden URI-osoitteet voidaan tallentaa bibliografisiin tietueisiin	v1	
423	2.1.39	Järjestelmä suorittaa automaattisesti tai komennolla URL-, URN- ja URI-osoitteiden linkkien tarkistuksen ja ilmoittaa käyttäjälle virheelliset linkit	v2/ 3?	
424	2.1.40	Tietuetta ei voi poistaa mikäli tietueeseen on liitetty niteitä tai osakohteita.	v1	
425	2.1.41	Poistetut tietueet poistuvat tietokannasta automaattisesti.	v1/ 2	
426	2.2	Tietueiden tuonti / vienti		
427	2.2.1	Bibliografisia tietueita voidaan tuoda toisista tietokannoista.	v1	yhdistetäänkö tuonti ja vienti samalle riville.
428	2.2.2	Auktoriteettitietueita voidaan tuoda toisista tietokannoista.	v1	onko haravointi siirtoa vai hakua/kopiointia?
429	2.2.3	Varastotietueita voidaan tuo toisita tietokannoista		
430	2.2.4	Bibliografisen tietueen osakohteita voidaan tuoda toisista tietokannoista.	v1	
431	2.2.5	Ulkoisista tietokannoista tuoduista tietueista ilmoitetaan käyttäjälle järjestelmässä.		
432	2.2.6	Ulkoisista tietokannoista tuotavien tietueiden käsittelyä koskevat tämän asiakirjan jaksossa 2.1. <i>Luettelointi</i> esitetyt vaatimukset.	V1	
433	2.2.7	Bibliografisia tietueita voidaan viedä toisiin tietokantoihin.	v1	Melinda?
434	2.2.8	Auktoriteettitietueita voidaan viedä toisiin tietokantoihin.	v1	Melinda?

435	2.2.9	Varastotietueita voidaan viedä toisiin tietokantoihin.		
436	2.2.10	Bibliografisen tietueen osakohteita voidaan viedä toisiin tietokantoihin.	v1	Melinda?
437	2.2.11	Tietueiden tuonti ja vienti halutuista tietokannasta voidaan määritellä tapahtumaan säännöllisesti.	V1	
438	2.2.12	Tietueiden viennissä voidaan määritellä ehdot, jotka täyttävät tietueet viedään ulkoiseen	V1	
439	2.2.13	Tietueiden tuonnissa voidaan määritellä ehdot, jotka täyttävät tietueet tuodaan omaan tietokantaan.	V1	
440	2.2.14	Tuotaessa ja vietäessä tietueita halutut kentät ja alakentät voidaan jättää pois siirrosta.	V1	
441	2.2.15	Ulkoisista tietokannoista tuotaviin tietueisiin voidaan käyttää sääntöjä, jotka lisäävät määrätyt kentät ja sisällöt tuotavaan tietueeseen.		
442	2.2.16	Tuotaessa emotietuetta ja sen osakohteita toisista tietokannoista emo- ja osakohteen yhteys säilyy.	V1	
443	2.2.17	Ulkoisesta tietokannasta tuotavasta tietueesta voidaan valita omaan tietokantaan tuotavat	v1	
444	2.2.18	Järjestelmään voidaan määritellä käytettäväksi tiettyjä oletusavioisia MARC21-elementtejä tietokantaan tuotaviin tietueisiin.		
445	2.2.19	Tietueita voidaan tuoda sekä yksittäin että eräajona.	V1	
446	2.2.20	Tietueita voidaan tuoda ja viedä FTP-protokollalla		
447	2.2.21	Tietueita voidaan tuoda Z39.50-protokollan mukaan		
448	2.2.22	Tietueita voidaan tuoda SRU-protokollan mukaan		
449	2.2.23	Tietueita voidaan tuoda MARCXML-muodossa		
450	2.2.24	Järjestelmä pystyy tuomaan Finmarc- ja MARC21-muotoisia tietueita. Finmarc-muotoiset tietueet on konvertoitava MARC21-formaattiin.		
451	2.2.25	Tuodut tietueet indeksoidaan		
452	2.2.26	kirjasto saa ohjelmaan päivityksenä luettelointitietoja vain BTJ:ltä tilatuista nimekkeistä, käyttäjä yhdistää saapuneet luettelointitiedot kirjaston tietokannassa oleviin luettelointitietoihin.		luettelointiin
453	2.2.27	Automaattinen luettelointitietojen päivitys tuo yön eräajossa aiemmin luotujen sääntöjen mukaan BTJ:ssä muutetut luettelointitiedot pakettina, josta kirjasto voi valintansa mukaan hyväksyä tai hylätä		luettelointiin
454	2.3.	Auktoriteettivalvonta (huom. Tässä kuvailtu liian tarkkaan meidän tarpeisiin)		
455	2.3.1	Järjestelmä tukee MARC21-auktoiteettitietoja	v1	Linnea RFP: 10.10.1 The vendor record should be in MARC21 format. 11.2.10 The patron record should be in MARC21 format.
456	2.3.2	Auktoiteettivalvonta kattaa henkilöiden, yhteisöjen, yhtenäistettyjen nimekkeiden ja asiasanojen	v1	
457	2.3.3	Tarjoajan on kuvattava mitkä järjestelmään tallennettavat tiedot kuuluvat auktoiteettivalvonnan	V1b	
458	2.3.4	Auktoiteettitietueita voidaan luoda, muokata, poistaa, varastoida, indeksoida.		
459	2.3.5	Auktorisoiduille kentille suoritetaan tuplakontrolli. Tarjoajan on kuvattava, millä määrityksillä tuplakontrolli tehdään.	v1b	

460	2.3.6	Muuttuneet auktoriteettitiedot päivittyvät kaikkiin tietueisiin, missä auktoriteetti esiintyy.	v1	
461	2.3.7	Yksi auktoriteettitieto voi liittyä useaan bibliografiseen tietueeseen.	v1	
462	2.3.8	Auktoriteettitietueita voidaan hakea.	v2	
463	2.3.9	Vaihtoehdot haun tuottavat viittauksen auktorisoituun muotoon (katso viittaukset ja katso myös	v1	
464	2.3.10	Auktoriteettitietueiden tallennusta varten voidaan luoda luettelointimalleja, joihin on tallennettu valmiiksi tarvittavia luettelointikenttiä.		jos ei vaadita tietuemuotoisia auktoriteetteja, ei tätä tarvita.
465	2.3.11	Auktoriteettitietueen luettelointimalleja voidaan muokata ja poistaa.		jos ei vaadita tietuemuotoisia auktoriteetteja, ei tätä tarvita.
466	2.3.12	Kaikki auktoriteettitietueiden luettelointimallit ovat käyttäjän käytettävissä		jos ei vaadita tietuemuotoisia auktoriteetteja, ei tätä tarvita.
467	2.3.13	Auktoriteettitietueita voidaan tuoda ulkoisista tietokannoista		
468	2.3.14	Kun ulkoisesta tietokannasta tuotava auktoriteettitietue täsmää järjestelmässä olemassa olevan tietueen kanssa, käyttäjän on voitava valita, että tuotava auktoriteettitietue korvaa järjestelmässä olevan auktoriteettitietueen.		
469	2.3.15	Kun järjestelmässä jo oleva auktoriteettitietue korvataan ulkoisesta tietokannasta tuotavalla auktoriteettitietueella, on järjestelmässä olevaan auktoriteettitietueeseen liittyvät bibliografiset linkit siirrettävä tuotavaan auktoriteettitietueeseen.		
470	2.3.16	Auktoriteettitietueita voidaan viedä ulkoisiin tietokantoihin.		
471	2.3.17	Kirjasto voi valita ulkoisiin tietokantoihin vietävät auktoriteettitietueet.		
472	2.3.18	Auktoriteettitietueita voidaan yhdistellä	v1	
473	2.3.19	Viittausten looginen ja aakkosellinen järjestys säilyy myös yhdistettäessä auktoriteettitietueita		
474	2.3.20	Kaikki bibliografisten tietueiden syötössä ja muokkauksessa käytössä olevat työkalut ovat käytettävissä myös käsiteltäessä auktoriteettitietueita		
475	2.3.21	Järjestelmä tukee monikielisiä tai eri kielisiä asiasanoja.	v2	asiasanat käännettäisiin asiakkaan käyttämälle kielelle
476	2.3.22	Eri kielisten asiasanojen välillä on linkitys. Tarjoajan tulee kuvata millä menetelmillä se hallitsee monikieliset asiasanat.	v2	asiasanat käännettäisiin asiakkaan käyttämälle kielelle
477	2.3.23	Järjestelmä pystyy ylläpitämään, käsittelemään ja esittämään auktoriteettiotsikot ja viitteet jotka eivät liity bibliografisiin tietueisiin (sokeat viittaukset). Sokeat viittaukset voidaan jättää pois OPAC:n	v3	
478	2.4	Niteiden käsittely		leena käsittely ok
479	2.4.1	Kaikille julkaisutyypeille voidaan luoda niteitä		
480	2.4.2	Käyttäjä voi muuttaa niteen tilatietoja lukuunottamatta niteen historia- ja tilastotietoja.		
481	2.4.3	Kaikille julkaisutyypeille voidaan luoda MARC21-mukaiset varastotietueet		

482	2.4.4	Järjestelmän jokaiselle niteelle on määritettävä sijaintipaikka		
483	2.4.5	Yhteen bibliografiseen tietueeseen voidaan liittää vähintään 500?? nidettä.		
484	2.4.6	Niteen signumiin on mahdollista merkitä vähintään 100 merkkiä		
485	2.4.7	Niteen tietoihin voidaan merkitä huomautuksia, joiden merkkitila on vähintään 500 merkkiä.		
486	2.4.8	Niteen tietoihin voidaan merkitä niteen hankintatapa (lahja, osto yms.)		
487	2.4.9	Niteen tiedoissa näkyy niteen tietojen viimeisin muutospäivä.		
488	2.4.10	kirjasto voi määrittellä kokoelmat, joiden nimekkeitä käsitellään kelluvina eli aineisto saa jäädä siihen toimipisteeseen mihin se palautetaan, kuitenkin niin, että sen kotiosasto ei muutu.	v1	Onko kellunta niteiden käsittelyä?
489	2.4.11	Nidetietoja voidaan kopioida uudelle niteelle käyttäen tietokannassa jo olemassa olevan niteen		
490	2.4.12	Nide voidaan siirtää toiseen bibliografiseen tietueeseen.		
491	2.4.13	Nide voidaan siirtää toiseen bibliografiseen tietueeseen missä niteen tilassa tahansa (tilattu, saapunut kirjastoon, tarroitettu jne.).		
492	2.4.14	Kun nide siirretään toiseen bibliografiseen tietueeseen, siirrettävän niteen historiatiedot säilyvät.		
493	2.4.15	Niteen tietoja voidaan muuttaa myös lainassa olevalta niteeltä (esim. signum, sijainti, niteen laina-aika). Muutetut tiedot päivittyvät automaattisesti tosiaikaisesti kaikkiin tietueen nimekkeisiin.		
494	2.4.16	Kun lainassa olevan niteen tietoja muutetaan laina-ajan osalta, uusi laina-aika päivittyy niteelle vasta kun se palautetaan.		
495	2.4.17	Tieto järjestelmään tallennettujen niteiden tilasta päivittyy järjestelmässä automaattisesti niteiden käsittelyn eri vaiheissa		
496	2.4.18	Niteitä voi poistaa tilastoituvina tai tilastoimattomina korjauspoistoina, jolloin poisto ei muuta kokoelmatilastoja.		
497	2.4.19	Lainassaolevia niteitä voi poistaa.		
498	2.4.20	Useisiin niteisiin voidaan tehdä muutoksia samanaikaisesti massatoiminnoilla (siirrot, tarroitus, poistot, muutokset yms.).		
499	2.4.21	Poistettu nide näkyy järjestelmässä, ja sen voi aktivoida. TARVITAANKO TÄTÄ OIKEASTI?		
500	2.4.22	Niteen poisto poistaa järjestelmästä sen laina- ja tilastohistorian.		
501	2.5	Kausijulkaisujen hallinta		
502	2.5.1	Kausijulkaisulle luodaan bibliografinen tietue		
503	2.5.2	Kausijulkaisun numerokohtaiselle nimekkeelle luodaan bibliografinen tietue.		
504	2.5.3	Kausijulkaisun ja sen numerokohtaisten nimekkeiden bibliografista tietueita voidaan muokata ja		
505	2.5.4	Kausijulkaisun luettelointia varten on käytössä luetteloinnissa käytössä olevat luettelointimallit		
506	2.5.5	Kausijulkaisun numerokohtaiselle nimekkeelle voidaan tallentaa, muokata ja poistaa niteitä		

507	2.5.6	Kausijulkaisun numerokohtaisten nimekkeiden niteitä voidaan siirtää numerokohtaisesta nimekkeestä toiselle.		
508	2.5.7	Kausijulkaisun bibliografisen tietueen ja sen numerokohtaisen nimekkeen välillä on yhteys, MITÄ YHTEYS TEKEE?		
509	2.5.8	Kausijulkaisun numerokohtaisia niteitä voidaan lainata		
510	2.5.9	Kausijulkaisun numerokohtaisia niteitä voidaan varata		
511	2.5.10	Kausijulkaisun tilaus voidaan tehdä joko kesto- tai vuosikertatilauksena		
512	2.5.11	Kausijulkaisutilaus voidaan tehdä joko kuluvalle tai seuraavalle tilikaudelle.		
513	2.5.12	Kausijulkaisuihin kohdistuvat tilaukset voidaan uusia joko kaikki kerrallaan tai yksitellen.		
514	2.5.13	Käyttäjä voi määrittää numerokohtaisten nimekkeiden ilmestymistiheyden.		
515	2.5.14	Kausijulkaisun ilmestymistiheys ovat valittavissa välillä päivittäin - kerran vuodessa ja muu		
516	2.5.15	Kausijulkaisun ilmestymispäivät voidaan tuoda järjestelmään ulkoisista järjestelmästä.		
517	2.5.16	Järjestelmä luo kausijulkaisujen numerokohtaiset nimekkeet käyttäjän määrittämän tai ulkoisen osapuolen järjestelmästä saadun ilmestymistiheyden mukaan		
518	2.5.17	Kausijulkaisulle merkittyä ilmestymistiheyttä voidaan muuttaa jälkikäteen, ja tieto päivittyy numerokohtaisten niteiden tietoihin.		
519	2.5.18	Mikäli kausijulkaisun ilmestymistiheys tai -päivämäärä muuttuu, ulkoisesta järjestelmästä saatava tieto voidaan päivittää järjestelmään automaattisesti.		
520	2.5.19	Kausijulkaisulle voidaan luoda ylimääräisiä numerokohtaisia nimekkeitä sen lisäksi, mitä ilmestymistiheydessä on määritelty.		
521	2.5.20	Kausijulkaisulle on voitava luoda numerokohtaiset niteet, joiden saapumista seurataan, mutta joille ei tallenneta niteitä.		
522	2.5.21	Kausijulkaisujen saapumisvalvonnassa esitetään numerokohtaisen niteen tila (saapumatta, saapunut kirjastoon, lainattavissa, reklamoitu jne.)		
523	2.5.22	Saapumisvalvontaan voidaan merkitä numerokohtaiset nimekkeet saapuneiksi missä tahansa järjestyksessä (ei määritetyssä ilmestymisjärjestyksessä)		
524	2.5.23	Kausijulkaisua vastaanotettaessa järjestelmässä voidaan muuttaa tilausvaiheessa järjestelmän luomaa numerointia.		
525	2.5.24	Järjestelmä kykenee käsittelemään vähintään nelitasoista hierarkkista numerointia ja kahta rinnakkaista numerointia		
526	2.5.25	Numerointi voidaan määritellä joko peruslukuina, järjestyslukuina, aakkosellisina merkkeinä, roomalaisina numeroina, aakkosnumeerisina merkkeinä, ja merkkiyhdistelminä kuten 1/2 tai 3A-3C		

527	2.5.26	Kronologiset arvot voidaan määrittää päivinä, viikkoina, kuukausina, kausina, vuosina, neljänneksinä tai yhdistelminä kuten 1995/96 tai 1995-97		
528	2.5.27	Järjestelmä kykenee käsittelemään kaksoiskappaleet, kaksoisvolyymit/vuodet (tarvittavasti tilaa erilaisille yhdistelmille kuten 1997/1998)		
529	2.5.28	Ilmestymistiheyden mukaan luotuja numerokohtaisia nimekkeitä voidaan yhdistää		
530	2.5.29	Järjestelmä kykenee käsittelemään volyymeja ja niteitä jotka kattavat enemmän kuin yhden vuoden tai alkavat keskeltä vuotta (esim. 12/2011-01/2012)		
531	2.5.30	Saapumisvalvonnassa voidaan yhdellä kertaa vastaanottaa joukko niteitä (esim. kuukausittain ilmestyvät niteet yhdellä kertaa, numerointi 1-12)		
532	2.5.31	Numerokohtaisen nimekkeen saapumismerkinnän voi poistaa.		
533	2.5.32	Järjestelmässä on mahdollista listata saapumattomat kausijulkaisujen numerot		
534	2.5.33	Käyttäjä voi valita lähetetäänkö järjestelmästä reklamaatio kausijulkaisun toimittajalle, mikäli kausijulkaisu jää saapumatta.		
535	2.5.34	Lähetetystä saapumattoman numeron reklamaatiosta jää merkintä järjestelmään.		Kun reklamoitu numero saapuu, pitää laskea montako päivää odotus kesti?
536	2.5.35	Saapumisvalvonnasta voidaan poistaa saapumattomia niteitä.		
537	2.5.36	Nimekkeen hankintatapa esitetään saapumisvalvonnan näytöllä		
538	2.5.37	Numerokohtaisille niteille voidaan tulostaa automaattisesti tai tarvittaessa signum- ja infotarrat		
539	2.6	E-aineistojen hallinta		katsotaan tähän mitä UKJ:ssa määritetään
540	2.6.1	E-lehtiä ei merkitä järjestelmään.		
541	2.6.2	BTJ:n luettelointitiedoissa käytetään kenttää 571\$u kuvaus- ja kansikuvalinkin tallentamiseen.		
542	2.6.3	kirjastojen luetteloimassa verkkoaineistossa kenttään 865\$g merkitty verkkoaineiston URN		
543	2.6.4	kirjastojen luetteloimassa verkkoaineistossa kenttään 865\$u merkitty verkkoaineiston URL		
544	3	Hankinta		
545	3.1.	Hankinta		
546	3.1.1	Hankintaprosessi on yhtenäinen kaikelle aineistolle.		
547	3.1.2	Järjestelmä tukee sähköistä tiedonsiirtoa EDIn tai EDIFACTin mukaisesti.		
548	3.1.3	Jollei EDIFACT:ia tueta, tarjoajan on kuvattava miten hankintaan liittyvä sähköinen tiedonsiirto kolmansien osapuolten kanssa on järjestetty.		
549	3.1.4	Järjestelmä pystyy lähettämään ja vastaanottamaan sähköisesti hankintaan liittyviä tietoja ulkoisten järjestelmien kanssa.		

550	3.1.5	Järjestelmään voidaan tallentaa hankittavan aineiston tiedot suppeassa muodossa.		Leena: mitä suppea muoto tarkoittaa, nimi, tekijä, kustantaja...? Miten MARC21?
551	3.1.6	Järjestelmä pystyy käsittelemään ostoina, lahjoituksina ja vaihtoina hankittua aineistoa.		
552	3.1.7	Hankintatietoihin voidaan tallentaa hankintaan liittyviä kuluja, kuten tulli-, kuljetus, jäsen- ja postimaksuja ja veroja.		
553	3.1.8	Käyttäjä voi tallentaa järjestelmään hankintaehdotuksen tilattavasta aineistosta.		
554	3.1.9	Hankintaehdotuksia voidaan tuoda järjestelmään automaattisesti toisesta järjestelmästä		
555	3.1.10	Automaattisesti järjestelmään tuoduista hankintaehdotuksista tulee järjestelmässä ilmoitus		
556	3.1.11	Automaattisesti järjestelmään tuoduista hankintaehdotuksista voidaan tehdä tilaus		
557	3.1.12	Hankintaehdotuksiin on voitava liittää seuraavat tiedot: ehdottajan nimi, kirjastokortin numero, sähköpostiosoite, jätetäänkö varaus mikäli teos hankitaan.		
558	3.1.13	Hankintaehdotuksiin on voitava liittää seuraavat tiedot: hankintapäätöksen tekijän nimi, kielteisen hankintapäätöksen perustelut		
559	3.1.14	Kirjasto voi määrittellä näkyvätkö hankintaehdotukset koko yhteisjärjestelmässä vai valituissa		
560	3.1.15	Hankintaehdotukset esitetään myös OPAC:ssa kyseistä nimekettä hakiessa.		
561	3.2	Tilauksen käsittely		
562	3.2.1	Käyttäjä voi luoda uuden tilauksen järjestelmästä jo löytyvälle nimekkeelle.		
563	3.2.2	Tilauksen voi luoda kopioimalla osastojaon ja toimittajan järjestelmään aiemmin tallennetusta		
564	3.2.3	Kopioimalla luodun tilauksen osastojakoja ja toimittajatietoja voidaan muuttaa.		
565	3.2.4	Tilauksen voi tehdä ulkoiseen tietokantaan, josta tilaustieto siirtyy sähköisesti omaan järjestelmään.		
566	3.2.5	Yhteen bibliografiseen tietueeseen voi linkittyä yksi tai useampi tilaus.		
567	3.2.6	Yhteen tilaukseen voidaan tallentaa hankittavia niteitä yhdelle tai useammalle osastolle tai		
568	3.2.7	Tilaustietoja voidaan muokata tallentamisen jälkeen.		
569	3.2.8	Tilauksen tiedot voi tulostaa paperille		
570	3.2.9	Tilauksen voi lähettää aineistotoimittajalle elektronisessa muodossa.		
571	3.2.10	Järjestelmä laskee oletetun toimituspäivän kirjaston määritysten mukaan.		
572	3.2.11	Käyttäjä voi määrittää yksittäiselle niteelle oletetun toimituspäivän.		
573	3.2.12	Järjestelmä päivittää tilausprosessin eri vaiheissa niteiden tilan (tilattu, uudistettu, maksettu, peruutettu jne.)		
574	3.2.13	Hankittavan aineiston bibliografiset tiedot voidaan luetteloida tietokantaan.		
575	3.2.14	Hankittavan aineiston bibliografinen tietue voidaan tuoda järjestelmään ulkoisesta tietokannasta		
576	3.2.15	Tilauksia voidaan hakea toimittajien, tekijöiden, nimekkeiden mukaan.		

577	3.2.16	Käyttäjä voi hakea näytölle yhden tilauksen tiedot	
578	3.2.17	Käyttäjä voi hakea näytölle yhdelle toimittajalle lähteneet tilaukset	
579	3.2.18	Käyttäjä voi hakea näytölle tietyllä aikavälillä lähteneet tilaukset	
580	3.2.19	Käyttäjä voi hakea näytölle tietylle toimipisteelle tai osastolle tehdyt tilaukset	
581	3.2.20	Käyttäjä voi hakea näytölle tietyn aineistolajin tilaukset	
582	3.2.21	Tilauksia voidaan hakea yhdistämällä em. hakutekijöitä	
583	3.2.22	Järjestelmään voidaan tallentaa jokaiselle toimittajille erilaisia alennusprosentteja eri aineistolajeihin.	
584	3.2.23	Toimittaja- ja aineistolajikohtaisesti tallennetut alennusprosentit siirtyvät automaattisesti kyseiseltä toimittajalta tehtyihin tilauksiin.	
585	3.2.24	Järjestelmä tuottaa käyttäjälle tiedon toimittamattomista tilauksista kirjaston määritysten mukaan	
586	3.2.25	Käyttäjä voi luoda ja lähettää halutusta tilauksesta manuaalisesti reklamaation, ja järjestelmä käyttää reklamaation sisällössä automaattisessa reklamaatiossa käytettäviä tietoja.	
587	3.2.26	Käyttäjä voi lisätä luomaansa reklamaatioon lisätietoja.	
588	3.2.27	Järjestelmä luo kirjaston määritysten mukaan reklamaatioita tilatusta aineistosta jota ei ole saapunut ennaltamäärättyä aikana	
589	3.2.28	Järjestelmä luo kirjaston määritysten mukaan automaattisesti reklamaatioita kausijulkaisujen niteistä joita ei ole merkitty saapuneiksi määräaikaan mennessä	
590	3.2.29	Reklamaatiot voidaan lähettää aineistotoimittajalle sähköisesti.	
591	3.2.30	Tieto reklamaatiosta esitetään tilauksen tiedossa aina kun tilauksen tiedot esitetään näytöllä.	
592	3.2.31	Kirjasto voi määritellä reklamaatiokirjeen tekstin	
593	3.2.32	Reklamaatiokirjeen teksti voidaan määritellä toistettaville muistutuksille	
594	3.2.33	Kausijulkaisujen reklamaatiot eivät vaikuta ennaltalaskettuun ilmestymistiheyteen.	
595	3.2.34	Reklamaatiohistoriaan tallentuu reklamaatioiden yksityiskohtaiset tiedot (reklamaatiopäivä, reklamoitu tilaus ja toimittamaton kappale tai kappaleet, toimittaja)	
596	3.2.35	Reklamaatiohistoriaan tallennetaan toimittajan vastaukset reklamaatioon.	
597	3.2.36	Reklamoidun tilauksen niteen tai niteiden vastaanotto pysäyttää automaattisen niteen reklamoinnin.	
598	3.2.37	Kirjasto voi määritellä automaattisten reklamaatioiden syntymisen näiden kriteerien yhdistelmällä:	
599	3.2.37.1	aineistotoimittaja	
600	3.2.37.2	aineistolaji	
601	3.2.37.3	oletettu saapumisaika	
602	3.2.37.4	tilauspäivä	
603	3.2.38	Reklamaatioita voidaan hakea seuraavilla hakuehdoilla:	

604	3.2.38.1	toimittajalla		
605	3.2.38.2	aineistolajilla		
606	3.2.38.3	tietyllä tilauspäivän aikavälillä		
607	3.2.38.4	tietyllä reklamaatiopäivän aikavälillä		
608	3.2.38.5	tietylle toimipisteelle tai osastolle tehdyt tilaukset		
609	3.2.39	Reklamaatiot voidaan tulostaa paperille.		
610	3.2.40	Reklamaatiot voidaan tallentaa tiedostona.		
611	3.2.41	Järjestelmään tallennetun tilauksen voi poistaa		
612	3.2.42	Käyttäjä voi lisätä poistettavaan tilaukseen tietoja tilauksen poiston syytä.		
613	3.2.43	Poistetun tilauksen tiedot jäävät tietokantaan, mutta tilaukseen sidotut määrärahat vapautetaan.		
614	3.2.44	Kuluvalle tai seuraavalle tilikaudelle merkittyjen tilausten muutos tai poisto päivittyy automaattisesti tilitietoihin.		
615	3.2.45	Tilaus voidaan poistaa automaattisesti sen jälkeen kun siitä on lähetetty kirjaston määrittelemä määrä reklamaatioita, mutta tilausta ei näistä huolimatta ole toimitettu.		
616	3.2.46	Kirjasto voi määrittää, että aineistotoimittajalle lähtee automaattisesti kirjaston määrittämien asetusten mukaan tilauksen peruutus, mikäli aineistoa ei reklamaatioista huolimatta ole toimitettu.		hyvityslaskut lehtitilauksista? Automaattinen tilauksen keston jatko? Hyvityslasku ohjautuu laskutukseen?
617	3.3	Tilauksiin liittyvät tiedot		
618	3.3.1	Tilauksissa käytetään MARC21-elementtejä tilauksen bibliografisen datan elementteinä.		
619	3.3.2	Monografioille ja sarjajulkaisuille tallennettavat tiedot:		
620	3.3.2.1	hankintatapa, eli osto, lahjoitus, viallisen niteen vaihto (pakollinen)		
621	3.3.2.2	tilauksen tyyppi (kertatilaus, vuosikertatilaus) (pakollinen)		
622	3.3.2.3	toimittajatieto (pakollinen)		
623	3.3.2.4	odotettu saapumispäivä		
624	3.3.2.5	tilattavien kappaleiden määrä (pakollinen)		
625	3.3.2.6	tilaajakirjasto (pakollinen)		
626	3.3.2.7	niteen sijoituspaikka (kirjasto, toimipiste, osasto) (pakollinen)		
627	3.3.2.8	maksava kirjasto		
628	3.3.2.9	kustannuspaikka		
629	3.3.2.10	niteen alentamaton hinta (pakollinen)		
630	3.3.2.11	alennusprosentti (pakollinen)		
631	3.3.2.12	alv-prosentti (pakollinen)		
632	3.3.2.13	niteen alennettu hinta (pakollinen)		

633	3.3.2.14	tilauksen veroton hinta (pakollinen)		
634	3.3.2.15	laskun numero		
635	3.3.2.16	laskun päiväys		
636	3.3.2.17	kaksi vapaatekstikenttää (tilaa vähintään 140 merkillä) näytetään kaikissa tilaustoimissa		
637	3.3.3	Kausijulkaisuihin tallennettavat em. tietojen lisäksi seuraavat tiedot:		
638	3.3.3.1	tilaus alkaa (pakollinen)		
639	3.3.3.2	tilaus päättyy (pakollinen)		
640	3.3.3.3	ilmestymistiheys (pakollinen)		
641	3.3.4	Tarjoajan tulee kuvata millä tilauksiin ja kausijulkaisuihin tallennetuilla tiedoilla tilauksia voidaan		
642	3.3.5	Tilaus- ja kausijulkaisutietoihin pakolliseksi merkityt kentät on täydennettävä jotta tilaus voidaan		
643	3.3.6	Järjestelmän tuottaa tilaukseen seuraavat tiedot automaattisesti:		
644	3.3.6.1	tilausnumero		
645	3.3.6.2	tilauspäivä		
646	3.3.6.3	tilaajan nimi		
647	3.4.	Toimittajatiedot		
648	3.4.1.	Toimittajan tiedot tallennetaan MARC21-formaatissa (MARC21 Authority records)		Jos auktoriteettitiedot tallennetaan tässä muodossa.
649	3.4.1.	Toimittajista ylläpidetään toimittajarekisteriä.		
650	3.4.1.	Toimittajatiedot voidaan hakea rekisteristä hankintänäytöllä olevaan tilaukseen.		
651	3.4.1.	Toimittajarekisterin tietoja voi lisätä, muokata ja poistaa.		
652	3.4.1.	Toimittajatiedoissa on kentät seuraaville tiedoille:		Tarkista, onko esim. EDIFACT:ssa jotain määrityksiä, jotka tarvitaan, että tietoja voidaan vaihtaa järjestelmien kesken?
653	3.4.1.1	nimi (pakollinen)		
654	3.4.1.3	osoite (pakollinen)		
655	3.4.1.6	sähköpostiosoite (pakollinen)		
656	3.4.1.2	nimen lyhenne		
657	3.4.1.4	puhelin		
658	3.4.1.5	fax-numero		
659	3.4.1.7	Internet-osoite		
660		toimittajan antama kirjaston, toimipisteen tai osaston asiakasnumero (toistettavissa oleva tieto)		
661	3.4.1.9	yhteyshenkilö		
662	3.4.1.10	vapaateksti		

663	3.4.3	Kirjaston on voitava valita toimittajan kanssa kommunikoinnissa käytettävä kieli.		
664	3.4.4	Kirjaston on voitava määritellä jokaiselle toimittajalle oletusalennusprosentti		
665	3.4.5	Kirjaston on voitava määritellä jokaiselle toimittajalle oletusalennusprosentti aineistolajeittain.		
666	3.5.	Valintalistat		
667	3.5.1	Järjestelmään voidaan tuoda aineistotoimittajien valintalistoja automaattisesti.		
668	3.5.2	Aineistotoimittajalta saapuville valintalistoilta suoritetaan tuplanimekekontrolli ennen valintalistan siirtämistä järjestelmään.		
669	3.5.3	Käyttäjä voi luoda järjestelmään valintalistoja.		
670	3.5.4	Valintalistalle merkitään avaus- ja sulkupäivät, joiden välisenä aikana käyttäjät voivat lisätä listalle merkintöjä.		
671	3.5.5	Valintalistoja voidaan hakea nimen, avaus- ja sulkupäivän mukaan.		
672		Valintalistoihin tallennetaan järjestelmään toimittajan lähettämä alkuperäinen valintalista sekä valmis tilattu valintalista		
673		Sekä toimittajan lähettämiä alkuperäisiä valintalistoja sekä valmiita tilattuja valintalistoja voidaan		
674	3.5.6	Valintalistalle voi lisätä bibliografisia tietueita joko omasta järjestelmästä tai ulkoisista järjestelmistä.		
675	3.5.7	Valintalistalla oleville nimekkeille voidaan lisätä, muokata tai poistaa hankittavia niteitä.		
676	3.5.8	Valintalistalle voi lisätä nimekkeitä, joita tilataan yhdeltä tai useammalta toimittajalta.		
677	3.5.9	Valintalistalla oleville nimekkeille merkittyihin tilattaviin niteisiin voidaan lisätä ja muokata		
678	3.5.10	Valintalistalle merkittyihin tilattaviin niteisiin voidaan lisätä käsittely- tai lisätietoja (esim. muovitus, luettelointitietueen tilaus)		
679	3.5.11	Valintalistalle merkityille nimekkeille haetaan toimittajakohtaiset alennusprosentit toimittajatietoihin tallennetuista tiedoista.		
680	3.5.12	Valintalistalle merkittyihin nimekkeisiin haetaan aineistolajikohtaiset arvonlisäprosentit järjestelmän määritysten mukaan.		
681	3.5.13	Kirjasto voi määrittää, mitkä valintalistat ovat käyttäjien nähtävillä (oman osaston, toimipisteen, kirjaston tai koko kimpan)		
682	3.5.15	Valintalistasta voi lähettää sähköisesti aineistotoimittajalle		
683		Valintalistasta voidaan tulostaa.		
684		Valintalistasta voidaan tallentaa tiedostoon.		
685	3.5.16	Käyttäjä voi muuttaa tilauskirjeen vastaanottajan yhteystietoja.		
686	3.5.17	Käyttäjä voi määrittää tilauskirjeessä käytettävän kielen.		
687	3.5.18	Tilauskirjeen yhteystiedot tuodaan järjestelmään tallennetuista toimittajatiedoista.		

688	3.5.19	Samaan tilaukseen voidaan määrittellä useita toimitusosoitteita		
689	3.5.20	Samaan tilaukseen voidaan määrittellä useita laskutusosoitteita		
690	3.5.21	Kun valintalista on lähetetty toimittajalle tai toimittajille, muuttuu tilattavaksi merkittyjen niteiden tila järjestelmässä tilatuksi.		
691		Valintalistoja voidaan poistaa		
692	3.6	Aineiston vastaanotto		
693	3.6.1	Yksittäiseen nimekkeeseen kohdistuvan tilauksen kaikki niteet voidaan merkitä saapuneeksi yhdellä		
694	3.6.2	Yksittäiseen nimekkeeseen kohdistuvan tilauksen niteitä voidaan merkitä saapuneeksi yksi kerrallaan.		
695	3.6.3	Aineistoa vastaanotettaessa voidaan muuttaa aineiston sijaintitietoa.		
696	3.6.4	Niteitä vastaanotettaessa voidaan muokata aineiston hintatietoja		
697	3.6.6	Niteitä vastaanotettaessa niteisiin käytetyt määrärahat kohdistuvat toimituspäivän tilikaudelle		
698	3.6.7	Aineistoja vastaanotettaessa tilaukseen tallentuvat automaattisesti seuraavat tiedot:		
699	3.6.7.1	vastaanottopäivä		
700	3.6.7.2	vastaanotettujen kappaleiden määrä		
701	3.6.7.4	Käyttäjä voi muuttaa aineistoa vastaanotettaessa tilaukseen merkittyä hintatietoa.		
702	3.6.8	Käyttäjä voi tallentaa aineistoa vastaanotettaessa tiedon aineiston kunnosta.		
703	3.6.9	Käyttäjä voi tallentaa aineiston palautussyyn (esim. vahingoittunut aineisto, kaksoiskappaleet)		
704		Järjestelmä ilmoittaa, mikäli saapuneeseen aineistoon kohdistuu varaus		
705	3.6.10	Vastaanotetusta aineistosta voidaan tulostaa tieto aineiston jatkokäsittelystä (esim. vastaanotettuun aineistoon kohdistuvat varaukset)		
706	3.7.	Taloushallinta		
707	3.7.1	Tilattavaksi merkittyihin mutta vielä tilaamattomiin aineistoihin varatut rahamäärät ovat näkyvillä taloushallinnassa.		
708	3.7.2	Käyttäjälle esitetään yksittäisen istunnon aikana aineiston tilauksista syntynyt kulukertymä.		
709	3.7.3	Käyttäjä voi tallentaa tiedon yksittäisen istunnon aikana aineiston toimituksista syntyneestä		
710	3.7.4	Järjestelmä ilmoittaa, mikäli tilaukseen sidottava määräraha ylittää sijaintipaikalle varatun		
711	3.7.5	Käyttäjä voi tallentaa tilauksen, vaikka järjestelmä ilmoittaa että tilaus ylittää sijaintipaikalle varatun määrärahan.		
712	3.7.6	Toimitetun aineiston osalta ylläpidetään hankinnan tilastoja vähentämällä sidottuja määrärahoja ja lisäämällä käytettyjä määrärahoja, sekä päivitettävä hankittujen nimekkeiden ja niteiden lukumääriä.		
713	3.7.7	Määrärahatilastot esitetään niteittäin ja nimekkeittäin:		

714	3.7.7.1	aineistolajeittain		
715	3.7.7.2	luokittain (kahden numeron tarkkuudella)		
716	3.7.7.3	kielikohtaisesti		
717	3.7.7.4	kirjastotasolla		
718	3.7.7.5	toimipistetasolla		
719	3.7.7.6	osastotasolla		
720		kirjaston määrittämä tarkempi hierarkia		
721	3.7.8	Määrärahoista esitetään tilikaudelle myönnetty, sidottu, käytetty ja jäljellä oleva summa.		
722	3.7.9	Talousarvion kustannuspaikkahierarkia vastaa järjestelmään tallennetun kirjastohierarkian tasoja.		
723	3.7.10	Kirjasto voi määrittää talousarvion kustannuspaikkahierarkia toisenlaiseksi kuin järjestelmään on tallennettu kirjastohierarkia.		
724	3.7.12	Käyttäjä voi tehdä muutoksia kokonaisbudjettiin ja siirtää varoja eri kustannuspaikkojen välillä tilikauden vaihtuessa		
725	3.7.13	Käyttäjä voi tehdä muutoksia kokonaisbudjettiin ja siirtää varoja eri kustannuspaikkojen välillä tilikauden aikana.		
726	3.7.14	Aiempien tilikausien käytettyjä määrärahoja ei voi muuttaa jälkikäteen.		
727	3.7.15	Tilauksen siirto eri sijaintipaikalle päivittää kustannuspaikkojen määrärahat.		
728	3.7.16	Uuden tilikauden luominen järjestelmään voidaan tehdä ennen kuluvaan vuoden tilikauden		
729	3.7.17	Järjestelmä kykenee käsittelemään vähintään kahta viimeistä tilikautta		
730	3.7.18	Tilauslaskut voidaan tallentaa järjestelmään käsin.		
731	3.7.19	Tilauslaskut voidaan tuoda järjestelmään sähköisesti muista järjestelmistä.		
732	3.7.20	Laskutustoiminnot ovat EDIFACT-standardin mukaisia		
733	3.7.21	Järjestelmä kykenee käsittelemään erilaisia laskuja, sekä standardin mukaisia laskuja ja uusintoja, osamaksuja, luottoja, lisämaksuja jo laskutetuilta ajanjaksoista, etukäteislaskuja ja ennakkomaksuja		
734	3.7.22	Järjestelmä kykenee käsittelemään arvonlisäveroprosentit, käsittely- ja kuljetusmaksut yksittäiseltä niteeltä tai laskulta		
735	3.7.23	Laskun summa esitetään sekä laskutusvaluutassa sekä muutettuna euroiksi		
736	3.7.24	Tallennetun laskun tietoja voidaan muuttaa ja poistaa.		
737	3.7.25	Järjestelmä ylläpitää lokitietoja määrärahoihin liittyvistä toiminnoista.		
738	3.7.26	Määrärahoihin tehtyjen muutosten loki sisältää seuraavat tietoelementit:		
739	3.7.26.1	muutoksen päivä ja aika		

740	3.7.26.2	muutoksen suorittanut henkilö		
741	3.7.26.3	muutoksen tyyppi		
742	3.7.26.4	määrärahat joita muutos koski		
743	3.7.26.5	muutoksen määrä		
744	3.8.	Valuutta		
745	3.8.1	Järjestelmä pystyy käsittelemään useita valuuttoja		
746	3.8.2	Tarjoajan tulee kuvata miten järjestelmä päivittää käydyt valuuttakurssit		
747	3.8.3	Kun valuuttakurssit päivittyvät on uusien arvojen siirryttävä tilauksiin jotka odottavat toimittamista tai jotain ei ole vielä maksettu		
748	4	Raportointi / Tilastointi		
749	4.1	Järjestelmä tukee syötetyn tiedon keruuta yhdistelemällä kirjastojen tilastoja kansainvälisen kirjastotilastostandardin ISO 2789 mukaan.	v1	
750	4.2	Järjestelmään kuuluu tilastointityökalu	v1	
751	4.3	Järjestelmään kuuluu raportointityökalu	v1	
752	4.4	Järjestelmä tuottaa OKM:n kulloinkin edellyttämät vuositilastot.	v1	
753	4.5	Kirjasto voi tulostaa OKM:n kulloinkin edellyttämiä vuositilastoja milloin tahansa vuoden kuluessa.		
754	4.6	Kaikki järjestelmään tallennettu data ja tapahtumat tilastoidaan	v1	
755	4.7	Kaikesta järjestelmään tallennetusta datasta ja tapahtumista voidaan luoda raportteja ja tilastoja		
756	4.8	Kirjasto voi luoda tilastoja ja raportteja itsenäisesti käyttäen järjestelmään tallennettua tietoa.	v1	
757	4.9	Kirjasto voi luoda raportteja yhdistelemällä ja rajaamalla järjestelmään tallennettuja tietoja.	v1	
758	4.10	Tarjoajan tulee kuvata mitkä tilastot ja raportit sisältyvät valmiina järjestelmään	v3b	
759	4.11	Tarjoajan on kuvattava, mitä järjestelmään tallennettuja tietoja ja toimintoja ei voi käyttää tilastojen ja raporttien tuottamiseen.	v2b	
760	4.12	Kirjasto voi määrittellä automaattisesti ajettavia raportteja.	v2	
761	5	Näyttöluettelo		
762	5.1	Tarjoajan tulee kuvata millä protokollalla/standardilla kirjastojärjestelmä viestii näyttöluettelon		
763	5.2	Järjestelmän on mahdollistettava ILS DI Technical Recommendation level 1 -3 -dokumentissa määritetyt palvelut		
764	5.3	Mikäli järjestelmä ei mahdollista ILS DI Technical Recommendation level 1 -3 -dokumentissa määritettyjä palveluita, tarjoajan on kuvattava kirjastojärjestelmän rajapinta OPAC:iin, sekä kuvattava rajapinnan tarjoamat tiedot sekä toiminnallisuus.		

765	6	Järjestelmän käytettävyys: käyttöliittymä, käytettävyys, suorituskyky, dokumentaatio ja ohjeet		
766	6.1	Käyttöliittymä		
767	6.1.1	Ohjelmassa on graafinen käyttöliittymä (GUI) sen kaikissa toiminnoissa ja näytöissä.	v1	huom. Ollaanko hankkimassa palveluna (toiminnot, standardit, palvelut tarjoajalta sis. Palvelimet, tietoliikenteen jne.) vai järjestelmä (toiminnot, standardit, palvelut tarjoajalta). Sopimus yhden tarjoajan kanssa, palvelinympäristö hankitaan erillisenä.
768	6.1.2	Järjestelmä on pääosin selainpohjainen.		
769	6.1.3	Käyttäjän on voitava määritellä eri toiminnoissa mitä järjestelmän tietoja näytöllä esitetään.		
770	6.1.4	Järjestelmä ja käyttöliittymä on käyttäjälle suomenkielinen	v1	
771	6.1.5	Käyttöliittymästä ovat valittavissa ruotsin- ja englanninkielinen vaihtoehto.	v2	
772	6.1.6	Käyttäjä voi räätälöidä käyttöliittymää mieleisekseen (esim. ikkunoiden sijainti, koot, välilehtien järjestys, näytettävät ja piilotettavat tiedot).	v1	
773	6.1.7	Käyttäjä voi skaalata järjestelmässä näytettäviä fontteja.	v1	
774	6.1.8	Käyttöliittymä skaalautuu näytön eri resoluutioille	v1	
775	6.1.9	Käyttöliittymä on rakennettu siten, että se tukee käyttäjän navigointia, esim. toimintopainikkeet sijaitsevat järjestelmän eri näytöillä samassa kohdassa.		
776	6.1.10	Järjestelmä on kielellisesti yhtenäinen, eli toiminnoissa käytetyt termit ovat yhteneviä läpi		
777	6.1.11	Järjestelmä tukee yleisimpiä selaimia (IE, Mozilla, Chrome?)	v1	
778	6.1.12	Järjestelmä tarjoaa toimintonäppäimet useimmin käytetyille toiminnoille ja komennoille	v1	
779	6.1.13	Järjestelmässä on tilannekohtaiset help-näytöt jotka tarjoavat apua ohjelman käyttämiseen	v2	
780	6.1.14	Järjestelmä ilmoittaa käyttäjälle, mikäli jokin toiminto on kesken ja se estää käyttäjän siirtymisen toiseen toimintoon.	v2	
781	6.1.15	Järjestelmä tukee JONKIN STANDARDIN, MINKÄ? mukaisia käytettävyysvaatimuksia.	v1	JHS: ei ole tähän sopivaa suositusta.
782	6.1.16	Ohjelmaa voidaan käyttää tekstiriviltä, työkalurivistön kuvakkeista, hiiren kakkospainikkeella avautuvasta pikavalikosta, näppäinkomentona (esim. CTRL + ENTER)	v1	
783	6.1.17	Ohjelmaa voidaan käyttää näppäimistön pikavalikko-painikkeella, näppäimistön toiminto- eli funktionäppäimellä (F1, F2,...).	v2	

784	6.1.18	Järjestelmässä käytettäviä nide- ja asiakastunnuksia voidaan syöttää järjestelmään viivakoodinlukijalla tai näppäimistöllä.	v1	
785	6.1.19	Järjestelmässä voidaan siirtyä toiminnosta toiseen siten, että käsiteltävä tieto säilyy, eikä sitä tarvitse hakea uudelleen.	v2	
786	6.1.20	Mikäli järjestelmään syötetään virheellistä tietoa (esim. luetteloinnissa virheellisiä kenttiä tai virheellisiä sotuja), käyttäjä pääsee siirtymään virheilmoituksesta virheellisen tiedon korjaukseen.		
787	6.1.21	Järjestelmässä tapahtuvat poikkeukset, huomautukset ja hälytykset esitetään käyttäjälle selkeästi esim. pop-up-ikkunalla (toiminnossa, johon ilmoitus liittyy).		
788	6.1.22	Järjestelmässä voidaan käyttää yleisimpiä Windowsin pikanäppäimiä.	V1	
789	6.1.23	Järjestelmässä ei rajoita kuinka monta bibliografista tietuetta voi olla käsittelyssä samanaikaisesti.		
790	6.1.24	Järjestelmän käyttäjälle esittämät virheilmoitukset voidaan tallentaa yleisimmin käytetyissä tiedostomuodoissa.	v3	
791	6.1.25	Järjestelmä huomauttaa , mikäli järjestelmään syötettyä nidetunnusta ei ole tallennettu	v1	
792	6.1.26	Järjestelmä pystyy indeksoimaan syötetyn tiedon viiveettä	v1	
793	6.1.27	Järjestelmässä on käytössä ennakoiva tekstinsyöttö tiedonhaussa, luetteloinnissa ja asiakastietojen		
794	6.1.28	Järjestelmä päivittää reaaliaikaisesti kaikki asiaankuuluvat indeksit kun tietueita on lisätty, muokattu tai päivitetty tietokantaan ja tehtyjen muutosten pitää näkyä heti kaikissa avoimissa	v1	
795	6.1.29	Käyttäjä voi hakea tiedonhauilla ketjutettujen asiasanojen kaikkia asiasanoja.		Onko Marc21:ssä mahdollista ketjutetut asiasanat?
796	6.1.30	Järjestelmä näyttää numeroina esitetyt tiedot oikeassa numeerisessa järjestyksessä.		
797	6.1.31	Järjestelmä erottaa erillisiksi asiasanoiksi isoilla ja pienillä kirjaimilla kirjoitetut asiasanat (esim. ilo ja		
798	6.1.32	Määrä- ja vaihtuvamittaisille kentille voidaan määritellä oletusarvot tietojen syöttämistä varten	v2	
799	6.2	Käytettävyys		
800	6.2.1	Ohjelma on suojattu kohtuuttoman pitkään aikaa vievien hakujen varalta		
801	6.2.2	Ohjelma on suojattu haulta, joiden hakutulos tulisi olemaan erityisen laaja		
802	6.2.3	Järjestelmä estää käyttäjää siirtymästä seuraavaan toimintoon mikäli tehtyjä muutoksia ei ole	v1	
803	6.2.4	Käyttäjä voi poistua syöttö/päivitystilasta tallentamatta muutoksia	v2	
804	6.2.5	Tietueita luotaessa tai päivittäessä voidaan tietuepohjaan tallennetut oletusarvot korvata muilla	v2	
805	6.2.6	Olemassa oleva tietue voidaan kopioida uuden tietueen pohjaksi	v2	
806	6.2.7	Järjestelmä tukee harjoitteluympäristöä, missä voidaan luoda, päivittää ja poistaa tietueita ilman että vaikutetaan tuotantotietokannan käytettävyteen tai tietoihin.		
807	6.3	Suorituskyky ja vasteajat (olisiko tämä omana osanaan kilpailutuspaperissa?)		

808	6.3.1	Yleistä suorituskyvystä: SLA-TASOJA (käytettävyys, vasteajat, JHS-174) Laadunvarmistus. Tarjouspyyntöön: hankintasopimusluonnos ja siihen JHS-174-liitteessä 1 määritellyt palvelutasot.		
809	6.3.2	Käytettävyys - määriteltävä tarkemmin, tässä yksi esimerkki: "Tarjoajan tulee taata, että jokaisen neljän viikon periodina järjestelmän käytettävyysaika ei laske alle 96.5% kaikkina vuorokauden aikoina. Lisäksi järjestelmän käytettävyysaika ei saa laskea alle 99% vuoden mittaisena ajanjaksona. Tämä sallii vuoden aikana 24 tunnin käyttökaton per kuukausi sekä 87 tunnin käyttökaton vuoden aikana (poislukien ennalta määrättyt käyttökätkot sekä huoltoajat)"		
810	6.3.3	Järjestelmää voi käyttää yhtäaikaaisesti tarjouspyynnössä ilmoitettu XX määrä kirjautuneita käyttäjiä. Järjestelmän tulee mahdollistaa käyttäjämäärän kasvu XX % / vuosi.		
811	6.3.4	Taustaprosessit, tiedon lataaminen, tiedon varmistaminen ja tiedon yhtenäisyyden tarkistaminen ei saa alentaa yleistä suorituskykyä	v1	
812	6.3.5	Tarjouspyynnössä on ilmoitettu nykyisin käytössä olevan järjestelmän tietokannan koko. Järjestelmän on pystyttävä käsittelemään vuosittain XX % kasvavaa tietokantaa.		
813	6.3.6	järjestelmässä on varatoiminto lainausta varten järjestelmän käyttökätkon varalta.		
814	6.4	Dokumentaatio ja ohjeet		
815	6.4.1	Tarjoaja ylläpitää ajantaista ohjetta järjestelmästä		
816	6.4.2	Järjestelmän ohje on saatavana sähköisessä muodossa.		
817	6.4.3	Tarjoajan on ylläpidettävä dokumentaatiota järjestelmään tehdyistä muutoksista.	v1	
818	6.4.4	Käyttöliittymästä ovat elektronisessa muodossa koko käyttöliittymän kattava ja ajantasainen suomenkielinen ohje, esim. ladattavana PDF:nä.	v1	
819	7	Järjestelmän hallinnointi, arkkitehtuuri ja käyttäjätunnuksen ylläpito		
820	7.1	Arkkitehtuuri		
821	7.1.1	Tarjoajan tulee kuvailla kehitysokalut, ohjelmointikieli, laitteistoalusta ja käyttöjärjestelmä joita käytetään järjestelmän kehittämiseen ja ylläpitoon		tarjouspyyntöön tekniseen kuvaukseen
822	7.1.2	Järjestelmän eri toimintojen käyttöliittymien näkymät ja toimintotavat ovat yhteneviä läpi koko		
823	7.1.3	Tarjoajan on toimitettava kuvaus tietokannan rakenteesta.		tarjouspyynnön tekniseen kuvaukseen?
824	7.1.4	Tarjoajan on toimitettava kuvaus järjestelmän arkkitehtuurista.		tarjouspyynnön tekniseen kuvaukseen?
825	7.1.5	Järjestelmässä tulee olla dokumentoidut ja avoimet ohjelmointirajapinnat (API)		
826	7.1.6	Järjestelmän ylläpitäjällä ovat täysi pääsy tietokantaan		
827	7.1.7	Tarjoajan on esitettävä järjestelmän tietokantaskeemat.		
828	7.2	Parametrit		

829	7.2.1	Järjestelmää voidaan muokata kirjaston tarpeita vastaavaksi käyttämällä järjestelmän parametrejä. Tarjoajan tulee kuvailla mitä järjestelmän toimintoja voidaan määrittellä parametreilla, sekä miten parametrejä on mahdollista yhdistää.		
830	7.2.2	Kirjasto voi itse muuttaa järjestelmän parametrien asetuksia.		
831	7.2.3	Kirjasto voi itse muokata niteisiin, asiakas- ja aineistolajeihin liittyviä parametrejä.		
832	7.2.4	Kirjasto voi määrittellä laina-aikaa, uusintoja, varauksia, maksuja, sakkoja ja ilmoituksia koskevia		
833	7.2.5	Parametreilla voidaan määrittää lainojen ja varausten maksimimäärät asiakaslaji- ja		
834	7.2.6	Parametrit voidaan asettaa käyttöön asiakaslajien mukaan.		
835	7.2.7	Parametrit voidaan asettaa käyttöön aineistolajien mukaan.		
836	7.2.8	Parametrit voidaan asettaa käyttöön joko yksittäiselle kirjastolle, toimipisteelle tai osastolle tai koko järjestelmään.		
837	7.2.9	Parametrejä voidaan yhdistellä asiakas- tai aineistolajin, koti- ja havaintopisteen mukaan.		
838	7.2.10	Päivämääriin perustuvia asetuksia voidaan säätää parametreilla (auki- ja kiinnioloajat, järjestelmän tulosteiden ajopäivät).		
839	7.3	Käyttäjätunnusten ylläpito		
840	7.3.1	Järjestelmän käyttöoikeus perustuu henkilökohtaiseen käyttäjäidentiteettiin.		
841	7.3.2	Käyttäjätunnus voi olla henkilökohtainen tai luotu määrätylle ryhmälle yhteiskäyttöön.		
842	7.3.3	Käyttäjätunnuksen oikeudet perustuvat määrättyyn käyttäjärooliin.		
843	7.3.4	Käyttäjätunnuksia voidaan luoda, muokata ja poistaa.		
844	7.3.5	Kirjasto ylläpitää itse järjestelmään luotuja käyttäjätunnuksia.		
845	7.3.6	Yksittäisen käyttäjätunnuksen järjestelmän eri toimintoihin voidaan muokata.		
846	7.3.7	Järjestelmään on mahdollista luoda erilaisia käyttäjäryhmiä, joille määritellään tietyt oikeudet suorittaa toimintoja järjestelmässä.		
847	7.3.8	Käyttäjätunnuksittain tai käyttäjäryhmittäin voidaan määrittellä mitä eri toiminnoissa tulevia estoja tai kieltoja käyttäjä voi ohittaa (esim. lainauskiellon ohittaminen)		
848	7.3.9	Käyttäryhmiin kuuluvat käyttäjät voidaan listata		
849	7.3.10	Kirjasto voi tarkastella käyttäjäryhmälle merkittyjä oikeuksia.		
850	7.3.11	Kirjasto voi tarkastella yksittäiselle käyttäjätunnukselle merkittyjä oikeuksia.		
851	7.3.12	Käyttäjärooleissa määritellään mitä järjestelmän toimintoja käyttäjä on oikeutettu suorittamaan.		
852	8	Tekninen ympäristö		
853	8.1	Yleiset		

854	8.1.1	Kaikki järjestelmään kuuluvat toiminnot ja palvelut tulee ilmoittaa tarjouksessa.		tarjouksessa: kaikki pakolliset toiminnot on sisällyttävä tarjoukseen.
855	8.1.2	Järjestelmän toimitus ja asennus sisältyvät tarjouksen hintaan.		tarjouksessa: kaikki pakolliset toiminnot on sisällyttävä tarjoukseen.
856	8.1.3	Kaikki pakollisiksi ilmoitetut, V1-arvolla merkityt ominaisuudet on täytyttävä järjestelmän toimituksessa.		tarjouksessa: kaikki pakolliset toiminnot on sisällyttävä tarjoukseen.
857	8.1.4	Järjestelmä toimii yleisimmissä käyttäjien toimintaympäristöissä (viivakoodinlukijat, näyttöjen resoluutiot ja värimäärät, selaimet ja selainversiot, käyttöjärjestelmät, tulostimet ja tietoliikenneyhteydet) .		tarjouspyyntöön LapIT:n toimintaympäristön tekninen kuvaus. "tarjoajan on tutustuttava tähän", ehkä joku kimpan toimintaympäristö yleisesti.
858	8.1.5	Järjestelmän on ilmoitettava, mikäli järjestelmä ei tule käyttäjän selainta tai selaimen versiota ei		
859	8.1.6	Tarjoajan tulee tarjota ohjelmistopäivityksiä ja jakeluja siten, ettei se vaadi ei-toivottuja muutoksia kirjastojen määrittelyihin (parametrit ja taulukot joita on muokattu kirjaston tarpeiden mukaan)		
860	8.2.	Konversio		
861	8.2.1	Tarjoajan on vastattava tietokannan konvertoinnista siirryttäessä käytössä olevasta järjestelmästä tarjottavaan järjestelmään.	v1	
862	8.2.2	Konvertoinnissa siirretään bibliografiset tietueet, asiakas-, laina- ja tilastotiedot.	v1	
863	8.2.3	järjestelmässä on kontrollitoiminnot, joissa estetään tuplatietueiden muodostuminen konversiossa.	v1	
864	8.2.4	Niteisiin liittyvä tieto on siirryttävä konversiossa.	v1	
865	8.2.5	Nykyiset kimpan kirjastoissa käytössä olevat viivakoodit ovat käytettävissä tarjottavassa		
866	8.3	Standardit ja protokollat		
867	8.3.1	Järjestelmän tietokanta käyttää MARC21-formaattia		
868	8.3.2	Järjestelmän tietokanta tukee Yleistä kymmenluokitusta YKL		
869	8.3.3	Järjestelmän tietokanta tukee Yleistä Suomalaista asiasanastoa YSA		
870	8.3.4	Järjestelmän tietokanta tukee ISBN-standardia ISO 2108:2005		
871	8.3.5	Ohjelma on avoin järjestelmä ja tukee avointa, de facto (ilman erillistä standardia) tai kansainvälisiä standardeja ohjelman arkkitehtuurissa		
872	8.3.6	Järjestelmään voidaan liittää itsepalvelulainausjärjestelmä	v1	
873	8.3.7	Järjestelmään voidaan liittää itsepalvelupalautusjärjestelmä	v1	
874	8.3.8	Tietueiden muodostuminen:		
875	8.3.9	MARC21		
876	8.3.10	ISO2709 vaihtoformaatti		

877	8.3.11	yleisimmät tuonti ja vientiformaatit (ASCII, CVS, EXCEL, XML, MARC21XML)		
878	8.3.12	HTML, HTML5, XML		
879	8.3.13	Z39.50 Full Version / Järjestelmäntarjoajan kuvattava mitkä osat Z39.50-standardssta on toteutettu.		
880	8.3.14	SRU Full version, SRU/W Full version		
881	8.3.15	Internet-standardit:		
882	8.3.16	TCP/IP		
883	8.3.17	SMTP (MIME)		
884	8.3.18	FTP		
885	8.3.19	HTTP, HTTPS		
886	8.3.20	Käyttöjärjestelmät:		
887	8.3.21	Palvelimen käyttöjärjestelmät:		
888	8.3.22	UNIX, LINUX, Windows 2008 Server		
889	8.3.23	Työaseman käyttöjärjestelmät:		
890	8.3.24	Windows NT, Windows 7, Windows Vista, otetaanko muita, Linux, Mac??		
891	8.3.25	Halutaanko päätesysteemi? LTSP, Citrix, VM-Ware?		
892	8.3.26	Kommunikointi muiden ulkoisten järjestelmien kanssa:		
893	8.3.27	ANSI/NISO Z39.50 (ISO23950) toteutettuna suomalaisen Z39.50 profiilin mukaan. http://www.nationallibrary.fi/libraries/linna/z3950.html#init		
894	8.3.28	BIB-1 (Bibliographic-1 attribute set), Exp-1		
895	8.3.29	SRU Full version, SRU/W Full version		
896	8.3.30	SIP2 Full version		
897	8.3.31	ILL (ISO 10161) Open Systems Interconnection -- Interlibrary Loan Application Protocol Specification. http://www.iso.org/iso/iso_catalogue/catalogue_tc/catalogue_detail.htm?csnumber=22247		
898	8.3.32	SQL 92		
899	8.3.33	EDIFACT, (http://www.editeur.org) sähköiseen tiedonsiirtoon		
900	8.3.34	Järjestelmän tietojen haravointiin voidaan käyttää OAI-PMH-protokollaa.		
901	8.3.35	Viivakoodit:		
902	8.3.36	Järjestelmä kykenee käsittelemään viivakoodiformaatteja CODE 39		
903	8.3.37	Järjestelmä tukee RFID-tekniikkaa		
904	8.3.38	Sirukortteja voidaan käyttää kirjastokortteina. Tarkista termistö ja validit mallit.	V3?	
905	8.3.39	Järjestelmä tukee standardinumeroita (ISBN, ISSN, ISRN, ISRC, ISMN, EAN etc.) ja automaattisesti luotuja kontrollinumeroita (jos standardinumeroa ei ole) tietueiden identifioimiseksi. Tarjoajan on määriteltävä tuetut standardinumeroinnit.	v1	

906	8.3.40	Järjestelmä hälyttää mikäli tietueeseen tallennetaan standardinumeroa joka on jo tallennettu järjestelmään toiselle tietueelle.	v1	
907	8.3.41	Järjestelmä ilmoittaa käyttäjälle, mikäli järjestelmään yritetään tallentaa virheellistä standardinumeroa (ISBN, sotu, jne.)	v1	
908	8.3.42	Järjestelmä pystyy erottamaan viivakoodistandardit (esim. code 39-viivakoodi, kirjastokortti, järjestelmän ulkopuolisen kirjaston koodit, EAN-koodit)	V1	
909	8.3.43	Järjestelmässä näytettävät päivämäärät esitetään kansainvälisen ISO8601- standardin mukaan suomalaisessa muodossa.		
910	8.3.44	Sovellusohjelmiston tulisi täyttää ISO-9000 standardin vaatimukset. Tarkista.		
911	8.4	Tuetut merkistöt		
912	8.4.1	Tuettava Unicode (UTF-8) kaikissa toiminnoissa ja tarjottava conversio muista merkistöistä e.g. ISO-		
913	8.4.2	Järjestelmä tukee Unicodea ja koodauksessa käytettävä UTF-8 kaikissa toiminnoissa (tiedon syöttö, näyttö, tulostus)		
914	8.4.3	UNICODE (ISO10648 (UNICODE ISO10648 subset)). ISO 8859-10 eli latin6, voi käyttää saamen kielten. Pohjoissaamenkielinen käyttää utf-8.		
915	8.4.4	Z39.50 clientin sekä Z39.50 palvelimen tulee eräajossa pystyä muuntamaan UNICODEx järjestelmän sisäisiksi merkeiksi ja päinvastoin. TAI kts. Ed		
916	8.4.5	Järjestelmä pystyy käyttämään korvaavia merkkejä ligatuurimerkeille (esim. Æ) rakennettaessa asiasana- tai selausindeksejä.		
917	8.4.6	Kirjasto voi määritellä ligatuurien lajittelujärjestyksen (esim. Æ)		
918	8.4.7	Järjestelmä noudattaa suomalaisen kirjaimiston järjestystä. Suomen kielen ÅÄÖääö-merkkejä ei käsitellä umlautina		
919	8.4.8	Diakriittisten (ääntämiseen vaikuttavat) ja erikoismerkkien on säilyttävä kun tietoja siirretään tietueessa kentästä toiseen		
920	8.4.9	Diakriittisiä merkkejä ei huomioida lajittelussa. Diakriittimerkit tulee järjestää yhdessä ilman diakriitteja olevien merkkien kanssa		
921	8.4.10	Kirjasto voi määritellä välitetäänkö erikoismerkeistä ja mitkä merkit jätetään huomioimatta		
922	8.4.11	Järjestelmän tukemat merkistöt tulostetaan kaikille kuiteille (esim. saamenkieli)		
923	8.5	Käyttäjien tunnistaminen ja käyttöoikeudet		
924	8.5.1	Järjestelmän käyttöä rajoitetaan määrittämällä käyttäjätunnuksille tietyt käyttöoikeudet.		
925	8.5.2	Järjestelmä näyttää käyttäjälle vain ne toiminnot joihin hän on oikeutettu ja piilottaa ne toiminnot joihin käyttäjällä ei ole oikeutta		

926	8.5.3	Tietueiden luonnin, päivittämisen ja poiston käyttöoikeuksia voidaan kontrolloida kaikissa kentissä tai tietotasoilla		
927	8.5.4	Järjestelmä rajoittaa yksittäisen käyttäjän epäonnistuneita sisäänkirjautumisyrityksiä		
928	8.5.5	Tarjoajan on kuvattava, miten käyttäjän tunnistautuminen tapahtuu tietoturvallisesti.		
929	8.6	Tietoturva		
930	8.6.1	Tarjoajan tulee kuvata, miten järjestelmän käytettävyyttä ja toimintaa valvotaan		
931	8.6.2	Järjestelmä tarjoaa kirjautumismekanismit merkittävien tietokannan toimintojen tarkkailemiseksi ongelmien ratkaisua ja suorituskyvyn analysointia varten (toimintojen määrä, käytön huippuaikojen analyysi, toimintojen yhdistelmät, tietokantaan kirjautumiset)		
932	8.6.3	Kirjautuminen tulee tapahtua turvalla yhteydellä (HTTPS)		
933	8.6.4	Järjestelmän käytön tulee tapahtua turvalla yhteydellä (HTTPS)		
934	8.6.5	Tarvitaanko jotain muita kirjautumistapoja, LDAP tms.?		
935	8.6.6	Tarvitaanko mahdollisuus rajata käyttöä IP-numerolla?		
936	8.6.7	Järjestelmä lukittuu määrätyn käyttämättömän ajan jälkeen.		
937	8.6.8	Käyttäjän salasana tallennetaan suojattuna voimassaolevan standardin JOTAIN MUUTA mukaan		
938	8.6.9	Käyttäjän salasana on lähetettävä suojattuna tietoverkossa voimassaolevan standardin mukaan.		
939	8.7	Tulostus		
940	8.7.1	Mistä tahansa järjestelmän toiminnosta voidaan tulostaa kaikki aktiivisella tai avoimella näytöllä		
941	8.7.2	Järjestelmästä voidaan siirtää tietoja ja tietueita taulukko- ja tekstimuodossa yleisesti käytössä oleviin kolmannen osapuolen ohjelmiin (pdf, docx, odt...)		
942	8.7.3	Järjestelmä tuottaa kuitenkin seuraavista asiakaspalvelun toiminnoista: lainaus, uusinta, palautus, maksujen suorittaminen		
943	8.7.4	Asiakkaalle tulostettavat kuitit tulostetaan asiakkaan tietoihin merkityn kielikoodin mukaan		
944	8.7.5	Järjestelmään tallennetuista tiedoista muodostetut raportit ja tilastot ovat tulostettavissa.		
945	8.7.6	Bibliografinen tietue voidaan tulostaa erilaisissa muodoissa (täydellinen MARC21-tietue, viitetiedot		
946	8.7.7	Kirjasto voi määritellä mitä bibliografisen tietueen elementtejä tulostetaan		
947	8.7.8	Yhdellä komennolla voidaan tulostaa yksi tai useampi yksi tietue kerrallaan		
948	8.7.9	Käytettävät tulostimet ja tulostinasetukset voidaan määritellä käyttäjäkohtaisesti.		
949	8.7.10	Järjestelmään voidaan yhdistää paikallisesti asennettu oheistulostin		
950	8.7.11	Järjestelmään voidaan yhdistää käyttäjäorganisaation verkkotulostimia.		
951	8.7.12	Käyttäjä voi määritellä tulostimet tai laitteet, joihin tulosteet tuotetaan		
952	8.7.13	Järjestelmästä voidaan tulostaa niteen viivakooditarra.		

953	8.7.14	Kirjasto voi määrittää, mitä asiakas- ja nidetietoja esitetään asiakaspalvelun tulosteissa.		
954	8.8	Toiminnot, varmistus ja palautus		
955	8.8.1	Mistä tahansa järjestelmän toiminnosta joka vaatii käyttäjältä tallentamiskomennon (tiedon muokkaus, lisäys tai poisto), voidaan poistua tallentamatta muutoksia. Järjestelmä pyytää käyttäjältä poistumisen varmennuksen ennen toiminnon lopettamista.		
956	8.8.2	Mitä tahansa järjestelmään tuotavia tietoja tai sieltä vietäviä tietoja voidaan määritellä tapahtuvaksi eräajona tai tapahtuvaksi välittömästi käyttäjän tarpeen mukaan (esim. auktoriteettitiedot, bibliografiset tiedot).		
957	8.8.3	Tarjoajan on määriteltävä ne toiminnot, jotka voidaan suorittaa vain eräajona (eli paljon aikaa vievät ja järjestelmän käytettävyyttä häiritsevät toiminnot)		
958	8.8.4	Järjestelmä tallentaa tietueisiin, niteisiin ja asiakkaisiin liittyvät muutokset (tietueiden tai asiakastietueen luonti, muutos ja poisto, lainaus, palautus, varaus jne.) välittömästi ja muutokset päivittyvät automaattisesti kaikkiin muutokseen liittyviin tietoihin välittömästi.		
959	8.8.5	Tarjoaja vastaa järjestelmän tietojen varmistuksesta .		
960	8.8.6	Järjestelmä käyttää tietokannan asetuksia ja/tai ohjelmointityökaluja minimoidakseen tai raportoidakseen eteenpäin tietokannan virheitä kuten tiedon epä johdonmukaisuudet tai tietokannan lukkiutumiset samanaikaisten päivitysten vuoksi		
961	8.8.7	Järjestelmässä on täydet toimintorutiinit järjestelmän käynnistämiseksi järjestelmän kaatumisen jälkeen. Tarjoaja vastaa tietokantojen ja indeksien palautuksesta ja tietokannan yhtenäisyydestä		
962	8.8.8	Tarjoajan on kuvattava, mitkä järjestelmän tukitoiminnoista ovat mahdollisia kirjastoissa ja mitkä kuuluvat tarjoajan tuen hoidettavaksi.		
963	8.8.9	Järjestelmä ei saa kadottaa enempää kuin yhden toiminnon yhtä aktiivista yhteyttä kohti järjestelmän totaalisen kaatumisen yhteydessä.		
964	8.8.10	Virhetilanteet yksityiskohtineen esitetään käyttäjälle selväkielisenä ilmoituksena. Tieto on kopioitavissa leikepöydälle.		
965	8.8.11	Järjestelmä tallentaa lokeja kaikista järjestelmän eri toiminnoista.		
966	8.8.12	Järjestelmässä on lainaukselle ja palautukselle varatoiminto offline-tilanteiden varalle.	V1/ 2?	
967	8.8.13	Poistetuksi merkityt bibliografiset sekä asiakastietueet poistuvat automaattisesti järjestelmästä.		
968	8.9	Tarjoajan vastuu järjestelmästä (joku muu otsikko?)		
969	8.9.1	Toimittaja vastaa järjestelmän odotetusta elinkaaresta. Tarjottavan ratkaisun tulee olla tuettu vähintään 4 / xx vuoden ajan tarjouksesta?		

970	8.9.2	Toimittaja vastaa Help Desk-palveluiden toteuttamisesta tukipalveluiden toiminta-aikana (8.00 - 16.00) suomen kielellä puhelimitse ja sähköpostilla		
971	8.9.3	Toimittaja vastaa palvelurajapinnan järjestämisestä asiakkaan nimeämille yhteyshenkilöille tukipalveluiden toiminta-aikana		
972	8.9.4	Toimittaja vastaa kuormituksen ja toimivuuden seurannasta, kokonaistoimivuudesta sekä vasteaikojen ja käyttäjämäärien seurannasta (hälytykset ja raportointi)		
973	8.9.5	Toimittaja vastaa järjestelmän käytettävyydestä. Varautuminen käyttövolyymin / tietokanta, asiakkaat - määrän % kasvuun?		
974	8.9.6	Toimittaja tekee järjestelmälle toipumissuunnitelman.		
975	8.9.7	Toimittaja tekee järjestelmänhallinnalle vuosisuunnitelman.		
976	8.9.8	Toimittaja sitoutuu 2 kertaa vuodessa käyttäjän ja tarjoajan yhteisesti sopimassa paikassa tapahtuviin laatupalaverihin, joissa seurataan palvelun toteutumista.		
977	8.9.9	Käytettävyyksivaatimus on tuotanto-ympäristössä 98,5% ?? Sovitulla palveluajalla. Mittauspisteenä on loppukäyttäjän sovellus.		
978	8.9.10	Toimittaja vastaa tietokannan toimivuuden ja suorituskyvyn seurannasta.		
979	8.9.11	Toimittaja vastaa tietokannan ennaltaehkäisevistä ja korjaavista toimenpiteistä.		
980	8.9.12	Toimittaja vastaa vikaselvityksistä sekä tarvittaessa tietokannan palautustoiminnoista.		
981	8.9.13	Toimittaja nimeää järjestelmälle kokonaisvastuullisen käyttöpalvelupäällikön ja teknisen		
982	8.9.14	Toimittaja vastaa omalta osaltaan, että tietosuoja ja muuta salassapitoa koskevia säädöksiä ja viranomaisen antamia ohjeita noudatetaan.		
983	8.9.15	Toimittaja vastaa, että järjestelmä täyttää asiakkaan tietoturvalle asettamat vaatimukset.		Liitteeksi kuntien tietoturvaan liityvät vaatimukset.
984	8.9.16	Toimittaja sitoutuu sopimuksen päättymisen jälkeen osallistumaan tarpeen vaatiessa palvelujen siirtämiseen seuraavalle palvelun tuottajalle kohtuullista korvausta vastaan.		
985	8.9.17	Toimittaja vastaa kirjastojärjestelmän ylläpitopalveluista jotka pyritään ajoittamaan siten, että niistä aiheutuu mahdollisimman vähän haittaa asiakkaalle.		