



TIETOSUOJASELOSTE

Tämä on Rovaniemen kaupungin viestinnän mediajakelurekisterin henkilötietolain (10 § ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. Rekisterin nimi

Viestinnän mediajakelurekisteri

2. Rekisterinpitäjä

Rovaniemen kaupungin viestintäyksikkö
Kauppakeskus Revontuli
Koskikatu 27, 3.krs
96100 Rovaniemi
tiedotus@rovaniemi.fi

3. Rekisterin vastuhenkilö

Riikka Heikkilä, viestintäpäällikkö
riikka.heikkila@rovaniemi.fi
p. 040-0256412

4. Rekisterin yhteyshenkilö

Riikka Heikkilä, viestintäpäällikkö
riikka.heikkila@rovaniemi.fi
p. 040-0256412

5. Tietosuojavastaava

Tietosuojavastaavana toimii Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava.

6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Rekisterin tarkoituksena on Rovaniemen kaupungin media-aineiston jakaminen median edustajille. Tietoja ei käytetä suoramarkkinointiin tai mainontaan. Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen (TSA artikla 6.1 a)).

7. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot rekisteröidystä: henkilön nimi, sähköpostiosoite sekä media. Osa osoitteista ei sisällä henkilön nimeä vaan pelkän median nimen.

8. Säännönmukaiset tietolähteet



Viestinnän mediajakelurekisterin henkilötiedot kerätään henkilöltä itseltään. Rovaniemen kaupungin viestintäyksikkö lisää rekisteriin henkilöiden ja eri medioiden tietoja.

9. Henkilötietojen luovutukset

Rekisteriä käyttävät työssään ne Rovaniemen kaupungin työntekijät, joilla on tarvetta tavoittaa median edustajia työ- ja virkatehtäviä hoitaessaan. Rovaniemen kaupungin työntekijät pääsevät tarvittaessa katsomaan, keitä kyseisellä sähköpostilistalla on.

Rekisterissä olevia henkilötietoja ei luovuteta kaupungin organisaation ulkopuolelle.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

11. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

Listan käyttöoikeuksia on rajattu niin, että listan jäsenille voivat lähettää sähköpostia vain rovaniemi.fi-sähköpostiosoitteen eli Rovaniemen kaupungin organisaation sähköpostiosoitteen omaavat henkilöt.

Rovaniemen kaupungin organisaation ulkopuoliset henkilöt eivät voi lähettää osoitteeseen sähköpostia eivätkä nähdä, ketä jakelulistalle kuuluu.

12. Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen

Henkilötietojen säilytysaika on määritelty Rovaniemen kaupungin arkistonmuodostamissuunnitelmassa.

13. Rekisteröidyn oikeudet

Oikeus tietojen oikaisemiseen (TSA artikla 16)

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä.

Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys.

Oikaisupyyntö on tehtävä rekisteristä vastaavalle yhteyshenkilölle.

Oikeus saada pääsy tietoihin - tarkastusoikeus (TSA artikla 15)

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava



jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, voi rekisterinpitäjä periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.

Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.

Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Oikeus tietojen poistamiseen - "Oikeus tulla unohdetuksi " (TSA artikla 17)

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä, ja rekisterinpitäjällä on velvollisuus poistaa henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että jokin tietosuoja-asetuksen artiklan 17 momentin 1 edellytyksistä täyttyy.

Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista (TSA artikla 18)

Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä, jos jokin tietosuoja-asetuksen 18 artiklan 1 momentin a) - d) kohdan edellytyksistä täyttyy.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (TSA artikla 20)

Rekisteröidyllä on oikeus siirtoon vain silloin, jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja jos käsittely suoritetaan automaattisesti. Rekisteröidyn oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta käsittelyyn, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.

Oikeus peruuttaa annettu suostumus

Kun henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksen perusteella, on rekisteröidyllä oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä rekisterinpitäjälle.

Kaikki pyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.



14. Vastustamisoikeus (TSA artikla 21)

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella milloin tahansa vastustaa häntä koskevien henkilötietojen käsittelyä, joka perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen. Rekisterinpitäjä ei saa enää käsitellä henkilötietoja, paitsi jos rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy.

15. Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus (TSA artikla 77)

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on taikka jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkin rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.