



Julkaisu pvm	23.10.2023
	Aallon Rovaniemi -hanke
<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Aallon Rovaniemi -hanke, Päätöksenteon ja johdon palvelut
<b>2. Rekisterin vastuuhenkilö</b>	Projektipäällikkö Pia Lillberg
<b>3. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Pia Lillberg, projektipäällikkö, Aallon Rovaniemi -hanke, +358(0)40 1354321, pia.lillberg@rovaniemi.fi, PL 8216, 96101 Rovaniemi
<b>4. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava</b>	Rovaniemen kaupungin tietosuojavastaava Puhelin 016 3221 (vaihe), Sähköpostiosoite: tietosuojavastaava@rovaniemi.fi, Postiosoite: Tietosuojavastaava, PL 8216, 96101 Rovaniemi
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste</b>	<p><b>Hankkeen toiminnan järjestämiseen liittyvät toimenpiteet:</b> erilaisten ilmoittautumis- ja osallistumistietojen kerääminen yksittäisiä tilaisuuksia, tapahtumia, koulutuksia sekä kilpailuja varten ja niistä tiedottamiseen, yhteydenpito sidos- ja kohderyhmiin, tiedottaminen sekä toiminnan kehittämiseen tarkoitettujen kyselyjen toteuttaminen.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteina ovat Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2016/679 koskien tietosuojaa. Käsittelyn lainmukaisuus perustuu artiklan 6 kohtiin 1 a. Suostumus ja 1 b. Sopimus.</p> <p>Suostumukseen perustuvat tietojen keräämiset:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ilmoittautumis- ja osallistumistiedot tilaisuuksiin, tapahtumiin, koulutuksiin ja kilpailuihin.</li><li>- toiminnan järjestämiseen liittyvät toimenpiteet (retket, työpajat, tilaisuudet yms.)</li></ul> <p>Sopimukseen perustuvat tietojen keräämiset:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- tapahtumien esiintyjien kanssa tehtävät sopimukset</li></ul>
<b>6. Rekisterin tietosisältö, kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä</b>	Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat hankkeeseen ja sen tilaisuuksiin osallistuvien: <ul style="list-style-type: none"><li>- nimi</li><li>- yhteystiedot</li><li>- edustamansa yritys / organisaatio ja asema siellä</li><li>- mahdolliset erikoisruokavaliot ja erikoistarpeet (tilaisuuksien ja tapahtumien yhteydessä)</li><li>- tilaisuus tai tapahtuma, johon henkilö on ilmoittautunut tai osallistunut</li><li>- sallii henkilö yhteystietojensa jakamisen muille tapahtumaan osallistuville</li></ul>
<b>7. Henkilötietojen tietolähteet</b>	Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.
<b>8. Henkilötietojen luovutukset - henkilötietojen vastaanottajat</b>	Tapahtumien ja tilaisuuksien osallistujatietoja luovutetaan muille kyseiseen tapahtumaan / tilaisuuteen osallistuneille, mikäli henkilö on antanut tähän erillisen suostumuksensa.
<b>9. Tietojen siirto EU tai ETA ulkopuolelle/ kolmansiin maihin</b>	G-Suite järjestelmät (Drive, Forms) Henkilötietoja saattaa siirtyä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Siirtoperuste: EU komission hyväksymät mallisopimuslausekkeet tai EU:n ja Yhdysvaltojen välinen tietosuojakehys.



<b>10. Tietojen säilytysajat</b>	Hankkeen toimenpiteisiin osallistuneiden tiedot säilytetään rekisterissä hankkeen keston (21.8.23-30.6.24) ajan. Hankkeessa luotavaan verkostoon liittyneiden tiedot säilytetään niin kauan kuin he ovat verkoston jäseninä.
<b>11. Tietojen suojauksen periaatteet</b>	Asiakasta koskevia tietoja käsittelevillä työntekijöillä on lakisääteinen vaitiolovelvollisuus. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelussuhteen päättymisen jälkeenkin.  Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.
<b>REKISTERÖIDYN OIKEUDET</b>	Pyyntö tulee tehdä kirjallisena rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Ohje ja lomakkeet eri pyyntöjen tekemiseen löytyvät Rovaniemen kaupungin sivulta <a href="http://www.rovaniemi.fi/tietopyynnot">www.rovaniemi.fi /tietopyynnot</a>
<b>12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus (artikla 15)</b>	Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkastaa, mitä tietoja hänestä on rekisterissä. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsenellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa.
<b>13. Oikeus vaatia tiedon korjaamista (artikla 16)</b>	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Muutosehdotukset tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.
<b>14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (artikla 77)</b>	Jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä tai oikeuksien toteuttamisesta kieltäydytään, annetaan asiakkaalle kirjallinen vastaus kieltäytymisen perusteesta.  Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki. Tarkempi ohjeistus valituksen tekemiseen löytyy tietosuojavaltuutetun toimiston internet-sivuilta <a href="https://tietosuoja.fi/etusivu">https://tietosuoja.fi/etusivu</a> .
<b>15. Oikeus saada tieto tietoturvaloukkauksesta (artikla 34)</b>	Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto rekisterinpitäjältä ilman aiheutonta viivytystä, kun henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa korkean riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille.



<b>16. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (17-22 artikla)</b>	<p><b>Suostumukseen perustuvan käsittelyn peruuttaminen</b> Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p> <p><b>Oikeus tulla unohdetuksi</b> Henkilöllä voi tietyissä poikkeustapauksissa olla oikeus saada henkilötietonsa kokonaan poistettua kaupungin rekisterissä ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;</li><li>-rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;</li><li>-henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai</li><li>-henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</li></ul> <p>Tällaista oikeutta ei kuitenkaan ole silloin kun henkilötietojen käsittely perustuu lakiin tai kaupungille kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p> <p><b>Oikeus käsittelyyn rajoittamiseen</b> Henkilöllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kunnes hänen tietonsa on asianmukaisesti tarkastettu ja korjattu tai täydennetty.</p> <p><b>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b> Oikeutta ei sovelleta Rovaniemen kaupungin henkilörekistereihin liittyen, koska henkilötietoja on kerätty yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p> <p><b>Oikeus olla joutumatta sellaisen päätöksen kohteeksi, joka perustuu pelkästään automaattiseen käsittelyyn</b>, kuten profilointiin ja jolla on häntä koskevia oikeusvaikutuksia tai joka vaikuttaa häneen vastaavalla tavalla merkittävästi.</p>
--	--